

## การจัดเตรียมต้นฉบับ

ต้องพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Office Words 2003 ขึ้นไป

1. ตั้งค่าหน้ากระดาษขนาด A4 ระยะขอบด้านละ 1” (2.54 ซม.) เฉพาะด้านซ้าย 1.5” (3.81 ซม.)
2. ตัวอักษร ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK และใช้ตัวเลขอารบิก
3. ระยะห่างระหว่างบรรทัดปกติ 1 ช่วงบรรทัด ยกเว้นระยะห่างระหว่างหัวข้อ 1½ ช่วงบรรทัด
4. หมายเลขหน้า ขนาด 14 พิมพ์มุมขวาบน ห่างจากขอบกระดาษด้านบน 0.50 นิ้ว
5. การเขียนอ้างอิงในเนื้อหาให้ใช้ระบบนาม – ปี ตามรูปแบบ APA Style ของ American Psychological Association
6. ความยาวบทความรวมรูปและตาราง ไม่เกิน 15 หน้า

ในบทความจะต้องประกอบไปด้วยหัวข้อและรูปแบบการพิมพ์ ดังนี้

### 1. ชื่อเรื่อง (Title)

- ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 20 ตัวหนา กลางหน้ากระดาษ ภาษาอังกฤษพิมพ์ด้วยตัวพิมพ์เล็ก ยกเว้นชื่อเฉพาะให้พิมพ์ขึ้นต้นตัวอักษรแรกด้วยตัวพิมพ์ใหญ่

### 2. ชื่อผู้เขียน (ทุกคน)

- พิมพ์เฉพาะชื่อและนามสกุลเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 16 ตัวหนา กลางหน้ากระดาษ ถ้ามีมากกว่า 1 คน คั่นด้วยเครื่องหมายลูกน้ำ (,) และใส่เครื่องหมายดอกจัน (\*) เพื่อระบุหน่วยงาน หลังชื่อผู้เขียนคนที่ 1 และใส่เครื่องหมายดอกจันสองดอก (\*\*) หลังชื่อผู้เขียนคนที่ 2 และใส่เครื่องหมายดอกจันสามดอก (\*\*\*) หลังชื่อผู้เขียนคนที่ 3 เรียงไปตามลำดับ ถ้าหน่วยงานเดียวกันไม่ต้องใส่ดอกจัน

### 3. บทคัดย่อ (Abstract)

- “บทคัดย่อ” และ “Abstract” ขนาด 18 ตัวหนา กลางกระดาษ  
 - เนื้อหาบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 16 point ตัวธรรมดาขีดขอบย่อหน้า โดยจัดทำเป็นความเรียงร้อยแก้วย่อหน้าเดียว มีความยาวไม่เกิน 250 คำ  
 - ต้องมีคำสำคัญ (Keywords) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 14 ควรเลือกคำสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบทความ 2 - 5 คำ ระบุไว้ท้ายบทคัดย่อและท้าย Abstract

### 4. ที่อยู่ผู้เขียน

- ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษขนาด 14 point พิมพ์ \*ตามด้วยที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 1, \*\*ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 2, \*\*\*ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 3 เรียงไปตามลำดับ (ถ้าผู้เขียนมีที่อยู่เดียวกันไม่ต้องใส่ดอกจัน)  
 - ที่อยู่ผู้เขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้พิมพ์ไว้มุมซ้ายด้านล่างของหน้าแรก

### 5. ส่วนเนื้อหาบทความ

- หัวข้อ ขนาด 16 point ตัวหนา ขีดด้านซ้าย  
 - เนื้อความ ขนาด 16 point ขีดขอบย่อหน้า  
 - บทความวิจัยหรือวิจัยงานสร้างสรรค์ ควรประกอบด้วยหัวข้อ ได้แก่ บทนำ วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา ผลการศึกษา สรุปและอภิปรายผล ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และรายการอ้างอิง  
 - บทความวิชาการ ควรประกอบด้วยหัวข้อ ได้แก่ บทนำ เนื้อหา สรุป และรายการอ้างอิง  
 - บทความงานสร้างสรรค์ ควรประกอบด้วยหัวข้อ ได้แก่ บทนำ วัตถุประสงค์ กระบวนการสร้างสรรค์ ผลการสร้างสรรค์ สรุปและอภิปรายผล ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และรายการอ้างอิง

- กรณีที่มีภาพ หรือแผนภูมิ ให้ระบุคำว่า “ภาพที่ ...” หรือ “แผนภูมิที่ ...” ไว้ใต้ภาพ ใส่เลขเรียงตามลำดับ ใส่ข้อความบรรยายภาพหรือแผนภูมิ และให้ระบุที่มา โดยพิมพ์ได้ชื่อภาพประกอบหรือแผนภูมิจัดวางให้อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ (ใช้ตัวอักษรขนาด 14 หน้า)

- กรณีที่มีตารางให้ระบุคำว่า “ตารางที่” ไว้บนหัวตาราง ใส่เลขเรียงตามลำดับ ใส่ข้อความบรรยายตาราง ชิดขอบด้านซ้ายของหน้ากระดาษ และขนาดของตารางต้องมีขนาดไม่เกินระยะขอบกระดาษที่กำหนดไว้ ได้ตารางให้ระบุที่มา ชิดขอบซ้ายหน้ากระดาษ (ใช้ตัวอักษรขนาด 14 หน้า) สำหรับภาพประกอบ แผนภูมิ และตารางที่ผู้วิจัยจัดทำขึ้นเอง ให้ระบุที่มาว่า “ที่มา: ผู้วิจัย”

## 6. การเขียนรายการอ้างอิง

การเขียนรายการอ้างอิงเพื่อระบุแหล่งที่มาของเอกสารหรือข้อมูลของผู้อื่นหรือจากแหล่งงานของผู้อื่นมาใช้ในงานของตน เพื่อให้ผู้อ่านทราบว่าผู้เขียนได้ยกงานหรือแนวความคิดของผู้ใดมาเกี่ยวข้องบ้าง ทำให้สามารถค้นหาและติดตามอ่านเพิ่มเติมได้ ซึ่งวารสารพัฒนาศิลปวิชาการกำหนดให้ผู้เขียนใช้การเขียนอ้างอิงตามระบบนามปี (Name-Year System) ตามรูปแบบ APA Style ของ American Psychological Association ซึ่งเป็นรูปแบบสากลที่นิยมแพร่หลาย ด้วยการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อความไว้ในเครื่องหมายวงเล็บ ( ) แทรกในเนื้อหาสามารถเขียนได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

1. **อ้างไว้ข้างหน้าข้อความ** ใช้ในกรณีต้องการเน้นชื่อผู้แต่งที่เป็นเจ้าของข้อความหรือแนวคิด โดยอ้างชื่อผู้แต่ง ตามด้วยปีและระบุเลขหน้าของเอกสารที่อ้างไว้ในวงเล็บ จากนั้นตามด้วยข้อความที่อ้าง

2. **อ้างไว้ข้างท้ายข้อความ** ใช้ในกรณีต้องการเน้นข้อความหรือแนวคิดที่นำมาอ้าง โดยระบุชื่อ-นามสกุล ของผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ และเลขหน้าที่นำมาอ้างอิงอ้างอิงมีต่อจากข้อความที่อ้างถึงหรือสรุปความ ใส่ไว้ในวงเล็บทั้งหมด

**ตัวอย่าง** การอ้างอิงในเนื้อหาหน้าและท้ายข้อความ

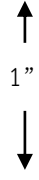
หน้าข้อความ	ท้ายข้อความ
ชื่อผู้แต่ง (ปีที่พิมพ์, น. )	(ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์, น. )
Surname (Date, p. )	(Surname, Date, p. )
จินตนา สายทองคำ (2555, น. 50-51)	(จินตนา สายทองคำ, 2555, น. 50-51)
ประเมษฐ์ บุญยะชัย (2543)	(ประเมษฐ์ บุญยะชัย, 2543)
Kumar, R. (1996)	(Kumar, R., 1996)
Kerlinger, F. N. and Lee, H. B. (2000, p. 25)	(Kerlinger, F. N. and Lee, H. B., 2000, p. 25)

ในกรณีที่เอกสารที่นำมาอ้างอิงไม่ปรากฏปีที่พิมพ์ให้ระบุ **ม.ป.ป.** (ไม่ปรากฏปีที่พิมพ์) ในบทความภาษาไทย และ **n.d.** (no date) ในข้อความอ้างอิงจากเอกสารภาษาต่างประเทศ แทนปีที่พิมพ์

**การอ้างอิงท้ายเล่ม** ให้ระบุหัวข้อรายการอ้างอิงว่า “รายการอ้างอิง” และจัดพิมพ์ตามแบบมาตรฐานที่กำหนด หากรายการอ้างอิงเป็นรายการสัมภาษณ์หรือเอกสารฉบับตัวเขียน ให้เขียนรวมกับรายการอ้างอิงรายการอื่นๆ โดยไม่ต้องแยกหัวข้อเฉพาะ สำหรับรูปแบบการเขียนรายการอ้างอิงท้ายบทความให้เขียนดังนี้

- ชื่อวารสารหรือชื่อหนังสือใช้ตัวหนา
- เริ่มเรียงเอกสารภาษาไทยก่อนเอกสารภาษาอังกฤษ โดยเรียงชื่อตามลำดับอักษรในพจนานุกรม
- บรรทัดที่สองและบรรทัดต่อไปของแต่ละรายการอ้างอิงให้ย่อหน้าเข้ามา 5-7 ตัวอักษร หรือประมาณครึ่งนิ้ว

ประเภทการอ้างอิงท้ายเล่ม	ตัวอย่าง
<b>หนังสือทั่วไป</b>	
ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. (ครั้งที่พิมพ์). เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.	
ผู้แต่งคนเดียว	สุภาพรณ ฦ บางช้าง. (2535). <b>ขนบธรรมเนียมประเพณี : ความเชื่อและแนวการปฏิบัติในสมัยสุโขทัยถึงสมัยอยุธยาตอนกลาง</b> . กรุงเทพฯ: สถาบันไทยศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
ผู้แต่ง 2-3 คน	ธงชัย สันติวงษ์ และชัยยศ สันติวงษ์. (2533). <b>พฤติกรรมบุคคลในองค์การ</b> . พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช
ผู้แต่งมากกว่า 3 คน	สุมน อมรวิวัฒน์ และคณะ. <b>ความคิดและภูมิปัญญาไทยด้านการศึกษา (Thai Wisdom in Education)</b> . พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.
<b>บทความหรือบทวิจารณ์ในหนังสือ</b>	
บทความในวารสาร	เจตน์ เจริญโท. (2536). “การท่องเที่ยวเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมไทย ทำอย่างไรจึงจะยั่งยืน”. <b>นิตยสารโลกสีเขียว</b> 2,4: 16-20.
บทความวิจารณ์หนังสือในวารสาร	สุริชัย หวันแก้ว. (2536) <b>วิจารณ์เรื่อง บริษัทญี่ปุ่นกับการเป็น NIC ของประเทศไทย</b> โดย สุวินัย ภรณวลัย. <b>เอเชียปริทัศน์</b> 11, 2: 79-83.
บทความในหนังสือพิมพ์	ประสงค์ วิสุทธิ. (19 มีนาคม 1537). “สิทธิของเด็ก”. <b>มติชน</b> . หน้า18.
บทความในสารานุกรม	ศักดิ์ศรี แย้มนัตดา. (2532 – 2533). “มหาภารตะ”. <b>สารานุกรมไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน</b> 22. 14354-14369.
วิทยานิพนธ์	ชุติมา สัจจามันท์. (2520). <b>การสำรวจสถานภาพการทำงานของบัณฑิต (ปีการศึกษา 2502 – 2516)</b> . วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
สัมภาษณ์	แมนมาศ ขวลิต, คุณหญิง. <b>นายกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย</b> . สัมภาษณ์, 11 มีนาคม 2537.
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	“ไอศกรีม”. (30 สิงหาคม 2557). [ออนไลน์]. เข้าถึงจาก <a href="http://www.car.chula.ac.th/mis/mkdata96/food-96/ice-cre.html">http://www.car.chula.ac.th/mis/mkdata96/food-96/ice-cre.html</a> กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมวิทยบริการ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (8 พฤษภาคม 2557). <b>แนวทางการจัดซื้อหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อให้บริการในห้องสมุดโรงเรียน</b> . [ออนไลน์]. เข้าถึงจาก <a href="http://academic.obec.go.th/new2551/node/1/163/news_sec_detail/433">http://academic.obec.go.th/new2551/node/1/163/news_sec_detail/433</a>



(ตัวหนา 20 กึ่งกลาง) **ชื่อบทความภาษาไทย**

(1½)

(ตัวหนา 20 กึ่งกลาง) **ชื่อบทความภาษาอังกฤษ**

(1½)

(ตัวหนา 16 กึ่งกลาง) **ชื่อผู้เขียนภาษาไทย** (ถ้ามีผู้เขียนมากกว่า 1 ท่านให้ใส่เครื่องหมาย \*, \*\*, \*\*\* ตามลำดับ)

(1½)

(ตัวหนา 16 กึ่งกลาง) **ชื่อผู้เขียนภาษาอังกฤษ** (ถ้ามีผู้เขียนมากกว่า 1 ท่านให้ใส่เครื่องหมาย \*, \*\*, \*\*\* ตามลำดับ)

(1½)

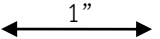
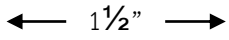
(ตัวหนา 18 กึ่งกลาง) **บทคัดย่อ**

(1½)

(บทนำ วิธีการศึกษาและผลการศึกษา ประมาณ 200 – 250 คำ) -----

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----



(1½)

คำสำคัญ: จำนวน 2 – 5 คำ (ตัวธรรมดา 14 ซิดซ้าย)

(1½)

(ตัวหนา 18 กึ่งกลาง) **Abstract**

(1½)

(Introduction Method and Result 200 – 250 words) -----

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

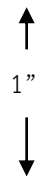
(1½)

Key words: จำนวน 2 – 5 คำ (ตัวธรรมดา 14 ซิดซ้าย)

- \* ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 1 ภาษาไทย
- ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 1 ภาษาอังกฤษ
- \*\* ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 2 ภาษาไทย
- ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 2 ภาษาอังกฤษ
- \*\*\* ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 3 ภาษาไทย
- ที่อยู่ผู้เขียนท่านที่ 3 ภาษาอังกฤษ



(ตัวธรรมดา 14 ซิดซ้าย)  
ไว้มุมขวาล่างสุดของหน้าแรก)



**บทนำ** (ตัวหนา 16 ซิตซ้าย)

(1½)

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

(1½)

**วัตถุประสงค์** (ตัวหนา 16 ซิตซ้าย)

(1½)

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

(1½)

**วิธีการศึกษา** (ตัวหนา 16 ซิตซ้าย)

(1½)

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

**ตารางที่ 1 ชื่อตาราง**

ชื่อหัวข้อ

\* คำอธิบายค่าในตาราง

ที่มา: ระบุแหล่งที่มา (อ้างอิงตามระบบ)

**ตารางที่ 2 ชื่อตาราง**

ชื่อหัวข้อ

ที่มา: ระบุแหล่งที่มา (อ้างอิงตามระบบ)



ภาพที่ 1 \_\_\_\_\_ (คำอธิบายรูป)

ที่มา: (ถ้านำรูปภาพจากแหล่งที่มาอื่น ไม่ได้สร้างขึ้นเองให้อ้างอิงแหล่งที่มาด้วย เพราะมีลิขสิทธิ์)

(1½)

ผลการศึกษา (ตัวหนา 16 ซีดซ้าย)

(1½)

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

(1½)

สรุปและอภิปรายผล (ตัวหนา 16 ซีดซ้าย)

(1½)

(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)

ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) (ตัวหนา 16 ซิตซ์าย)

(1½)

-----  
(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)  
-----

(1½)

รายการอ้างอิง (ตัวหนา 16 ซิตซ์าย)

(1½)

----- (การอ้างอิงใช้รูปแบบ APA) -----

-----  
(ตัวธรรมดา 16 กระจายแบบไทย)  
-----  
-----