

วิเคราะห์ผลการประเมินจากคณะกรรมการป.ช ปี พ.ศ. 2564 (O 42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน )

- วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2564
- ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น
- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล เป็นต้น
- เป็นการดำเนินการในปี 65

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตามและการรายงานผล
IIT	ด้าน 1. การปฏิบัติหน้าที่ (ปี 63 =87.55) (ปี 64=85.99)								
I1	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	(63)78.19 (64)76.72	1) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ - พึงให้ความสำคัญกับการ	การเปิดเผยข้อมูลยังดำเนินการไม่ครบทุกกลุ่มงาน	1) การปฏิบัติหน้าที่ / เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ กำหนดผู้รับผิดชอบการให้บริการ  2) มีระบบการประเมินประสิทธิภาพการ ให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ  3) กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและ	1.จัดทำป้ายประกาศอธิบายลำดับขั้นตอนฯ การให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ หน่วยที่ให้บริการ อาทิ เช่น กองบริหารทรัพยากรบุคคล การเงิน พัสดุ  2.จัดให้มีระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการผ่าน QR code  3. กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล 5 ด้านและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ทราบและนำไปปฏิบัติ	1 ก.พ.- 31 มี.ค.2565	กองบริหารทรัพยากรบุคคล ,กองกลาง(การเงิน ,พัสดุ /ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยในสังกัด (ผู้รับผิดชอบร่วม)	ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รองอธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			พัฒนาพฤติกรรมกรมมุ่งเน้น ผลสำเร็จของงาน การให้ ความสำคัญกับงานมากกว่า ธุระส่วนตัว และความพร้อม รับผิดชอบหากความ ผิดพลาดเกิดจากตนเองของ บุคลากรในหน่วยงานของ		ความสามารถ				30 ก.ย.65
12	บุคลากรในหน่วยงานของ ท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่า เทียมกัน มากน้อยเพียงใด	(63)77.6 (64)77.59	ท่านมากขึ้น						
13	บุคลากรในหน่วยงานของ ท่าน มีพฤติกรรมในการ ปฏิบัติงาน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร	(63)77.53 (64)78.69	- กำกับติดตามการทำงาน ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด - เพิ่มมาตรการชี้แจงและ ตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับ การดำเนินงานให้ชัดเจนมาก ขึ้น						
ด้าน 2. การใช้งบประมาณ (ปี63 = 82.93) (ปี64=75.51)									
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มาก น้อยเพียงใด	(63)70.87 (64)63.43	2) การใช้งบประมาณ จัดให้มี การเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่าย	การสื่อสารสร้างความเข้าใจ ภายในหน่วยงานยังไม่เพียงพอ	4) เปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ / แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ / กระบวนการเบิกจ่าย	สื่อสารสร้างความเข้าใจ บุคลากรในสังกัดเรื่องแผนการ ใช้งบประมาณ จัดให้มีการ เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัด	ก.พ.-มี.ค. 65	กองนโยบายและ แผน/กองกลาง (ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยใน สังกัด (ผู้รับผิดชอบ	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนา ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			งบประมาณโดยเปิดเผยและ พร้อมรับการตรวจสอบจาก ทุกภาคส่วน ตลอดจนการ จัดทำรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ - ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมาก ขึ้น - ส่งเสริมให้หน่วยงานของ ท่านเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม		งบประมาณ/รับการ ตรวจสอบจากทุกภาคส่วน /จัดทำรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ	จ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่าย งบประมาณโดยเปิดเผยและ พร้อมรับการตรวจสอบจากทุก ภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณอย่างสม่ำเสมอโดย แจ้งในที่ประชุมประจำเดือน ของหน่วยงานรับทราบและ บุคลากรมีส่วนร่วมแสดงความ คิดเห็น		ร่วม)	อธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน วันที่ 31 มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65
18	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณ โดยคำนึงถึง ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	(63)82.54 (64)80	ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ โดยเพิ่มการให้ สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน						
19	หน่วยงานของท่านใช้จ่าย งบประมาณเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	(63)91.10 (64)79.41							
111	หน่วยงานของท่าน มีการ จัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุใน ลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อย เพียงใด(ไปรษณีย์ตรวจสอบ	(63)89.15 (64)78.27							

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
	ได้/เอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายใดราย หนึ่ง)								
I12	หน่วยงานของท่าน เปิด โอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ใน การตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	(63) 70.7 (64) 65.64							
ด้าน 3. การใช้อำนาจ (ปี63= 86.90) (ปี 64 = 83.81)									
I13	ท่านได้รับมอบหมายงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด	(63) 80.76 (64) 77.99	3) การใช้อำนาจของผู้บริหาร ด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความ คิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อ ปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน - ส่งเสริมให้มีการมอบหมาย งานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	การสื่อสารระหว่างผู้บริหารและ ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่เพียงพอ	5) เปิดเผยแพร่ใช้อำนาจ ของผู้บริหารด้านการ บริหารงานบุคคล/ จัดทำ รายละเอียดของตำแหน่ง งาน (job description)/ เกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน/เปิดรับฟัง ความคิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน	1) กำหนดรายละเอียดตำแหน่ง งาน มอบหมายงานตามที่ กำหนด 2) เกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพ ของผลงาน 3) การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่าง โปร่งใสและเป็นธรรม	ก.พ.-มี.ค. 65	กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล (ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยใน สังกัด (ผู้รับผิดชอบ ร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน วันที่ 31 มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย. 65

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
114	ท่านได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	(63)77.56 (64)78.98							
115	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มี การคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	(63)81.35 (64)78.17							
ด้าน 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (ปี63 = 81.35) (ปี 64 = 79.08)									
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไป ใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของท่าน มีความสะดวกมาก น้อยเพียงใด	(63)69.25 (64)68.18	4) การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ จัดทำคู่มือและ ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ สร้างระบบการกำกับ ดูแลและติดตามตรวจสอบ การยืม-คืน และการลงทะเบียน อย่างเคร่งครัด -เพิ่มการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงานของท่าน - ส่งเสริมการให้ความรู้ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่านในการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่	การสื่อสารสร้างความเข้าใจ ภายในหน่วยงานยังไม่เพียงพอ	6) จัดทำคู่มือและระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ /สร้างระบบการ กำกับดูแล/ติดตาม ตรวจสอบการยืม-คืน และ การลงทะเบียนอย่างเคร่งครัด	1. สื่อสาร สร้างความเข้าใจ ให้ บุคลากรในสังกัดทราบและถือ ปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินของราชการ 2. สร้างระบบการกำกับดูแล/ ติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงทะเบียนอย่างเคร่งครัด ตามระเบียบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ให้ตระหนักถึงผล การดำเนินการทางวินัย 3. มีช่องทางการแจ้งข้อมูล หากมีการดำเนินการที่ไม่ ถูกต้องเพื่อดำเนินการทางวินัย และอาญา	ก.พ.-มี.ค. 65	กองกลาง (ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยใน สังกัด (ผู้รับผิดชอบ ร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			ถูกต้อง						30 ก.ย.65
I21	ถ้าต้องมีการขอฮีมทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของ ท่าน มีการขออนุญาตอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	(63)79.68 (64)80.90	- เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน ของท่าน โดยให้มีการจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และ การตรวจรับพัสดุที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์						
I23	ท่านรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	(63)77.29 (64)72.87	ให้ผู้ประกอบการรายใดราย หนึ่ง - เพิ่มมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบ การใช้						
I24	หน่วยงานของท่าน มีการ กำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด	(63)77.55 (64)78.72	ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง						
ด้าน 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ปี63 =82.88) (ปี64 =82.23)									
I27	ปัญหาการทุจริตใน หน่วยงานของท่าน ได้รับความ การแก้ไข มากน้อยเพียงใด	(63)78.43 (64)75.61	5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการ ทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุด ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการ ประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ โดยจัดทำ มาตรการการป้องกันและมี	การสื่อสารสร้างความเข้าใจ ภายในหน่วยงานยังไม่เพียงพอ	7) แก้ไขปัญหาการทุจริต /เสริมสร้างวัฒนธรรมการ ทำงาน/ มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการ ประชาชน /จัดทำ มาตรการการป้องกัน/มี ระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรม	1.มาตรการการป้องกันการ ทุจริต 2.ระบบการตรวจสอบการ ทุจริต 3.รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ บุคลากรในองค์กรทราบเพื่อ ป้องกันการทุจริต 4.ช่องทางเปิดให้ประชาชนมี	ก.พ.-มี.ค. 65	กลุ่มนิติการ (ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยใน สังกัด (ผู้รับผิดชอบ ร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนา ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			ระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้ง การเปิดให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบ การทำงานของหน่วยงานได้ โดยง่ายและสะดวก - เพิ่มช่องทางติดต่อ หรือมี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อ		ทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย /เปิดให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นและติดตาม ตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานได้โดยง่ายและ สะดวก	ส่วนร่วมในการแสดงความ คิดเห็น			ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65
128	หน่วยงานของท่าน มีการ ดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการ ทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด(เผ่าระวังการทุจริต, ตรวจสอบ,การลงโทษทาง วินัยเมื่อทุจริต)	(63)80.84 (64)79.46	ช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน						
129	หน่วยงานของท่าน มีการนำ ผลการตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบ ทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานไป ปรับปรุงการทำงาน เพื่อ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	(63)80.1 (64)81.09							
130	หากท่านพบเห็นแนวโน้ม การทุจริตที่จะเกิดขึ้นใน หน่วยงานของท่าน ท่านมี ความคิดเห็นต่อประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร	(63) 75.19 (64)74.87							

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
EIT ด้าน 6. คุณภาพการดำเนินงาน (ปี63=79.68) (ปี64=79.29)									
E1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน ตาม ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	(63) 73.79 (64)73.35	1) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบ และขั้นตอนการให้บริการงาน ด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ <u>-เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้ มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น</u> <u>- เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้น</u>	การสื่อสารสร้างความเข้าใจการ ประชาสัมพันธ์/ระบบขั้นตอนการ ให้บริการ/การพัฒนาบุคลากรไม่ เพียงพอ	8) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ระบบและขั้นตอนการ ให้บริการงานด้านต่างๆ / ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1.ปรับปรุงการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบ และขั้นตอนการให้บริการงาน ด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง อาทิเช่น แผนผังแสดงที่ตั้งหน่วยงาน ให้บริการภายในสำนักงาน อธิการบดี 2.ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ	ก.พ.-มี.ค. 65	กองกลาง/กอง ส่งเสริมวิชาการ และวิจัย/กลุ่ม ศิลปวัฒนธรรม กองกิจการนักเรียน นักศึกษา/กอง บริหารทรัพยากร บุคคล (ผู้รับผิดชอบ หลัก)คณะและ วิทยาลัยในสังกัด (ผู้รับผิดชอบร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65
E2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มา ติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียม กันมากน้อยเพียงใด	(63) 79.02 (64)75.71							
E3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการ/ให้บริการแก่ ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่	(63) 78.26 (64)77.24							



ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
	ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากนักน้อยเพียงใด								
E5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การดำเนินงาน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อย เพียงใด	(63) 77.52 (64)75.79							
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ปี63 =66.03) (ปี 64 =75.90)									
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี ลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด	(63) 70.04 (64)73.06	2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้ง่ายต่อการ เข้าถึงข้อมูล และมีการ ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกันอย่างชัดเจนและ ต่อเนื่อง - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่ หลากหลายมากขึ้น	ขาดการสื่อสาร เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ ปฏิสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนข้อมูล	9) เพิ่มประสิทธิภาพการ สื่อสาร/ จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน/มีการ ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารกันอย่าง ชัดเจนและต่อเนื่อง	1.เพิ่มรูปแบบการสื่อสาร/ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน/มีช่องทาง ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกันอย่างชัดเจนและ ต่อเนื่อง 2 มีช่องทางเฉพาะในการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของผู้มา ติดต่อ	ก.พ.-มี.ค. 65	ฝ่ายเผยแพร่ฯ/ กลุ่มเทคโนโลยี/ การ (ผู้รับผิดชอบ หลัก) คณะและ วิทยาลัยในสังกัด (ผู้รับผิดชอบร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี	(63) 72.9							

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
	การเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจน มาก น้อยเพียงใด	(64)72.52							
E8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี ช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	(63) 62.31 (64)86.86							
E9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับ การดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	(63) 73.01 (64)73.89							
E10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	(63) 51.87 (64)73.20							
8 การปรับปรุงการทำงาน (ปี63 =71.08) (ปี64=76.03)									
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด	(63) 73.27 (64)72.60	3) การปรับปรุงระบบการ ทำงาน สร้างกระบวนการ พิจารณาหรือระหว่างผู้บริหาร และบุคลากรเพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมให้ ผู้รับบริการและประชาชน	ขาดการทบทวนระบบงานให้ เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพ ปัจจุบัน / ช่องทางการแสดงความ ความคิดเห็นที่มีอยู่ไม่จูงใจให้ผู้เข้ารับ บริการเข้ามาแลกเปลี่ยน	10) ปรับปรุงระบบการ ทำงาน/ สร้าง กระบวนการพิจารณาหรือ ระหว่างผู้บริหารและ บุคลากร ทบทวนปัญหา และอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการ	1.ผู้บริหารและบุคลากรร่วม ทบทวนปัญหาและอุปสรรค ปรับปรุงคุณภาพและ มาตรฐานการให้บริการ 2.เพิ่มช่องทางการแสดงความ ความคิดเห็นให้ประชาชนมีส่วนร่วม	ก.พ.-มี.ค. 65	กองกลาง/กอง บริหารทรัพยากร บุคคล/กองกิจการ นักเรียนนักศึกษา (ผู้รับผิดชอบหลัก) คณะและวิทยาลัยใน สังกัด (ผู้รับผิดชอบ ร่วม)	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			ทั่วไป มีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและ มาตรฐานการให้บริการได้ โดยสะดวก - เพิ่มกลไกการปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น		และประชาชนทั่วไป มี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ				ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1ภายใน วันที่ 31มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65
E12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การ ให้บริการดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	(63) 72.28 (64)71.48							
E13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการ ให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	(63) 68.4 (64)92.27							
E14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ	(63) 68.17 (64)68.53							

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนา ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
	ของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด								
E15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี การปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด	(63) 73.26 (64) 75.28							
OIT	9 การเปิดเผยข้อมูล (ปี63= 91.00) (ปี 64 = 96)								
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารทรัพยากรบุคคล									
- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม									
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ									
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	(63) 100 (64) 0	- แสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้ง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การ ทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่าน ทางช่องทางออนไลน์ โดย แยกต่างหากจากช่องทาง ทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครอง ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและ เพื่อให้สอดคล้องกับแนว ปฏิบัติตามข้อ O29 ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยง ไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	-ผู้ร้องเรียนไม่ได้รับความคุ้มครอง -ช่องทางบุคคลทั่วไปสามารถ เข้าถึงได้	-ระบบป้องกันข้อมูลของผู้ แจ้งเรื่องร้องเรียน -แยกช่องทางต่างหากจาก เรื่องทั่วไป	-จัดทำช่องทางแยกเฉพาะเรื่อง ร้องเรียน เพิ่มความคุ้มครอง แก่ผู้แจ้งข้อมูล	ก.พ.-มี.ค. 65	นิติการและ กลุ่ม เทคโนโลยี	ให้หน่วยงานที่ รับผิดชอบกำกับ ติดตามการ ดำเนินการและ รายงานผลให้รอง อธิการบดีฯผู้กำกับ ติดตาม เพื่อจัดทำ รายงานการ ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของสถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์ รอบที่ 1 ภายใน

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนา ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ</u> <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน/การ</u> <u>ให้บริการให้ดีขึ้น</u></li> <li>- <u>เพิ่มมาตรการกำกับให้</u> <u>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</u> <u>ให้บริการประชาชนอย่างเท่า</u> <u>เทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ</u></li> <li>- <u>ส่งเสริมการทำงานที่</u> <u>คำนึงถึงประโยชน์ของ</u> <u>ประชาชนและส่วนรวมเป็น</u> <u>หลัก</u></li> <li>- <u>ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการ</u> <u>ปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่น</u> <u>ว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือ</u> <u>ระยะเวลาที่กำหนดมากน้อย</u> <u>เพียงใด</u></li> <li>- <u>เพิ่มมาตรการกำกับติดตาม</u> <u>การทำงานของเจ้าหน้าที่ของ</u> <u>หน่วยงานในการทำงานอย่าง</u> <u>ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือ</u> <u>บิดเบือนข้อมูล</u></li> <li>- <u>ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรใน</u> <u>หน่วยงานของท่าน</u> <u>ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มา</u> <u>ติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อ</u> <u>ที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่าง</u> <u>เท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</u></li> </ul>						วันที่ 31 มี.ค 2565 รอบที่ 2 ภายใน 30 ก.ย.65

ตัวชี้วัด	คำถามการประเมิน	คะแนนประเมิน	ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ ป.ป.ช.	ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564(ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน)	ประเด็นต้องพัฒนา	แนวทางการปรับปรุง/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ / ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	การกำกับติดตาม และการรายงานผล
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการ จัดการการทุจริต ตลอดจน ปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตใน หน่วยงาน</li> <li>- ปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น</li> <li>- แก้ไขปัญหาการทุจริตใน หน่วยงานของท่านอย่าง จริงจัง</li> </ul>						