

รายงานการประชุมผู้บริหาร (ภายใน)

ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี (ศาลายา)

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. นางนิภา โสภาสัมฤทธิ์	อธิการบดี	ประธาน
๒. นายกมล สุวตม์โท	ที่ปรึกษา	
๓. นายสุบรรณ ไชยศิริโชติ	ที่ปรึกษา	
๔. นายอาทร ทองสวัสดิ์	ที่ปรึกษา	
๕. นายจิรพจน์ จีงบรรเจิดศักดิ์	รองอธิการบดี	
๖. นายอำนาจ นวลอนงค์	รองอธิการบดี	
๗. ผศ.จุลชาติ อรัณยะนาค	รองอธิการบดี	
๘. ผศ.ประวีณา เอี่ยมยี่สุน	รองอธิการบดี	
๙. ผศ.ภุรี วงศ์วิเชียร	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๐. นายสมภพ เขียวมณี	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. นางสาวสาริตา ประทีปช่วง	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๒. นางสาวณัฏฐพัชร คุ่มบัว	แทนผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๓. นายวิชิต เพ็ชรดี	แทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	
๑๔. นางแสงแข โคละทัต	รก.ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	
๑๕. นายภัทรชัย พ่วงแผน	รก.ผู้อำนวยการกองกลาง	
๑๖. นายสุรินทร์ วิไลนำโชคชัย	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	
๑๗. นางสาวนปภา ชูเกียรติ	หัวหน้างานการเงินและบัญชี	
๑๘. นางสาวสุรรัตน์ มุ่งป็นกลาง	เลขานุการ	
๑๙. นางสาวเสาวนีย์ รอดตัว	ผู้ช่วยเลขานุการ	

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายเอกชัย แสงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒. นายคมสันต์ จุลนวล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓. นายพรเทพ เจริญจิตต์	นักทรัพยากรบุคคล
๔. นางสาวพรเพ็ญ ไวยนาค	นักทรัพยากรบุคคล

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๓๕ น.

ประธานที่ประชุมอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (นางนิภา โสภาสัมฤทธิ์)  
จัดประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ภายใน)  
ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขหน้าที่ ๓ วาระที่ ๓ ข้อที่ ๓  
โดยอธิการบดี ประธานที่ประชุม

จากเดิมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ อยู่ระหว่าง  
ดำเนินการ เป็น ดำเนินการแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดสรรคืนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๕๐ อัตรา

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จีงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ได้รับการ  
การจัดสรรคืนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อสิ้นปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๕๐ อัตรา ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตรา ว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการกองบริการ การศึกษา	๙	กองบริการการศึกษาสำนักงา อธิการบดี	๑	คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมขึ้นดำรง ตำแหน่ง/คงไว้	
๒	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๖	กองกลางฝ่ายบริหารงานกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑	๑.ย้ายโอน ๒.เรียกบัญชี ๓.เปิดสอบ ๔.คงไว้	
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๓๘	คณะศิลปวิจิตร	๑	ส่งคืนหน่วยงานต้นสังกัด	
๔	อาจารย์	๔๑		๑	พิจารณา	
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๕๘	วิทยาลัยช่างศิลป์	๑	สอบถามหน่วยงานต้นสังกัดก่อน ดำเนินการ	
๖	ครู	๑๒๔		๑	-	
๗	ครู	๑๒๕		๑	-	
๘	ครู	๑๔๔		๑	-	
๙	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	๑๗๔	วิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช	๑	สอบถามหน่วยงานต้นสังกัดก่อน ดำเนินการ	
๑๐	ครู	๒๔๙	วิทยาลัยนาฏศิลป์	๑	-	
๑๑	ครู	๒๓๐		๑	-	
๑๒	ครู	๒๘๗		๑	-	
๑๓	ครู	๓๗๘		๑	-	
๑๔	ครู	๓๘๑		๑	-	
๑๕	ครู	๓๘๖		๑	-	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตรา ว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๖	ครู	๓๙๒	วิทยาลัยนาฏศิลป์	๑	-	
๑๗	ครู	๓๙๖		๑	-	
๑๘	ครู	๓๙๗		๑	-	
๑๙	ครู	๔๐๗		๑	-	
๒๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๔๐๖		๑	-	
๒๑	ครู	๕๓๓	วิทยาลัยนาฏศิลป์จันทบุรี	๑	-	
๒๒	ครู	๕๙๙		๑	-	
๒๓	ครู	๕๕๘	วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	๑	-	
๒๔	ครู	๕๗๐		๑	-	
๒๕	ครู	๕๗๔		๑	-	
๒๖	ครู	๕๙๓		๑	-	
๒๗	ครู	๖๐๐		๑	-	
๒๘	ครู	๖๐๔		๑	-	
๒๙	ครู	๖๐๕		๑	-	
๓๐	ครู	๖๐๙		๑	-	
๓๑	ครู	๖๑๐		๑	-	
๓๒	ครู	๖๗๓		วิทยาลัยนาฏศิลป์ นครศรีธรรมราช	๑	-
๓๓	ครู	๗๑๐	๑		-	
๓๔	ครู	๗๑๕	๑		-	
๓๕	ครู	๗๒๓	วิทยาลัยนาฏศิลป์ นครศรีธรรมราช	๑	-	
๓๖	ครู	๗๒๙		๑	-	
๓๗	ครู	๗๖๑	วิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง	๑	-	
๓๘	ครู	๘๓๔	วิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด	๑	-	
๓๙	ครู	๘๔๑		๑	-	
๔๐	ครู	๙๑๔	วิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี	๑	-	
๔๑	ครู	๙๓๔	วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย	๑	-	
๔๒	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	๙๘๕	วิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	๑	-	
๔๓	ครู	๙๙๓		๑	-	
๔๔	ครู	๙๙๑		๑	-	
๔๕	ครู	๑๐๓๘	วิทยาลัยนาฏศิลป์ อ่างทอง	๑	-	
๔๖	ครู	๑๐๔๙		๑	-	
๔๗	ครู	๑๐๕๒		๑	-	
๔๘	ครู	๑๐๖๒		๑	-	
๔๙	ครู	๑๐๖๓		๑	-	
๕๐	ครู	๑๐๘๓		๑	-	
<b>รวม</b>				<b>๕๐</b>	-	-

ที่ปรึกษาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (นายกมล สุวุฒโท) ได้ให้คำปรึกษาและแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับอัตราว่างตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ช่วยกันวิเคราะห์และร่วมกันพิจารณาอย่างมีเหตุผลเพื่อประโยชน์ร่วมกันในอนาคต

ที่ปรึกษาด้านบริหารงานบุคคล (นายสุบรรณ ไชยศิริโชติ) ได้ให้คำปรึกษาและแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับอัตราว่างตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จิงบรรเจิดศักดิ์) รับดำเนินการเกี่ยวกับอัตราว่างตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานข้อมูลกับรองอธิการบดี (ผศ.ประวีณา เอี่ยมยี่สุน) และฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และกำหนดเกณฑ์การวางแผนอัตรากำลัง คำนวณจากอัตราครูและนักเรียนเป็น ๑:๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

#### ๔.๑ ตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงาน

ราชการ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จิงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานราชการอยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งว่างข้าราชการของสำนักงานอธิการบดีจำนวน ๑๐ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	๑๓	สำนักงานอธิการบดี	๑	มอบ ผบ.บ.หรือที่ปรึกษาสถาบันฯ เพื่อดำเนินการ	
๒	ผู้อำนวยการกองกลาง	๕	กองกลาง	๑	รออบรม	
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗	งานประกันคุณภาพฯ	๑	ระงับการโอน	
๔	นักทรัพยากรบุคคล	๑	กองกลาง ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	๑		อุทธรณ์
๕	นักวิชาการศึกษา	๖๖	โครงการบัณฑิตศึกษา	๑	เรียกบัญชี/เปิดสอบ	
๖	นิติกร	๖	กองกลาง ฝ่ายนิติการ	๑	ขอใช้บัญชีโดยผ่าน อนุกรรมการกลั่นกรองแล้ว	
๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	๒๕๗	กองกลาง ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑	อยู่ระหว่างการทำหนังสือ	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕๙๒	กองนโยบายและแผน ฝ่ายแผนและงบประมาณ	๑	ผ่านอนุกรรมการกลั่นกรองแล้ว	
๙	นักวิชาการศึกษา	๒๐	กองบริการการศึกษา ฝ่ายทะเบียนและวัดผล	๑	เปิดสอบ/รับโอน	มอบรองฯอำนวยการดำเนินการ
๑๐	นักวิชาการศึกษา	๑๘๑	กองบริการการศึกษา ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	๑	ส่งหนังสือถึงต้นสังกัด	รอหนังสือตอบรับจากต้นสังกัด
รวม				๑๐		

มติที่ประชุม

เห็นชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๒.ตำแหน่งว่างพนักงานราชการของสำนักงานอธิการบดีจำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	นิติกร	๒๒	กองกลาง ฝ่ายนิติการ	๑	เปิดสอบเดือน พฤศจิกายน	
๒	นิติกร	๑๑๒	กองกลาง ฝ่ายนิติการ	๑		
๓	นักวิชาการศึกษา	๓๒	กองบริการการศึกษา ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑		
รวม				๓		

มติที่ประชุม

รับทราบ

ดังนี้

๓.ตำแหน่งว่างข้าราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จำนวน ๒๘ อัตรา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๑๗	คณะศิลปนาฏดุริยางค์	๑	-	ยื่นอุทธรณ์
๒	ครูผู้ช่วย	๑๖๐	วิทยาลัยช่างศิลปนครศรีธรรมราช	๑	อยู่ระหว่าง ดำเนินการเรียกบรรจุ	
๓	ครู	๒๑๑	วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี	๑	ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง เข้าสภาฯ วันที่ ๑๙ พ.ย.๖๑	
๔	นักจัดการงานทั่วไป	๔๗๖	วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์	๑	ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง เข้าสภาฯ วันที่ ๑๙ พ.ย.๖๑	
๕	ครู	๔๔๔		๑		
๖	ครู	๔๖๓		๑	อยู่ระหว่างดำเนินการรับ ย้าย วนศ.จันทบุรี	
๗	อาจารย์	๔๖๗		๑		
๘	ครู	๕๓๐	วิทยาลัยนาฏศิลปจันทบุรี	๑	อยู่ระหว่างดำเนินการรับ โอนข้าราชการครูกรุงเทพฯ	
๙	ครูผู้ช่วย	๕๙๔	วิทยาลัยนาฏศิลปเชียงใหม่	๑	อยู่ระหว่าง ดำเนินการเรียกบรรจุ	
๑๐	อาจารย์	๕๕๖		๑		
๑๑	อาจารย์	๕๙๕		๑		
๑๒	อาจารย์	๑๒๖	วิทยาลัยนาฏศิลปนครราชสีมา	๑		
๑๓	อาจารย์	๑๒๙		๑		
๑๔	อาจารย์	๑๓๐		๑		
๑๕	อาจารย์	๖๒๗		๑		
๑๖	อาจารย์	๖๓๗		๑		
๑๗	อาจารย์	๖๘๖	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	๑		
๑๘	อาจารย์	๖๙๗		๑		
๑๙	อาจารย์	๗๒๗		๑		

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๒๐	ครู	๘๕๘	วิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด	๑		
๒๑	อาจารย์	๘๐๖		๑	อยู่ระหว่างการดำเนินการเรียกบรรจุ	
๒๒	อาจารย์	๘๓๘		๑		
๒๓	อาจารย์	๑๐๓๗	วิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี	๑		
๒๔	อาจารย์	๑๐๖๑		๑		
๒๕	อาจารย์	๕๐๔	วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย	๑	บรรจุ ๑๖ พ.ย.๒๕๖๑	
๒๖	อาจารย์	๗๐๐	วิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	๑		
๒๗	อาจารย์	๑๐๑๒		๑		
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๑๑๑	วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง	๑	เข้าสภาฯ วันที่ ๑๙ พ.ย.๖๑	
รวม				๒๘		

**มติที่ประชุม**

**เห็นชอบ**

๔.ตำแหน่งว่างพนักงานราชการของหน่วยงาน ในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จำนวน ๑๗

**อัตราดังนี้**

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	นักวิชาการศึกษา	๔๘	คณะศิลปนาฏดุริยางค์	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕๓	คณะศิลปนาฏดุริยางค์	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๓	นักวิชาการศึกษา	๕๔	คณะศิลปวิจิตร	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๔	นักวิชาการศึกษา	๖๓	คณะศิลปวิจิตร	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๕	นักวิชาการศึกษา	๕๘	คณะศิลปวิจิตร	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๖	นักวิชาการศึกษา	๖๔	คณะศิลปวิจิตร	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๗	นักวิชาการศึกษา	๖๒	คณะศิลปวิจิตร	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๘	นักทรัพยากรบุคคล	๘๐	คณะศิลปศึกษา	๑	ขอใช้บัญชี	
๙	นักวิชาการศึกษา	๗๓	คณะศิลปศึกษา	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๐	นักวิชาการศึกษา	๕๖	คณะศิลปศึกษา	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๑	นักวิชาการศึกษา	๗๖	คณะศิลปศึกษา	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๒	นักวิชาการศึกษา	๗๘	คณะศิลปศึกษา	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๓	นักวิชาการศึกษา	๘๒	คณะศิลปศึกษา	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	หน่วยงาน	อัตราว่าง	การดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑๔	ผู้จัดการทั่วไป	๘๔	วิทยาลัยช่างศิลป์	๑	ขอใช้บัญชี	
๑๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๘๕	วิทยาลัยช่างศิลป์	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑๐๕	วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
๑๗	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๕๖	วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัย	๑	เปิดสอบเดือนพฤศจิกายน	
รวม				๑๗		

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

#### ๔.๒ การสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จึงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ได้มีตำแหน่งพนักงานราชการทั่วไปว่างอยู่ จำนวน ๑๙ อัตรา

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑๙ อัตรา ในการนี้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ร่างแผนการดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

#### ๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน	หมายเหตุ
๑	นิติกร	สำนักงานอธิการบดี	๒	
๒	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานอธิการบดี	๑	
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะศิลปนาฏดุริยางค์	๑	
๔	นักวิชาการศึกษา	คณะศิลปนาฏดุริยางค์	๑	
๕	นักวิชาการศึกษา	คณะศิลปวิจิตร	๕	
๖	นักวิชาการศึกษา	คณะศิลปศึกษา	๕	
๗	นักจัดการงานทั่วไป	วิทยาลัยช่างศิลป์	๑	
๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	วิทยาลัยช่างศิลป์	๑	
๙	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิทยาลัยนาฏศิลปกาฬสินธุ์	๑	
๑๐	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยาลัยนาฏศิลปสุโขทัย	๑	
รวม			๑๙	

## ๒. แผนการดำเนินการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ลำดับที่	รายการ	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการฯ	วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๒	ประกาศรับสมัครสอบฯ	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	รับสมัครสอบฯ	ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	ภายในวันศุกร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	
๕	สอบข้อเขียน	วันเสาร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑	
๖	สอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑	
๗	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป	ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑	

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๔.๓ สรุปการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

ขอถอนวาระการประชุม

๔.๔ โครงการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จิงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้ดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ

ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๓ โครงการ เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จิงบรรเจิดศักดิ์) แจ้งที่ประชุมขอความร่วมมือในการเขียนโครงการเขียนแผนให้ถูกต้องชัดเจนและสอดคล้องกับงานเพื่อความเรียบร้อยในการเบิกจ่ายเงิน และเบิกจ่ายเงินด้วยความระมัดระวัง

ประธานที่ประชุม แจ้งการเขียนโครงการต้องเขียนให้ตรงวัตถุประสงค์โดยมอบฝ่ายบริหารทรัพยากรสินดำเนินการให้เรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ และมอบกองนโยบายและแผนดำเนินการตรวจสอบ ส่วนในกรณีลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) ลาออก ถ้าไม่จำเป็นขอให้ยุติการจ้างทดแทน นอกจากในกรณีที่มีความจำเป็นให้ขออนุมัติจ้างเป็นรายๆ ไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

/๔.๕ ความคืบหน้า...



#### ๔.๕ ความคืบหน้าในการจัดงานกีฬาบีพีไอเกมส์ (BPI GAME)

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ภูริ วงศ์วิเชียร) จากการประชุม Conference วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เมื่อเวลา ๐๙.๐๐ น. ได้สรุปประเภทกีฬาทั้งหมด ๗ ประเภท และ ๒ ประเภทกีฬาพื้นบ้าน ซึ่งได้จัดแบ่งสายการแข่งขัน แบ่งทีมการแข่งขัน และกำหนดลู่วิ่งเรียบร้อยแล้ว ส่วนกองเชียร์และเชียร์ลีดเดอร์จะประชุมพร้อมกันอีกครั้งวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการตัดสินเป็นบุคคลภายนอกทั้งหมด ส่วนการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภทใช้ระบบของสมาคมกีฬาแต่ละประเภทในการตัดสิน

ส่วนของงบประมาณในการดำเนินการค่าผ่านทางของแต่ละพื้นที่โดยได้แจ้งเข้ามาแล้วเรียบร้อยแล้ว โดยมีวิทยาลัย ๓ แห่งในพื้นที่ภาคอีสานที่ไม่ต้องเสียค่าผ่านทาง ยอดรวมของค่าผ่านทางทั้งหมด เป็นเงิน ๑๓,๑๐๐ บาท รวมกับค่าน้ำมันเชื้อเพลิงไป-กลับ เบ็ดเสร็จรวมทุกวิทยาลัย เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๕๗ บาท

ประธานที่ประชุม แจ้งฝ่ายกิจการนักศึกษาดำเนินการจัดทำขออนุมัติและดำเนินการจัดสรรงบประมาณต่อไป ในส่วนค่าเช่ารถบัสของคณะศิลปนาฏดุริยางค์และคณะศิลปศึกษา ขอให้คณะทั้งสองคณะช่วยดูแลตัวเองไปก่อน เนื่องจากสถาบันฯ ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้ได้

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๔.๖ ขอส่งคืนสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง (นายภัทรชัย พ่วงแผน) ตามหนังสือที่ วธ ๐๘๐๕/๒๔๒๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องขอส่งคืนสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ตามที่นางชลิตา กิตติโชติพันธ์ ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการเงินและบัญชีได้ส่งมอบงานในหน้าที่ราชการเมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น รายละเอียดบันทึกการส่งมอบงานดังกล่าวได้แสดงรายการสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาราชดำเนิน ชื่อบัญชี “กองทุน เงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย” เลขที่บัญชี ๐๑๘ - ๒ - ๐๘๑๙๒ - ๓ โดยมีเงินคงเหลือตามบัญชี ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๒๓๔,๔๑๓.๕๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยสิบสามบาทห้าสิบบสตางค์)

คณะกรรมการไทยช่วยไทย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มอบเงินสนับสนุนกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กรมศิลปากร ได้รับจัดสรรเงินจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) สำหรับใช้ในการจัดตั้งและดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ โดยผู้รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนคืออธิการบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบฝ่ายการเงินและบัญชี ศึกษารายละเอียดและนำปรึกษาที่ปรึกษาสถาบันฯ (นายอาทร ทองสวัสดิ์)

/ระเบียบวาระที่ ๕...

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ การขอรับงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตร์

#### บัณฑิต

รองอธิการบดี (นายอำนาจ นวลอนงค์) ด้วยวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ขอรับการ จัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตร์บัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งแสนเก้า-หมื่นบาทถ้วน) และวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี ขอรับการ จัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาหลักสูตร ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาทัศนศิลป์ศึกษา จำนวน ๕๗,๔๘๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์สนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีของวิทยาลัยก็ควรสนับสนุนงบประมาณให้แก่ทุกวิทยาลัยเพื่อดำเนินการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของวิทยาลัยต่อไป

ประธานที่ประชุม การจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตร ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สถาบันฯ จะดำเนินการในภาพรวมและทำหลักสูตรไปพร้อมกันจึงไม่สามารถจัดสรรเงิน แยกเป็นวิทยาลัยได้

รองอธิการบดี (ผศ.ประวีณา เอี่ยมยี่สุน) แจ้งที่ประชุมว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กองบริการการศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำหลักสูตรพื้นฐานและอาชีวะ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งหากต้องจัดทำหลักสูตร ปริญญาตรี น่าจะใช้เงินในส่วนนี้ได้

#### มติที่ประชุม

#### รับทราบ

### ๕.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการในการควบคุมงาน

#### ก่อสร้าง

รองอธิการบดี (นายอำนาจ นวลอนงค์) ด้วยคณะศิลปศึกษา คณะศิลปนาฏดุริยางค์ ขอรับการ จัดสรรงบประมาณค่าอำนาจการงานตกแต่งภายในครุภัณฑ์ประกอบอาคารและงานระบบอาคาร และคณะศิลปวิจิตรขอรับการ จัดสรรงบประมาณค่าอำนาจการงานปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคาร โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ข้อ ๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับ ค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวันต่องาน

ข้อ ๖ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์สามารถจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างได้จากงบดำเนินงานและงบประมาณเหลือจ่าย ทั้งนี้งบดำเนินงานสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์มีจำนวนจำกัด อีกทั้ง ยังมีรายการที่ต้องใช้จ่ายงบดำเนินงานเป็นจำนวนมากจึงทำให้การบริหารงบดำเนินงานเพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการควบคุมงานก่อสร้างมีจำนวนจำกัด

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ควรกำหนดหลักเกณฑ์คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้างที่มีสถานที่ตั้งของงานก่อสร้างที่มีที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกัน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เพียงแห่งเดียวเท่านั้น

**มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ กองนโยบายและแผน และ ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน ร่างหลักเกณฑ์ร่วมกันเพื่อพิจารณา**

### ๕.๓ การดำเนินงานขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จึงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนดกิจกรรมการขับเคลื่อนให้บุคลากรในสถาบันฯ มีส่วนร่วมในการกำหนดค่านิยมองค์กรร่วมกัน โดยให้นำตัวอักษร “B - P - I” ซึ่งเป็นคำย่อภาษาอังกฤษ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มาขยายความสร้างเป็นค่านิยมร่วมกัน ให้เป็นคำที่เข้าใจง่าย สามารถจดจำได้ง่าย และสื่อความหมายถึงความเป็นสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ การสร้างค่านิยมองค์กร เพื่อให้ทุกคนในสถาบันฯ ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติร่วมกันโดยมุ่งพัฒนาสถาบันฯ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ควบคู่คุณธรรม เพื่อเตรียมเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐

### สรุปขั้นตอนการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กรสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	ตุลาคม ๒๕๖๑
๒.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กรสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๓.	สร้างการรับรู้ค่านิยมองค์กร พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน	มกราคม-พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔.	ประเมินระดับการรับรู้ค่านิยมองค์กร และวัดระดับความโปร่งใสในการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๒
๕.	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร สถาบันฯ ครั้งที่ ๒	สิงหาคม ๒๕๖๒
๖.	นำผลการประเมินไปพัฒนาให้ได้ตามเกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนด	กันยายน ๒๕๖๒
๗.	รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสถาบันฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๒

ประธานที่ประชุม ให้นำคำสำคัญเพื่อมาเป็นค่านิยมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ “โดดเด่นบริการ งานเต็มร้อย หรือ จิตบริการ งานเต็มร้อย หรือมีคำว่ายิ้มแย้มประกอบด้วย เพื่อให้ผู้มาขอใช้บริการชื่นชม และพูดถึงในทางที่ดี” มาเป็นค่านิยมองค์กร ของสำนักงานอธิการบดี และได้มอบคำขวัญของสำนักงานอธิการบดีคือ “โดดเด่นบริการ งานเป็นเลิศ” และให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อมาเป็นส่วนประกอบของค่านิยมองค์กร มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการให้เกิดรูปธรรมมากขึ้นและนำเข้าที่ประชุมในคราวต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

**๖.๑** มาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประธานเสนอให้จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ โดยเริ่มจากสำนักงานอธิการบดี และมอบกองนโยบายและแผนดำเนินการต่อไป และตั้งคณะกรรมการในการจัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน

**มติที่ประชุม** รับทราบและถือปฏิบัติ

**๖.๒** ขอรอบลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้งบประมาณของสถาบัน

รองอธิการบดี (นายจิรพจน์ จึงบรรเจิดศักดิ์) ตามที่ประชุมผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (สัจจร) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ ได้ให้แต่ละวิทยาลัยดำเนินการขอรอบลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้งบประมาณของสถาบันฯ โดยมีมติให้จัดสรรงบประมาณจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มหน่วยงานละ ๑ คน จึงขอหารืองบประมาณในการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวว่าควรใช้งบไหนอย่างไรในการจัดจ้าง

รองอธิการบดี (นายอำนาจ นวลอนงค์) แจ้งที่ประชุมเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนได้มีมติให้จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มหน่วยงานละ ๑ คน ในกรณีเกษียณอายุราชการ โดยใช้บุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่มีค่าใช้จ่าย (เรียนฟรี) ในการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว

**๖.๒** มาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ประธานเสนอให้จัดทำมาตรการประหยัดพลังงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ โดยเริ่มจากสำนักงานอธิการบดี และมอบกองนโยบายและแผนในการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา** ๑๕.๔๕ น.

บันทึกรายงานการประชุมโดย

นางสาวเสาวนีย์ รอดตัว

เจ้าพนักงานธุรการ

ตรวจรายงานการประชุมโดย

นางสาวสุรรัตน์ มุ่งปั้นกลาง

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ