



ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการวัดและประเมินผล การเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อใช้เป็นกรอบภาระงานและแนวปฏิบัติด้านการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของวิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ให้มีมาตรฐาน ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๒๙๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการวัดและประเมินผล การเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ที่สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์อนุมัติ

“ผู้เรียน” หมายความว่า นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่วิทยาลัยเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษารวมการวัดผล ๒๐ สัปดาห์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือแนวปฏิบัติเพื่อการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น สภาสถาบันอาจมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการ สภาสถาบันทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้งดใช้ระเบียบนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

หมวด ๑

หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามหลักการดำเนินการต่อไปนี้

(๑) วิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

(๒) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน

(๓) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร

(๔) จัดให้มีการวัดและประเมินผู้เรียนในด้านต่างๆ ดังนี้

(ก) วัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

(ข) วัดและประเมินผลความสามารถของผู้เรียนในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพื่อการตัดสินใจเลื่อนชั้น และเพื่อจบการศึกษา

(ค) วัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อการตัดสินใจเลื่อนชั้น และเพื่อจบการศึกษา

(ง) วัดและประเมินผลการร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่กำหนดตามหลักสูตร

(๕) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติของวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความเที่ยงตรง ยุติธรรมและเชื่อถือได้

(๖) การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรมและการทดสอบ ควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา

(๗) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้

(๘) ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างวิทยาลัย สถานศึกษา และระหว่างรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

ข้อ ๖ ให้วิทยาลัยจัดทำและออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ รายงานผลการเรียน แสดงวุฒิการศึกษาและรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวด ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ วิทยาลัยต้องดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบองค์ประกอบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาพื้นฐานและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาชีพ ด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

(๑) ด้านกลุ่มสาระการเรียนรู้พื้นฐานและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาชีพ เป็นการวัดและประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ ทักษะการคิดที่กำหนดอยู่ในตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ในหลักสูตรซึ่งจะนำไปสู่

การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ การประเมินระหว่างเรียนกับการประเมินปลายภาคเรียน โดยวิทยาลัยอาจกำหนดสัดส่วนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็น ๘๐ : ๒๐ หรือ ๗๐ : ๓๐ หรือ ๖๐ : ๔๐ แล้วแต่กรณี

(๒) ด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียน ให้ครูผู้สอนบูรณาการตัวชี้วัดของการวัด และประเมิน การอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ร่วมกับการประเมินผลในวิชาต่างๆ โดยดำเนินการวัดผล ตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

(ก) ความสามารถคัดสรรสื่อที่ต้องการอ่านเพื่อหาข้อมูลสารสนเทศได้ตามวัตถุประสงค์ สามารถสร้างความเข้าใจและประยุกต์ใช้ความรู้จากการอ่าน

(ข) ความสามารถจับประเด็นสำคัญและประเด็นสนับสนุน ได้แย่ง

(ค) ความสามารถวิเคราะห์ วิจาร์ณ ความสมเหตุสมผล ความน่าเชื่อถือ ลำดับความ และความเป็นไปได้ของเรื่องที่อ่าน

(ง) ความสามารถสรุปคุณค่า แนวคิด แง่คิดที่ได้จากการอ่าน

(จ) ความสามารถสรุป อภิปราย ขยายความ แสดงความคิดเห็น ได้แย่ง สนับสนุน โน้มน้าวโดยการเขียนสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ผังความคิด เป็นต้น

(๓) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ให้ครูผู้สอนนำผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เข้าไปประเมินร่วมกับตัวชี้วัด โดยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่กำหนดมี ๘ คุณลักษณะ ได้แก่

(ก) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

(ข) ซื่อสัตย์สุจริต

(ค) มีวินัย

(ง) ใฝ่เรียนรู้

(จ) อยู่อย่างพอเพียง

(ฉ) มุ่งมั่นในการทำงาน

(ช) รักความเป็นไทย

(ซ) มีจิตสาธารณะ

(๔) ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ประเมินเป็นรายภาค โดยวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด แนวทางการประเมิน ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดำเนินการประเมินตามจุดประสงค์

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๘ การให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การให้ระดับผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยกำหนดเกณฑ์การตัดสินผ่านแต่ละ รายวิชาที่ร้อยละ ๕๐ จากนั้นจึงให้ระดับผลการเรียนที่ผ่าน ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับดังแสดงในตาราง ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
๔	ดีเยี่ยม	๘๐ - ๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕ - ๗๙
๓	ดี	๗๐ - ๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕ - ๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐ - ๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕ - ๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐ - ๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐ - ๔๙

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับได้ ให้ใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขของผลการเรียน ดังนี้

“มส” หมายถึง ผู้เรียนไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอกการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลระหว่างภาคเรียน ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

(๒) การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน เพื่อการเลื่อนชั้นและจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ ความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

(๓) ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รวมทุกคุณลักษณะ เพื่อการเลื่อนชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ ความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕ - ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก

(ก) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑ - ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ

(ข) ได้ผลการประเมินระดับดีทั้ง ๘ คุณลักษณะ หรือ

(ค) ได้ผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป จำนวน ๕ - ๗ คุณลักษณะ และมีบางคุณลักษณะได้ผลการประเมินระดับผ่าน

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่วิทยาลัยกำหนด โดยพิจารณาจาก

(ก) ได้ผลการประเมินระดับผ่านทั้ง ๘ คุณลักษณะหรือ

(ข) ได้ผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป จำนวน ๑ - ๔ คุณลักษณะ และคุณลักษณะที่เหลือได้ผลการประเมินระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่วิทยาลัยกำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับไม่ผ่านตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

(๔) การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนดและให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานไม่เป็นตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ การเปลี่ยนผลการเรียน ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

ให้วิทยาลัยจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น และการสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” ในกรณีที่สอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่าน ต้องให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น

(๒) การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้วให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ ๐ - ๔)

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” กรณีที่ส่งงานไม่ครบ แต่มีผลการประเมินระหว่างภาคเรียนและปลายภาค ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้เรียนซ้ำ หากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

(๓) การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

(ก) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้วิทยาลัยจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริมหรือใช้เวลาว่าง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้น แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน

(ข) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้ง แล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่วิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

(๔) การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” วิทยาลัยต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้นๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาที่นั้น

ข้อ ๑๐ ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” หรือ “มส” ตามข้อ ๙ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป โดยวิทยาลัยอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียนได้ ทั้งนี้ หากวิทยาลัยใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ให้วิทยาลัยนั้นพิจารณาประสานงานกับวิทยาลัยแห่งอื่น โดยส่งผู้เรียนไปเรียนภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน

ข้อ ๑๑ การเลื่อนชั้น

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น เมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาพื้นฐาน รายวิชาซีพีได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

(๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์วิทยาลัยกำหนดในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(๓) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

กรณีรายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในภาคเรียนที่ ๑ วิทยาลัยสามารถสอนซ่อมเสริม ผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๒ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นการแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ ทักษะ หรือเจตคติ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดตามหลักสูตร กรณีผู้เรียนที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์หรือได้ระดับผลการเรียน “๐” วิทยาลัยต้องสอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียนก่อนที่จะสอบแก้ตัว โดยใช้เวลานอกเหนือไปจากการสอนปกติ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การเรียนซ้ำรายวิชา

ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชา หรือยังได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ในการเรียนซ้ำรายวิชาให้อยู่ในช่วงใดช่วงหนึ่งที่วิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลักเล็กเรียน หรือภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๔ การเรียนซ้ำชั้น

การเรียนซ้ำชั้นเมื่อผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้

(๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

(๒) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียน ๐ ร มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๕ การพิจารณาให้ผู้เรียนเรียนซ้ำรายวิชาตามข้อ ๑๓ หรือเรียนซ้ำชั้นตามข้อ ๑๔ ให้วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการกรณีดังกล่าว และให้วิทยาลัยแจ้งผู้ปกครองและผู้เรียนทราบ เหตุผลของการเรียนซ้ำรายวิชา หรือเรียนซ้ำชั้น

ข้อ ๑๖ เกณฑ์การจบการศึกษา

(๑) ผู้เรียนได้เรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาซีพี จำนวน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๕ หน่วยกิต และรายวิชาซีพี ๓๖ หน่วยกิต และต้องได้หน่วยกิตทุกรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาซีพี ดังกล่าว

(๒) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๘ (๒)

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๘ (๓)

(๔) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๘ (๔)

หมวด ๔
การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๗ วิทยาลัยอาจดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนได้ในกรณีต่างๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคัน และการขอกลับเข้ารับการศึกษาต่อ รวมทั้งการศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัย

กรณีการย้ายวิทยาลัยและเรียนกลุ่มวิชาชีพเดิม ให้รับโอนผลการเรียนทั้งหมดของผู้เรียนมาเป็นผลการเรียนของวิทยาลัยที่รับย้ายผู้เรียน

ข้อ ๑๘ วิทยาลัยอาจดำเนินการเทียบโอนความรู้ ทักษะประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถานการณ์ฝึกอบรมอาชีพ หรือการจัดการศึกษาโดยครอบครัว

ข้อ ๑๙ การดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนหรือต้นภาคเรียนที่วิทยาลัยรับผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในวิทยาลัยที่รับเทียบโอนอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยวิทยาลัยที่รับการเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

ข้อ ๒๐ การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

- (๑) พิจารณาจากหลักฐานการศึกษาและเอกสารอื่นๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ ความสามารถของผู้เรียน
- (๒) พิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เรียน โดยการทดสอบด้วยวิธีการต่างๆ ทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติ

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้วิทยาลัยดำเนินการในรูปของคณะกรรมการการเทียบโอน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน โดยมีแนวทางในการเทียบโอน ดังนี้

(๑) กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่นให้นำรายวิชาหรือหน่วยกิตที่มีมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ เนื้อหาที่สอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียน และพิจารณาระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

(๒) กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) โดยมีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย และพิจารณาระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

หมวด ๕
การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๒๒ การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งวิทยาลัยต้องสรุปผลการประเมิน และจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ หรืออย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๒๓ ข้อมูลในการรายงานผลการเรียนตามข้อ ๒๑ มีดังนี้

(๑) ข้อมูลระดับชั้นเรียน ประกอบด้วย เวลามาเรียน ผลการประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรมการเรียน ความประพฤติ และผลงานในการเรียนรู้ของผู้เรียน เป็นข้อมูลสำหรับรายงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน และผู้ปกครอง ได้รับทราบความก้าวหน้า ความสำเร็จในการเรียนของผู้เรียน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการพัฒนาผู้เรียน

(๒) ข้อมูลพัฒนาการของผู้เรียนด้านอื่นๆ ประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมต่าง ๆ เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการแนะแนวและจัดระบบการดูแลช่วยเหลือ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูล โดยผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแต่ละฝ่ายนำไปใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาอย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งนำไปจัดทำเอกสารหลักฐาน แสดงพัฒนาการของผู้เรียน

หมวด ๖ เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๒๔ ให้วิทยาลัยดำเนินการจัดหาและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังนี้

(๑) เอกสารหลักฐานการศึกษาตามแบบพิมพ์ที่กระทรวงศึกษาธิการจัดพิมพ์เท่านั้น ประกอบด้วย

(ก) ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ ผลการเรียนตามหลักสูตรสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิทยาลัยจะต้องจัดทำและออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาหรือผู้เรียนออกจากวิทยาลัยในทุกระยะ เพื่อใช้แสดงผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

(ข) ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)

ประกาศนียบัตร (ปพ.๒) เป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาที่มอบให้แก่ผู้จบการศึกษาระดับภาคบังคับและผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวุฒิแห่งประกาศนียบัตรนั้น

(ค) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) เป็นเอกสารสำหรับอนุมัติการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้เรียนในแต่ละรุ่นการศึกษา โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลทางการศึกษาของผู้จบการศึกษาระดับภาคบังคับ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ใช้เป็นเอกสารสำหรับตัดสินใจและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และใช้ในการตรวจสอบยืนยัน และรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคนตลอดไป

(๒) เอกสารหลักฐานการศึกษาตามแบบที่วิทยาลัยกำหนดเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการผลการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน ได้แก่

(ก) แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชาเป็นเอกสารที่วิทยาลัยจัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้สอนใช้บันทึกข้อมูลการวัดและประเมินผลการเรียนตามแผนการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียน และใช้

เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชา เอกสารนี้ควรจัดทำเพื่อบันทึกข้อมูลของผู้เรียนเป็นแต่ละรายวิชา รายห้อง ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงาน และรับรองข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียน เป็นเอกสารที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยใช้ในการอนุมัติผลการเรียน ประจำภาคเรียน ปีการศึกษา

(ข) แบบรายงานประจำตัวนักเรียน

แบบรายงานประจำตัวนักเรียนเป็นเอกสารที่วิทยาลัยจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียนแต่ละคนตามเกณฑ์การตัดสินการผ่านระดับชั้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่นๆ ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและวิทยาลัย เป็นเอกสารรายบุคคลสำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียน และร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

(ค) ใบรับรองผลการเรียน

ใบรับรองผลการเรียน เป็นเอกสารที่วิทยาลัยออกให้ผู้เรียนเป็นการเฉพาะกิจเพื่อรับรองสถานภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นการชั่วคราวทั้งกรณีผู้เรียนยังไม่สำเร็จการศึกษา และสำเร็จการศึกษาแล้ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ การวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น วิทยาลัยนาฏศิลป์ และหลักสูตรนาฏดุริยางคศิลป์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๒) ซึ่งวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ อยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าชอบด้วยระเบียบนี้และให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์