



หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562)

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
กระทรวงวัฒนธรรม

คำนำ

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเพื่อ ยกกระดับการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรมให้สูงขึ้นถึงระดับปริญญาตรี มุ่งผลิตบัณฑิตที่เป็นครูศิลปะ และนักวิชาการทางศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีความรู้ความสามารถและทักษะในวิชาชีพอย่างลุ่มลึก สามารถรองรับงานด้านอนุรักษ์พัฒนา สร้างสรรค์ สืบทอดและเผยแพร่มรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติให้ดำรงคงอยู่ตลอดไป เพื่อให้บรรลุผลตามที่คาดหวัง จำเป็นต้องมีหลักสูตรเป็นกรอบแนวทางในการจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยนาฏศิลป์ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรฉบับนี้โดยมีเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของคณะกรรมการการอุดมศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี) พ.ศ. 2562 กระทรวงศึกษาธิการ นโยบายด้านการจัดการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม และ ธรรมชาติวิชาของแต่ละสาขาวิชาเป็นกรอบแนวทาง

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562 สร้างตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี) พ.ศ.2562 และมีความเหมาะสมทันสมัย สำเร็จได้ด้วยความสะดวก และความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณาจารย์ และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาจากหลายหน่วยงาน ซึ่งวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

(นางขวัญใจ พิมพิมล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
1. ชื่อหลักสูตร.....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	1
3. วิชาเอก.....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิ.....	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร.....	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน.....	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในวิทยาลัย/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน.....	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	7
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง (คาดว่าจะดำเนินการเสร็จครบ ภายใน 5 ปี).....	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....	9
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	9
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	12
3.1 หลักสูตร.....	12
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต.....	12
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร.....	12
3.1.3 รายวิชา.....	12
3.1.4 การจัดแผนการศึกษา.....	19
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา.....	22

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิของ อาจารย์.....	40
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ).....	46
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	47
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล.....	49
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา.....	49
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....	50
3. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา.....	61
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping).....	62
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	69
1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน.....	69
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา.....	72
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	73
4. การให้ปริญญาเกียรตินิยม แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี.....	73
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	74
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	74
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์.....	74
3. การเตรียมการบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากร.....	75
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	75
1. การกำกับมาตรฐาน.....	75
2. บัณฑิต.....	76
3. นักศึกษา.....	76
4. อาจารย์.....	78
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน.....	80
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	83
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร.....	86
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	87
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	87
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	87

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	87
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน....	88
ภาคผนวก.....	89
ภาคผนวก ก รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	90
ภาคผนวก ข คำสั่ง.....	101
- คำสั่ง ที่162/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษา ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25..	102
- คำสั่งที่ 32/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกย่องหลักสูตรศึกษาศาสตร- บัณฑิต (4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่าง ศิลปสุพรรณบุรี.....	110
- คำสั่ง ที่163/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษา ศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.. ในรายวิชา กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มศึกษาทั่วไป.....	112
- คำสั่งที่ 34/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสต บัณฑิต(4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่าง ศิลปสุพรรณบุรี.....	114
ภาคผนวก ค รายชื่อและสถานที่ตั้งของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติงานวิชาชีพครูของ นักศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาศิลปศึกษา.....	115
ภาคผนวก ง รายวิชาอัตลักษณ์ของสถานศึกษา.....	118
ภาคผนวก จ รายงานการประชุมสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 5/2562.....	120
ภาคผนวก ฉ ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548.....	127

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม
 คณะ/วิทยาลัย วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร
 - ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา
 - ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Art Education
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
 - 2.1 ภาษาไทย
 - ชื่อเต็ม : ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา)
 - ชื่อย่อ : ศษ.บ. (ศิลปศึกษา)
 - 2.2 ภาษาอังกฤษ
 - ชื่อเต็ม : Bachelor of Education (Art Education)
 - ชื่อย่อ : B.Ed. (Art Education)
3. วิชาเอก
 - ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
 - ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ
 - หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ประเภทของหลักสูตร
 - ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - 5.3 ภาษาที่ใช้
 - หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
 - 5.4 การรับเข้าศึกษา
 - รับผู้เรียนไทยและผู้เรียนต่างชาติ
 - 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
 - เป็นหลักสูตรของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์โดยเฉพาะ
 - 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
 - ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรใหม่

6.2 เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

6.3 สภาวิชาการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ในการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2562

6.4 สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานคุณวุฒิ

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา ครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. 2562 ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครูสอนศิลปศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งในระบบและนอกระบบ

8.2 นักวิชาการหรือนักวิจัยการศึกษาทางด้านศิลปศึกษา

8.3 ประกอบธุรกิจส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษางานศิลปะ/ทัศนศิลป์

8.4 บุคลากรทางการศึกษาและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการศึกษางานทัศนศิลป์

9. ชื่อ สกุล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สถาบันที่สำเร็จการศึกษา และผลงานวิชาการ

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล รหัสบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	นายโดม คล้ายสังข์ 1-1412-00014-39-9	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2558 2553	การศึกษามหาบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศิลปศึกษา ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อาจารย์	นายปภณ กมลวุฒิมงคล 1-1014-01194-46-7	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2558 2553	การศึกษามหาบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศิลปศึกษา จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อาจารย์	นางกาญจนา ชลสุวัฒน์ 3-7204-00756-38-1	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2551 2541	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ครุศาสตรบัณฑิต	ทัศนศิลป์ ศิลปศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันราชภัฏจันทรเกษม
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายวิทยา ชลสุวัฒน์ 3-2099-00161-82-6	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2547 2536	ศิลปมหาบัณฑิต ศิลปบัณฑิต	ศิลปไทย ศิลปไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางสาวพาริดา หิมอะด้า 1-9014-00009-05-7	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2560 2554	การศึกษามหาบัณฑิต การศึกษามหาบัณฑิต	การวิจัยและ ประเมิน การวัดและ ประเมินทาง การศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยทักษิณ

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันมีการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 เป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศ โดยมีการมุ่งเน้นที่จะพัฒนาศักยภาพของคนตามช่วงวัย และมีการพัฒนาศักยภาพคนในทุกช่วงวัยให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศโดยช่วงวัยเด็กตั้งแต่แรกเกิดให้มีพัฒนาการที่สมวัยในทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับการส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจกระแสใหม่ อาทิ เศรษฐกิจดิจิทัล เศรษฐกิจฐานชีวภาพ เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และการพัฒนาวิสาหกิจตั้งใหม่ (Start Up) และวิสาหกิจเพื่อสังคม รวมถึงการสร้างสังคมผู้ประกอบการเพื่อต่อยอดฐานการผลิตและบริการ (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ : 5)

การศึกษาจึงมีความสำคัญ โดยครูและผู้ปกครองต้องร่วมกันเสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ให้กับนักเรียน เพื่อความสัมฤทธิ์ผลในการเรียน ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีของธอร์นไคด์ กล่าวไว้ว่า ถ้ามนุษย์กระทำการสิ่งใดแล้วเกิดความพึงพอใจก็มีแนวโน้มที่จะกระทำการสิ่งนั้นอีก แต่ถ้ากระทำการสิ่งใดแล้วได้ผลเป็นที่ไม่พึงพอใจก็มีแนวโน้มที่จะเลิกทำ หมายถึงว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ควรตอบสนองความต้องการ ความสนใจและความพึงพอใจของนักเรียน และสอดคล้องกับงานวิจัยเกี่ยวกับผลการใช้ STEAM พบว่าการเพิ่มศิลปศาสตร์เข้าไปใน STEAM ทำให้เกิดการเรียนรู้เป็นรูปธรรม เป็นแรงจูงใจในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และส่งผลให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ (จารีพร ผลมูลและคณะ : 2558)

จากสถานการณ์ที่จำเป็นต้องพัฒนาหลายด้าน การสร้างหลักสูตรศิลปศึกษาในครั้งนี้ จึงคำนึงและวางแผนหลักสูตรให้สามารถผลิตครูที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะฝีมือ การวิจัย การสร้างสรรค์ทางด้านศิลป์ ที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางในการพัฒนาประเทศ และการบรรลุตามวิสัยทัศน์ของประเทศคือ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันสังคมไทยก้าวเข้าสู่ยุค Thailand 4.0 และกระทรวงวัฒนธรรมมีนโยบายในการพัฒนาบริการการเรียนรู้และการวิจัยทางศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ซึ่งสอดคล้องกับ ทัศนวิสัย 2562) ได้กล่าวว่า ศิลปศึกษามีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมความเจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม รวมทั้งปลูกฝังให้มีความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะ และเกิดสุนทรียภาพ พัฒนาลักษณะนิสัยให้มีระเบียบวินัยในการทำงาน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

การศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งในอนาคตสังคมไทยจะเป็นสังคมผู้สูงอายุแบบสมบูรณ์ การศึกษาจึงต้องตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงทางโครงสร้างสังคม และไม่ควรเป็นการศึกษาแบบกลุ่มการศึกษานูร์กษนิยาม ที่ให้ความสำคัญวิชาการ สร้างความแปลกแยกกระห่างการศึกษา กับชีวิต เป็นการศึกษาแบบแยกส่วนคล้ายระบบกลไก เพื่อผลิตสินค้าในแบบอุตสาหกรรม บริบทกระแสการศึกษาในสังคมไทย ย้อนกลับไปที่ความสามารถทางสติปัญญาเป็นสิ่งสำคัญ มุ่งเน้นความเชี่ยวชาญจึงเป็นข้อท้าทายของระบบการศึกษาไทยที่เป็นอยู่กับการเปลี่ยนแปลงสู่การศึกษาอย่างเป็นองค์รวม การเปิดพื้นที่สู่การศึกษาที่พัฒนามนุษย์อย่างศิลปศึกษา ปลูกสร้างความเป็นมนุษย์ที่รู้จักคิดสร้างสรรค์พัฒนาศักยภาพแตกต่างกันแต่ละบุคคล และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมที่มีความแตกต่างหลากหลาย จึงเป็นฐานสำคัญที่จะสร้างสังคมที่อยู่ดีมีสุข (มาลี จิรวัดมานนท์:บทคัดย่อ)

ดังนั้นด้วยสถานการณ์ดังกล่าว จำเป็นต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์โดยใช้สติปัญญา สร้างคุณค่าด้านศิลปะ ให้อยู่ควบคู่กับสังคมและวัฒนธรรมต่อไป

11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. 2562 ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ไว้ดังต่อไปนี้ 1) ค่านิยม อุดมการณ์ และจิตวิญญาณความเป็นครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู 2) ปรัชญาการศึกษา 3) จิตวิทยาสำหรับครูเพื่อจัดการเรียนรู้ และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน 4) หลักสูตรและวิทยาการจัดการการเรียนรู้ 5) นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารการศึกษาและการเรียนรู้ 6) การวัดและประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ 7) การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน 8) ภาษาเพื่อการสื่อสาร สำหรับครู รวมทั้งต้องได้รับการฝึกทักษะตามสมรรถนะของผู้ประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานและ ประสพการณ์วิชาชีพ ซึ่งมาตรฐานดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครู ประกอบกับแผนการ ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่ง การเรียนรู้ เป้าหมายที่ 6: ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

11.4 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพศิลปศึกษา

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. 2562 ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ สาขาวิชาศิลปศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้ 1) ทฤษฎีและวิธีวิทยาทาง ศิลปวัฒนธรรม 2) ประวัติศาสตร์ศิลปะ ความสัมพันธ์ของทัศนศิลป์ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม 3) หลักการ รูปแบบ องค์ประกอบศิลป์ ทัศนธาตุ 4) ศิลปวัฒนธรรมอาเซียน 5) ศิลปะไทย ศิลปะร่วมสมัยและ เทคโนโลยี 6) จิตรกรรม 7) ประติมากรรม 8) ภาพพิมพ์ 9) สื่อวัสดุศิลปะและกลวิธีสร้างสรรค์ทางจิตรกรรม 10) การออกแบบและการเขียนแบบ 11) คอมพิวเตอร์อาร์ต จิตรกรรมร่วมสมัยกับสื่อดิจิทัล 12) ปฏิบัติการสร้างสรรค์ศิลปะจินตทัศน์ ทักษะพื้นฐาน ทักษะศิลปะ ที่เป็นแบบแผนพื้นฐาน พื้นเมืองและ สากลนิยม 13) สร้างและนำเสนอผลงานทางทัศนศิลป์ 14) การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการของ ศิลปินในการสร้างงานทัศนศิลป์ 15) หลักการวิจารณ์ วิเคราะห์ วิพากษ์งานศิลปะ กฎเกณฑ์ด้านศิลปะ 16) ทัศนศิลป์นิพนธ์

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 11.2 11.3 และ 11.4 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก ส่งผลให้การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตในมิติ ใหม่ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีศักดิ์ศรีความเป็นครูตาม มาตรฐานวิชาชีพ ให้เป็นครูดี ครูเก่ง ที่มีความรู้ ความสามารถ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรอบรู้ สามารถ บูรณาการศาสตร์การสอนด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์เพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีพัฒนาการอย่าง สมดุล รวมทั้งพัฒนาดนในสังคมแห่งฐานการเรียนรู้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีพันธกิจที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ เพื่อให้เป็นผู้นำด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ สามารถอนุรักษ์ พัฒนา สร้างสรรค์ และสร้างองค์ความรู้ ด้านศิลปะสู่ชุมชน พัฒนาภูมิปัญญาไทยสู่สากล ดังนั้น การผลิตบัณฑิตด้านศิลปะจึงเป็นพันธกิจหนึ่งที่สำคัญ

ของสถาบัน โดยสร้างอัตลักษณ์ของบัณฑิตให้เป็นผู้นำในการสืบสานสร้างสรรค์งานศิลป์ สนับสนุนส่งเสริมให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชา และสามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาที่เกี่ยวข้อง มีคุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมของชาติ

13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเอก สามารถนำไปเปิดเป็นวิชาเลือกเสรีให้ผู้เรียนเรียนได้ตามความเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับ ดูแล และประสานงาน

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการการเรียนการสอน มีระบบประสานงานร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับ ผู้บริหาร ระดับคณะ/วิทยาลัย และระดับสถาบัน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับดูแล โดยประสานงานกับฝ่าย/งานทะเบียนและประมวลผล เพื่อประสานการจัดตารางสอน ตารางสอบ ปฏิทิน วิชาการ และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนด รายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ครูดี ครูเก่ง ที่เรื่องปัญญา มีทักษะสร้างสรรค์ ตามเอกลักษณ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสืบสานงานช่างศิลป์ไทย

1.2 ความสำคัญ

ความเป็นพลวัตของโลก และความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของมนุษย์ ตลอดจนพัฒนาการของวิทยาการใหม่ที่เป็นศาสตร์บูรณาการและข้ามวัฒนธรรม กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.2562 ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 2/2562 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562 ได้ประกาศให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี) โดยต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานการเรียนรู้ของบัณฑิต มีการจัดการเรียนการสอนและองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.2562 เพื่อผลิตบัณฑิตครูให้มีคุณลักษณะ และค่านิยมร่วมที่เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในวิชาชีพครู เป็นผู้เรียนรู้และฉลาดรู้ มีความสามารถสูงในการจัดการเรียนรู้ สร้างสรรค์นวัตกรรม และมีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษาเป็นหลักสูตรที่สร้างขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านศิลปะ (ทัศนศิลป์) สู่สังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อประกอบวิชาชีพครูศิลปะซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และแนวนโยบายของประเทศที่ได้ให้ความสำคัญกับอาชีพครู เพราะครูมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญมั่นคงให้ก้าวทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน แต่ก่อนที่จะพัฒนาบ้านเมืองให้เจริญได้นั้นจะต้องพัฒนาคนซึ่งได้แก่เยาวชนของชาติเสียก่อน เพื่อให้เยาวชนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดีมีคุณภาพและมีความสมบูรณ์ครบทุกด้าน จึงสามารถช่วยกันสร้างความเจริญให้แก่ชาติต่อไปได้ และมีหน้าที่ที่มีความสำคัญยิ่งของครูก็คือ การปลูกฝังความรู้ความคิดและจิตใจแก่เยาวชน เพื่อให้เติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่ดีมีประสิทธิภาพและเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศชาติ ผู้เป็นครูจึงจัดได้ว่าเป็นผู้ที่มามีบทบาทสำคัญในการสร้างสรรค์อนาคตของชาติบ้านเมือง

การจัดการศึกษาของสาขาวิชาศิลปศึกษา วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จึงมุ่งผลิตบัณฑิตครูศิลปะ ที่มีคุณลักษณะ คือ เป็นครูดี ครูเก่ง คิดสร้างสรรค์ ทำเป็น ใฝ่รู้ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ศิลปะด้านทัศนศิลป์ เพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนและใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพครูศิลปศึกษาต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตครูที่มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นครูศิลปะ ที่สามารถถ่ายทอดและประยุกต์ความรู้ มีความเป็นเลิศในศาสตร์ด้านทัศนศิลป์
- 2) สร้างสรรค์นวัตกรรม และหรืองานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

3) มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

4) มีความสามารถในการสื่อสาร การคิดแก้ปัญหา และใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง (คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนภายใน 5 ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหารหลักสูตร	1. ประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและ ทบทวนการดำเนินงานการบริหาร หลักสูตร 2. กำหนดแผนบริหารหลักสูตร	จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของหลักสูตร แผนบริหารหลักสูตร
2. การบริหารการเรียนการสอน	1. จัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ และเน้นกระบวนการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ 2. ประเมินผลการเรียนการสอน	มคอ. 3, มคอ. 4, มคอ. 5, มคอ. 6 และ มคอ. 7
3. การบริหารทรัพยากรการเรียน การสอน	1. จัดทำเอกสาร /ตำรา /งานวิจัย/ สื่อประกอบการเรียนการสอน 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ การศึกษาทางด้านวิชาการ ห้องเรียนทฤษฎี และห้องฝึกปฏิบัติ ห้องเรียนทฤษฎี และห้องฝึกปฏิบัติ	มีเอกสาร /ตำรา /งานวิจัย/ สื่อ ประกอบการเรียนการสอน มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์การศึกษา ห้องเรียนทฤษฎี และห้องฝึกปฏิบัติ ที่ได้มาตรฐาน และมีจำนวน เพียงพอ
4. การบริหารบุคลากร	1. ส่งเสริมพัฒนาทักษะการสอน/ การสร้างนวัตกรรม และการสร้าง มาตรฐานของการวัดประเมินผล 2. นิเทศการเรียนการสอนเพื่อ แลกเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอน 3. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้าน วิชาการและวิชาชีพ	มีโครงการพัฒนาทักษะการสอน / โครงการอบรมการสร้าง นวัตกรรม/ โครงการสร้างเครื่องมือ การวัดและประเมินผลให้แก่ อาจารย์ รายงานผลการนิเทศการสอน จัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนา อาจารย์ รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุมสัมมนา
5. การพัฒนาผู้เรียน	มีการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านทักษะ วิชาการ ทักษะวิชาชีพ และทักษะ ชีวิต	มีระบบการให้คำปรึกษาและ แนะนำผู้เรียนเป็นรายกลุ่มและ รายบุคคล มีโครงการพัฒนาทักษะวิชาการ/ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	มีการสำรวจความต้องการของ สถานศึกษาและความพึงพอใจของ บัณฑิต	สรุปผลการประชุมการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นร่วมกัน ข้อเสนอแนะ จากตัวแทนสถานศึกษา ศิษย์เก่า และผู้เรียน รายงานผลความพึงพอใจของ บัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

จัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 คือระหว่างเดือนเมษายน-พฤษภาคม จำนวน 8 สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงสำหรับการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

จัดดำเนินการเรียนการสอนเต็มเวลา โดยจัดเป็นภาคปกติแบบทวิภาค

ภาคการศึกษาที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน ระหว่างเดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) มีความประพฤติเรียบร้อย และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู
- 3) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่ออาชีพครูศิลปศึกษา
- 4) มีคุณสมบัติอื่นๆ ครบถ้วนตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศการรับผู้เรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
- 5) ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

2.3 ปัญหาของผู้เรียนแรกเข้า

- 1) การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้และการควบคุมดูแลตนเอง
- 2) มีความรู้พื้นฐานทางทฤษฎีและปฏิบัติแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของผู้เรียน

- 1) จัดปฐมนิเทศผู้เรียนใหม่ทั้งในระดับวิทยาลัยและสาขาวิชา
- 2) จัดโครงการปรับพื้นฐาน เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพื้นฐานรายวิชาซีพครุและวิชาเอก
- 3) จัดระบบการให้คำปรึกษาและแนะแนว โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชาติดตามดูแลและช่วยแก้ไขปัญหา

2.5 แผนการรับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนผู้เรียน/ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	2562	2563	2564	2565	2566
ปีที่ 1	-	20	20	20	20
ปีที่ 2	-	-	20	20	20
ปีที่ 3	-	-	-	20	20
ปีที่ 4	-	-	-	-	20
รวม	-	20	40	60	80
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	20

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. งบประมาณแผ่นดิน					
- เงินเดือนและค่าจ้าง	1,680,000	1,747,200	1,817,088	1,889,711	1,965,294
2. งบลงทุน					
- โครงสร้าง	2,400,000	2,400,000	2,400,000	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	450,000	-	-	-	-
3. ค่าบำรุงการศึกษา					
- ค่าลงทะเบียนเรียน	270,000	540,000	810,000	1,080,000	1,080,000
4. รายรับอื่น ๆ					
- รายได้อื่น (หอพัก ค่าเช่าพื้นที่และอื่น ๆ)	150,000	160,000	170,000	180,000	190,000
รวมรายรับ	4,950,000	4,847,200	5,197,088	3,149,711	3,235,299

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. งบบุคลากร					
- เงินเดือนและค่าจ้าง	1,680,000	1,747,200	1,817,088	1,889,711	1,965,299
2. งบดำเนินงาน					
2.1 ค่าตอบแทน					
- ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	420,000	420,000	420,000	420,000	420,000
2.2 โครงการพัฒนาตามพันธกิจ	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
2.3 ค่าสาธารณูปโภค					
- ค่าสาธารณูปโภค	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
3. งบลงทุน					
- โครงสร้าง	2,400,000	2,400,000	2,400,000	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	450,000	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	5,750,000	5,367,200	5,437,088	3,109,711	3,185,299
จำนวนผู้เรียน	20	40	60	80	80
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	287,500	134,180	90,618	38,871	39,816

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อหัวผู้เรียนมีจำนวนแตกต่างกันตามสัดส่วนผู้เรียนที่เพิ่มขึ้นทุกปี

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้มีการยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนความรู้เข้าสู่การศึกษา พ.ศ. 2548

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	31	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาบังคับ		29	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน		98	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาชีพครู		38	หน่วยกิต
2.1.1) วิชาชีพครู		26	หน่วยกิต
2.1.2) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		12	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเอก		60	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาเอกบังคับ		40	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
3). หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	31	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	29	หน่วยกิต

จาก 3 กลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

1.1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดให้เรียน 11 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-11001	ภูมิวัฒนธรรมพัฒนศิลป์ (Historical Background to the Development of Bunditpatanasilpa Institute)	2 (1-2-3)
300-11002	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน (Human Behavior and Self Development)	3 (3-0-6)
300-11003	ความเป็นพลเมืองและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Citizenship Based on Sufficiency Economy Philosophy)	3 (3-0-6)
300-11004	นันทนาการสร้างสุข (Recreation for Happiness)	3 (2-2-5)

1.1.2 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-12001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai Language for Communication)	3 (2-2-5)
300-12002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)	3 (2-2-5)
300-12003	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ (Academic English)	3 (2-2-5)

1.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-13001	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมในยุคดิจิทัล (Science and Environment in Digital Age)	3 (3-0-6)
300-13002	การคิดเชิงคณิตศาสตร์ (Mathematical Thinking)	3 (3-0-6)
300-13003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Information Technology for Life Long Learning)	3 (2-2-5)

1.2 กลุ่มวิชาเลือก กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต โดยเลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-11005	จริยศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตในโลกยุคใหม่ (Ethics for Quality of Life in Modern World)	2 (2-0-4)
300-11006	กฎหมายในชีวิตประจำวันและการอาชีพ (Law in Everyday Life and Career)	2 (2-0-4)
300-11007	เอเชียในโลกยุคใหม่ (Asia in the Modern World)	2 (2-0-4)
300-11008	ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล (Entrepreneurship in Digital Age)	2 (2-0-4)
300-11009	กีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports for Health)	2 (1-2-3)
300-12004	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย (Thai Contemporary Literature)	2 (2-0-4)
300-12005	วรรณคดีไทยศึกษา (Thai Literature Study)	2 (2-0-4)
300-12006	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมสู่งานอาชีพ (English for Career Preparation)	2 (1-2-3)
300-12007	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (Chinese Language for Communication)	2 (1-2-3)
300-12008	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร (Japanese Language for Communication)	2 (1-2-3)
300-12009	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร (Korean Language for Communication)	2 (1-2-3)
300-12010	ภาษาอาเซียนเพื่อการสื่อสาร (ASEAN Languages for Communication)	2 (1-2-3)
300-13004	การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสื่อดิจิทัล (Using Computer Program and Digital Media)	2 (1-2-3)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	กำหนดให้เรียน	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู	กำหนดให้เรียน	38	หน่วยกิต
2.1.1 วิชาชีพครู		26	หน่วยกิต

ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-21001	ความเป็นครูวิชาชีพ (Professional Teachers)	3 (2-2-5)
300-21002	จิตวิทยาสำหรับครู (Psychology for Teachers)	3 (2-2-5)
300-21003	การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development)	3 (2-2-5)
300-21004	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ (Methodology of Learning)	3 (2-2-5)
300-21005	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (Learning Assessment)	3 (2-2-5)
300-21006	นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา (Innovation Information Technology and Communication in Education)	3 (2-2-5)
300-21007	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ (Research for Learning Development)	3 (2-2-5)
300-21008	ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู (Communicative Languages for Teachers)	3 (2-2-5)
300-21009	การประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance in Education)	2 (1-2-3)

2.1.2 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		12	หน่วยกิต
-----------------------------------	--	----	----------

(เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์) ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-21010	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (Internship 1)	6 (0-36-0)
300-21011	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (Internship 2)	6 (0-36-0)

หมายเหตุ

1. การลงทะเบียนรายวิชา 300-21010 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 ผู้เรียนต้องสอบผ่านรายวิชาดังต่อไปนี้

 1.1 หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาชีพครู รายวิชา 300-21001 ถึง 300-21009 จำนวน 26 หน่วยกิต

 1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาเอกบังคับทุกรายวิชา และวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต

2. การลงทะเบียนรายวิชา 300-21011 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ผู้เรียนต้องสอบผ่าน
รายวิชา 300-21010 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1

รหัสวิชา	รายวิชา	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก			
2.2.1	วิชาเอกบังคับ	กำหนดให้เรียน	40 หน่วยกิต
2.2.2	วิชาเอกเลือก	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	20 หน่วยกิต
2.2.1	วิชาเอกบังคับ	กำหนดให้เรียน	40 หน่วยกิต
ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้			
รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
303-28001	องค์ประกอบศิลป์ (Composition of Art)	3 (1-4-4)	
303-28002	หลักการออกแบบ (Principles of Design)	3 (2-2-5)	
303-28003	วาดเส้นพื้นฐาน (Fundamental Drawing)	3 (1-4-4)	
303-28004	จิตรกรรมพื้นฐาน (Fundamental Painting)	3 (1-4-4)	
303-28005	ภาพพิมพ์พื้นฐาน (Fundamental Printmaking)	3 (1-4-4)	
303-28006	ประติมากรรมพื้นฐาน (Fundamental Sculpture)	3 (1-4-4)	
303-28007	ประวัติศาสตร์ศิลป์ (History of Art)	3 (3-0-6)	
303-28008	ศิลปะไทย (Thai Art)	3 (1-4-4)	
303-28009	ช่างศิลป์ไทย (Thai Artisan)	3 (1-4-4)	
303-28010	ศิลปวิจารณ์ (Art Appreciation)	2 (2-0-4)	
303-28011	หลักการสอนศิลปศึกษา (Principles of Teaching Art Education)	3 (2-2-5)	
303-28012	สัมมนาศิลปศึกษา (Seminar in Art Education)	2 (1-2-3)	
303-28013	ศิลปศึกษานิพนธ์ 1 (Thesis in Art Education 1)	2 (1-2-3)	
303-28014	ศิลปศึกษานิพนธ์ 2 (Thesis in Art Education 2)	4 (1-6-5)	

2.2.2 วิชาเอกเลือก		กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	รายวิชา	
303-28015	ศิลปะ 2 มิติ สร้างสรรค์ (Creative 2-Dimensional Art)	3 (1-4-4)
303-28016	ศิลปะ 3 มิติ สร้างสรรค์ (Creative 3-Dimensional Art)	3 (1-4-4)
303-28017	มีเดียอาร์ต (Media Arts)	3 (1-4-4)
303-28018	ดนตรี และนาฏศิลป์สำหรับครูทัศนศิลป์ (Music and Dramatic Arts for Visual Art Teacher)	3 (1-4-4)
303-28019	การออกแบบสื่อการเรียนการสอนศิลปะ (Media Design for Learning Art)	3 (1-4-4)
303-28020	สื่อดิจิทัล (Digital Media)	3 (1-4-4)
303-28021	สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics)	2 (2-0-4)
303-28022	กิจกรรมศิลปะเพื่อการเรียนรู้ (Art Activities for Learning)	3 (2-2-5)
303-28023	ศิลปะสำหรับเด็ก (Art for Children)	3 (1-4-4)
303-28024	ศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Folk and Local Wisdom Art)	3 (2-2-5)
303-28025	เทคนิคจิตรกรรม (Painting Techniques)	3 (1-4-4)
303-28026	การเขียนภาพคนเหมือน (Portrait Drawing)	3 (1-4-4)
303-28027	เครื่องเคลือบดินเผา (Ceramic Art)	3 (1-4-4)
303-28028	การจัดนิทรรศการ (Exhibition)	3 (1-4-4)
303-28029	การถ่ายภาพเพื่อศิลปะ (Photography for Art)	3 (1-4-4)
303-28030	เครื่องถม (Niello Art)	3 (1-4-4)
303-28031	ศิลปะสื่อผสมและการจัดวาง (Mixed Media and Installation)	3 (1-4-4)
303-28032	การประดิษฐ์หัวโขน (Making Khon Mask)	3 (1-4-4)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า

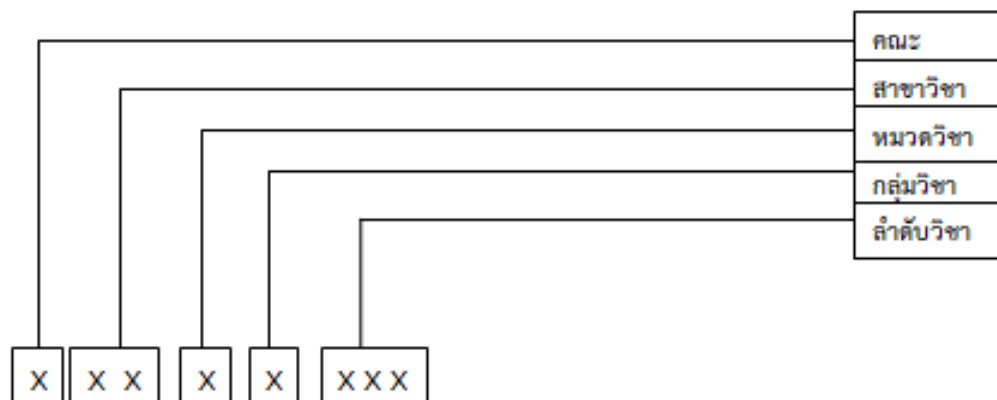
6

หน่วยกิต

เลือกศึกษาจากรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ความหมายของเลขรหัสวิชา

ความหมายของรหัสวิชา



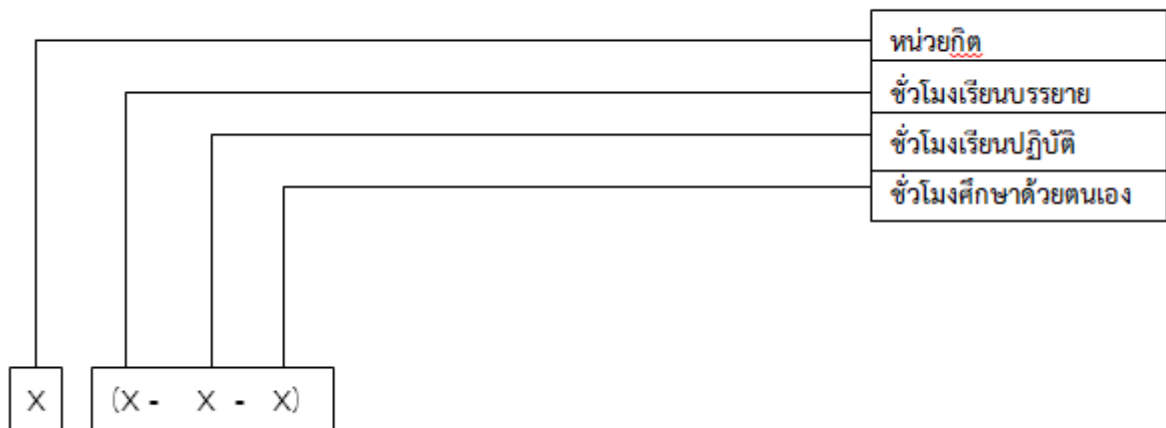
รหัสวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 8 หลัก ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่	1	หมายถึง	คณะ
เลข	1	หมายถึง	คณะศิลปวิจิตร
เลข	2	หมายถึง	คณะศิลปนาฏดุริยางค์
เลข	3	หมายถึง	คณะศิลปศึกษา
ตำแหน่งที่	2-3	หมายถึง	สาขาวิชา
เลข	00	หมายถึง	ทุกสาขาวิชาเรียนร่วมกัน
เลข	01	หมายถึง	สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา
เลข	02	หมายถึง	สาขาวิชาดนตรีศึกษา
เลข	03	หมายถึง	สาขาวิชาศิลปศึกษา
ตำแหน่งที่	4	หมายถึง	หมวดวิชา
เลข	1	หมายถึง	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
เลข	2	หมายถึง	หมวดวิชาเฉพาะด้าน
ตำแหน่งที่	5	หมายถึง	กลุ่มวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
เลข	1	หมายถึง	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เลข	2	หมายถึง	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
เลข	3	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

หมวดวิชาเฉพาะด้าน

เลข	0	หมายถึง	ทุกวิชาเอกเรียนร่วมกัน
เลข	1	หมายถึง	วิชาชีพรู
เลข	2	หมายถึง	กลุ่มวิชานาฏศิลป์ไทย
เลข	3	หมายถึง	กลุ่มวิชานาฏศิลป์สากล
เลข	4	หมายถึง	กลุ่มวิชานาฏศิลป์พื้นบ้าน
เลข	5	หมายถึง	วิชาเอกดนตรีไทย
เลข	6	หมายถึง	วิชาเอกดนตรีสากล
เลข	7	หมายถึง	วิชาเอกดนตรีพื้นบ้าน
เลข	8	หมายถึง	วิชาเอกศิลปศึกษา
ตำแหน่งที่	6-8	หมายถึง	ลำดับวิชา

ความหมายของรหัสและการจัดชั่วโมงเรียน



3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-11001	ภูมิวัฒนธรรมพัฒนศิลป์	2 (1-2-3)
300-11002	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3 (3-0-6)
300-12001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (2-2-5)
300-21001	ความเป็นครูวิชาชีพ	3 (2-2-5)
303-28001	องค์ประกอบศิลป์	3 (1-4-4)
303-28003	วาดเส้นพื้นฐาน	3 (1-4-4)
303-28008	ศิลป์ไทย	3 (1-4-4)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 1	2 (x-x-x)
	รวม	22

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-13003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3 (2-2-5)
300-xxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 1	2 (x-x-x)
300-21002	จิตวิทยาสำหรับครู	3 (2-2-5)
300-21008	ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู	3 (2-2-5)
303-28002	หลักการออกแบบ	3 (2-2-5)
303-28004	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (1-4-4)
303-28010	ศิลป์วิจิตร	2 (2-0-4)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 2	3 (x-x-x)
	รวม	22

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-11003	ความเป็นพลเมืองและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3 (3-0-6)
300-13001	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมในยุคดิจิทัล	3 (3-0-6)
300-13002	การคิดเชิงคณิตศาสตร์	3 (3-0-6)
300-21003	การพัฒนาหลักสูตร	3 (2-2-5)
300-21005	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3 (2-2-5)
303-28005	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3 (1-4-4)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 3	3 (x-x-x)
	รวม	21

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-12002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3 (2-2-5)
300-21004	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้	3 (2-2-5)
300-21006	นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา	3 (2-2-5)
303-28006	ประติมากรรมพื้นฐาน	3 (1-4-4)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 4	3 (x-x-x)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 5	3 (x-x-x)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 6	3 (x-x-x)
	รวม	21

ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-11004	นันทนาการสร้างสุข	3 (2-2-5)
300-12003	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3 (2-2-5)
300-21007	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3 (2-2-5)
300-21009	การประกันคุณภาพการศึกษา	2 (1-2-3)
303-28009	ช่างศิลป์ไทย	3 (1-4-4)
303-28013	ศิลปศึกษานิพนธ์ 1	2 (1-2-3)
xxx-xxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3 (x-x-x)
	รวม	19

ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
303-28007	ประวัติศาสตร์ศิลป์	3 (3-0-6)
303-28011	หลักการสอนศิลปศึกษา	3 (2-2-5)
303-28012	สัมมนาศิลปศึกษา	2 (1-2-3)
303-28014	ศิลปศึกษานิพนธ์ 2	4 (1-6-5)
xxx-xxxxx	วิชาเอกเลือก 7	3 (x-x-x)
xxx-xxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3 (x-x-x)
	รวม	18

ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-21010	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6 (0-36-0)
	รวม	6

ชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
300-21011	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6 (0-36-0)
	รวม	6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	กำหนดให้เรียน	29	หน่วยกิต
1.1.1) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กำหนดให้เรียน	11	หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-11001	ภูมิวัฒนธรรมศิลป์	2 (1-2-3)

(Historical Background to the Development of Buditpatanasilpa Institute)

ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สารัตถะของวังหน้าและวิวัฒนาการ การศึกษาด้านศิลปะจากโรงเรียนพรานหลวง โรงเรียนนาฏศิลป์ โรงเรียนช่างศิลป์ สู่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ บุคคลสำคัญของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ที่เป็นศิลปินแห่งชาติด้านทัศนศิลป์และด้านศิลปะการแสดง บรมครู และศิลปินที่มีคุณูปการต่อสถาบัน การฝึกภาคสนามเพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิวัฒนธรรมศิลป์

Philosophy, vision, identity of Buditpatanasilpa Institute, general knowledge of Wang-na and historical development on arts education from being Pranhluang school, Dramatic Arts School, Fine Arts School to be Buditpatanasilpa Institute, the important people of Buditpatanasilpa Institute who are the national artists in the field of visual arts and performing arts, masters and artists who contributed the institute, fieldwork for knowledge synthesis on historical background to the development of Buditpatanasilpa Institute

300-11002	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3 (3-0-6)
-----------	-----------------------------	-----------

(Human Behavior and Self Development)

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของมนุษย์ องค์ประกอบและปัจจัยพื้นฐานของ พฤติกรรมมนุษย์ พฤติกรรมมนุษย์ในแต่ละช่วงวัย การเข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น กระบวนการ

และวิธีการพัฒนาตน การสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคคล การบริหารความขัดแย้งและการจัดการความเครียด การพัฒนาบุคลิกภาพและทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 การแก้ปัญหาตามบริบทและการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

Concepts and theories related to human behaviors, elements and basic factors of human behaviors human behavior in each ages, understanding and self-esteem of and others, processes and methods of self-development, creating interpersonal relationships, conflict and stress management personality development and life skills in the 21st century, contextual problem solving and motivation for work

300-11003 ความเป็นพลเมืองและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 (3-0-6)

(Citizenship Based on Sufficiency Economy Philosophy)

ความหมาย ความสำคัญของความเป็นพลเมือง บทบาทหน้าที่ของพลเมือง ธรรมภิบาล ความเป็นประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมทางการเมือง การสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในความเป็นไทย จิตอาสาและจิตสาธารณะ การดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา ความแตกต่างทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทางประเทศไทย 4.0

Meaning, the importance of citizenship, roles of citizenship, good governance, democracy, political participation, awareness and consciousness of being Thai, volunteer spirit and public mind, living on the basis of sufficiency economy, King Bhumibol's philosophy, cultural diversity and local wisdom, sustainable development according to Thailand 4.0 guidelines

300-11004 นันทนาการสร้างสุข 3 (2-2-5)

(Recreation for Happiness)

ความสำคัญความเป็นมา หลักการและคุณค่าของกิจกรรมนันทนาการ รูปแบบและประโยชน์ของกิจกรรมนันทนาการ การออกแบบและสร้างกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัย การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาวะ ตามหลักโภชนาการ การวางแผนแก้ปัญหาให้มีสุขภาวะที่ดี เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข บทบาท และเทคนิคผู้นำนันทนาการ การใช้อุปกรณ์เพื่อกิจกรรมนันทนาการ การเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ การเล่นเกม การมีมรรยาทในการเล่นและกิจกรรมนันทนาการ ความมีน้ำใจนักกีฬา สามารถปฏิบัติตามกฎ กติกา ของกิจกรรม

The importance and background, principles and values of recreational activities, patterns and benefits of recreational activities, design and create recreational activities suitable for each age group, development of quality of life and health, according to nutrition principle, planning to solve problems in order to have good health to live happily with others role and technique for recreation, using equipment for recreation activities, participating in recreation activities, playing games, etiquette for playing games, sportsmanship, follow by the rules, regulation of activities

1.1.2) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	กำหนดให้เรียน 9	หน่วยกิต
300-12001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3 (2-2-5)
(Thai Language for Communication)		
ความหมาย ความสำคัญและลักษณะของภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา วัฒนธรรมในการใช้ภาษา ฟังการฟัง การอ่าน การคิด การพูด การเขียน และการนำเสนอในชีวิตประจำวัน และการอาชีพ		
Meaning, signification and features of Thai language for communication, verbal and non-verbal language, culture and using of Thai, practice listening, reading, thinking, speaking, writing and presentation in everyday life and careers		
300-12002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3 (2-2-5)
(English for Communication)		
การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยค สำนวนภาษาอังกฤษที่เหมาะสม ฟังการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันและภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพด้านศิลปะและวัฒนธรรม		
Listening, speaking, reading and writing by using suitable English vocabulary phrases, sentence structures, idioms, practice English for communication in everyday life and English in arts and culture career		
300-12003 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ		3 (2-2-5)
(Academic English)		
การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคและสำนวนภาษาอังกฤษที่เหมาะสม เพื่อการนำเสนอในเชิงวิชาการ ฟังการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในบริบทเชิงวิชาการ		
Using suitable English vocabulary, phrases, sentence structures idioms for academic presentation purposes, practice listening, speaking, reading and writing in academic contextual		
1.1.3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	กำหนดให้เรียน 9	หน่วยกิต
300-13001 วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมในยุคดิจิทัล		3 (3-0-6)
(Science and Environment in Digital Age)		
วิทยาศาสตร์ที่มีผลกระทบต่อโลกและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมในโลกยุคดิจิทัล ผลกระทบที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม แนวทางการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม ในมิติการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภัยพิบัติ พลังงานทดแทน การเสริมสร้างความสมดุลของสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อมนุษย์ในยุคดิจิทัล		
The effect of science towards the world and environment, relationship between human and environment in digital age, the effect from human actions towards environment guidelines for sustainable development, disaster and renewable energy dimension, to enhance the environmental balance that effect toward human in digital age		

300-13002 การคิดเชิงคณิตศาสตร์**3 (3-0-6)**

(Mathematical Thinking)

ความสำคัญของคณิตศาสตร์และความรู้เบื้องต้นทางสถิติที่มีต่อการพัฒนาการคิดของมนุษย์ รูปแบบของกระบวนการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การคิดแบบองค์รวม การคิดเชิงเหตุผล การจัดการข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และกระบวนการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันและพัฒนาตนเอง

The importance of mathematic and statistic foundation towards human thinking development, patterns of mathematical thinking process, holistic thinking logical thinking, information management for analysis and mathematical problem solving process for living in everyday life and self-development

300-13003 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต**3 (2-2-5)**

(Information Technology for Life Long Learning)

สารสนเทศในสังคมโลกาภิวัตน์ ความเป็นมา แนวคิด การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ แหล่งให้บริการสารสนเทศ การรู้สารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคนิคและวิธีการเลือกใช้ การเรียบเรียงและการอ้างอิงตามรูปแบบมาตรฐาน ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการแสวงหาสารสนเทศในศตวรรษที่ 21 การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำเสนออย่างสร้างสรรค์

Information in globalization, backgrounds, concepts, information technology development in modern age, , sources of service information, knowing information, media literacy, laws and ethics related to information technology, techniques and selecting methods, composition and reference according to the standard format, practice using Information technology and information seeking in the 21st century, using electronic medias for creative presentation

1.2) กลุ่มวิชาเลือก**กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต****300-12004 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย****2 (2-0-4)**

(Thai Contemporary Literature)

ความหมาย ขอบเขต และวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยร่วมสมัย การอ่านสารคดี นวนิยาย เรื่องสั้น กวีนิพนธ์ ในเชิงวิเคราะห์ การวิจารณ์ในเชิงคุณค่าวรรณศิลป์และคุณค่าสังคม และเอกลักษณ์ไทยในวรรณกรรมไทยร่วมสมัย

Meaning, scope and evaluation of Thai contemporary literature, analytical reading on documentaries, novels, short stories and poetries, criticize of art created language value, social value and the uniqueness of Thai contemporary literature

300-12005 วรรณคดีไทยศึกษา**2 (2-0-4)**

(Thai Literature Study)

ความหมาย องค์ประกอบ ความเป็นมาและประวัติวรรณคดีไทย วรรณคดีที่สำคัญในสมัยสุโขทัย สมัยอยุธยา สมัยธนบุรี และสมัยรัตนโกสินทร์ คุณค่าของวรรณคดีไทย เรื่อง ไตรภูมิพระร่วง และลิลิตพระลอ ในด้านความงาม ความคิด และความรู้

Meaning , elements , background and Thai literature history, the importance literature in Sukhothai, Ayutthaya, Thonburi and Rattanakosin period, Thai literatures value ; beauty, thinking and knowledgement Tri Bhum Phra Ruaung, Lilit Phra Lo

300-12006 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมสู่งานอาชีพ 2 (1-2-3)

(English for Career Preparation)

คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคและสำนวน การใช้ภาษาอังกฤษในการสมัครงาน การอ่าน โฆษณาสมัครงาน คำศัพท์ ฝึกการกรอกแบบฟอร์มใบสมัคร การเขียนจดหมายโต้ตอบ การเขียนข้อมูลส่วนบุคคลและการแนะนำตัว และการเตรียมความพร้อมเพื่อการสัมภาษณ์งาน

Vocabulary, phrases, sentence structures and idioms, using English for application, reading for job advertisement, practice filling in application forms, correspondence, writing personal data and introducing and preparing for job interview

300-12007 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 (1-2-3)

(Chinese Language for Communication)

ความรู้พื้นฐานการออกเสียง ศัพท์ วลี ประโยคและสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

Chinese language fundamental of pronunciation, vocabulary, phrase, sentences and idioms, practice Chinese listening, speaking, reading and writing for communication and useful in everyday life

300-12008 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2 (1-2-3)

(Japanese Language for Communication)

ความรู้พื้นฐานการออกเสียงศัพท์วลีประโยค และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารและประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

Japanese language fundamental of pronunciation, vocabulary, phrases, sentences and idioms, practice Japanese listening, speaking, reading and writing for communication and useful in everyday life

300-12009 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2 (1-2-3)

(Korean Language for Communication)

ความรู้พื้นฐานการออกเสียง ศัพท์ วลี ประโยคและสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารและประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

Korean language fundamental of pronunciation, vocabulary, phrases, sentences and idioms, practice Korean listening, speaking, reading and writing for communication and useful in everyday life

300-12010 ภาษาอาเซียนเพื่อการสื่อสาร 2 (1-2-3)

(ASEAN Languages for Communication)

การออกเสียง ศัพท์ วลี ประโยคและสำนวนที่สำคัญ ฟังการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอาเซียนเพื่อการสื่อสาร จากภาษาประจำชาติของประเทศในกลุ่มอาเซียนอย่างน้อยหนึ่งภาษา ยกเว้น ภาษาไทย

Pronunciation, the importance of vocabulary, phrases, sentences and idioms, practice listening, speaking, reading and writing ASEAN languages for communication from National language of ASEAN countries at least one language except Thai language

300-13004 การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสื่อดิจิทัล 2 (1-2-3)

(Using Computer Program and Digital Media)

โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสำหรับงานสำนักงาน ความรู้พื้นฐาน ขั้นตอนการออกแบบ สื่อดิจิทัล การเลือกใช้เครื่องมือเพื่อการผลิตภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว วิธีการและช่องทางในการเผยแพร่สื่ออย่างสร้างสรรค์ ฟังการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์

Computer software for office, basic knowledge of digital media design procedures, selection of tools for producing still images and, methods and ways for publication creative Medias, practice in computer software and digital media in creative ways

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู

กำหนดให้เรียน 38 หน่วยกิต

2.1.1 วิชาชีพครูบังคับ

กำหนดให้เรียน 26 หน่วยกิต

ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา รายวิชา จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

300-21001 ความเป็นครูวิชาชีพ 3 (2-2-5)

(Professional Teachers)

พัฒนาการของวิชาชีพครู หลักปรัชญาและปรัชญาการศึกษา การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู สมรรถนะที่สำคัญของครู คุณลักษณะของครูที่พึงประสงค์ จิตสำนึกและคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู ค่านิยม อุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นครู กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู การเป็นผู้นำทางการศึกษา การสร้างชุมชนการเรียนรู้เชิงวิชาชีพ การเสริมสร้างกระบวนการคิดด้วยจิตสำนึกทางจริยธรรม บทบาทและหน้าที่ของครูในฐานะผู้เรียนรู้และผู้ส่งเสริมการเรียนรู้ บทบาทของครูในฐานะผู้ขับเคลื่อนการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมศึกษา สังเกตบทบาทหน้าที่ของครูในสถานศึกษา เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติต่อวิชาชีพครู

Development of teacher profession, philosophy, philosophy of education, changes in context of world, society and the concept of sufficiency economy, criteria of teacher professional standards, competencies of the teacher, characteristics of the teacher, consciousness, virtue and ethics of the teacher, the code of ethics in the teaching profession values, and ideology and being ideological and spiritual teachers, rules and laws, which are related to the teaching profession, educational leaderships, professional learning

community, supporting thinking process through ethical consciousness, roles and duties of the teacher as a learner and a learning organization agent, roles of the teacher as a person who driving education for community and society development, studying and observing duties of the teacher in academic institutions for creating inspiration and attitude to teacher profession

300-21002 จิตวิทยาสำหรับครู

3 (2-2-5)

(Psychology for Teachers)

แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาพัฒนาการ และจิตวิทยาแนะแนวและให้คำปรึกษาที่มีความสำคัญต่อวิชาชีพครู การวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ จิตวิทยาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล การสร้างแรงจูงใจเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและการแก้ปัญหาผู้เรียน การสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ศึกษาและเข้าถึงบริบทของชุมชนที่อยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

Concepts, theories of educational psychology, developmental psychology, guidance and counseling psychology which are important guidance for the teacher professional, analyzing and developing of learners according to potential, psychology to encourage and to contribute to learning management based on individual differences, creating motivation to improve the quality of life and full potential of learners, encouraging the participation of parents and the community network to develop and solve problems of learners, learning support which has the quality, studying and understanding the community context which lives together based on cultural diversity as well as cultural conservation and local wisdom

300-21003 การพัฒนาหลักสูตร

3 (2-2-5)

(Curriculum Development)

ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎี องค์ประกอบ และการพัฒนาหลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตร ศึกษากรณีตัวอย่างหลักสูตรสถานศึกษาที่ดี การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ฝึกปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา การนำหลักสูตรสู่การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน การออกแบบเนื้อหาสาระและหน่วยการเรียนรู้ การเขียนคำอธิบายรายวิชา ฝึกปฏิบัติการประเมินหลักสูตรของสถานศึกษา

Philosophy, concepts, theories, elements and curriculum development, analyzing the curriculum, studying the case study of good school curriculums, school curriculum development, practicing curriculum designs and development of classroom and institution, curriculum implementation toward learning management in classroom, design contents and learning units, writing course description, practicing school curriculum evaluation

300-21004 วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ 3 (2-2-5)

(Methodology of Learning)

หลักการ ทฤษฎี แนวปฏิบัติและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหา การบูรณาการเรียนรู้แบบเรียนรวม การสร้างบรรยากาศและการจัดการชั้นเรียน และฝึกทักษะการสอนในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง สังเกตการจัดการเรียนรู้และการจัดทำแผนการเรียนรู้ในสถานศึกษา

Principles, theories, practices and types of learning management, the design of learning management which corresponds with 21st century learners, creation of learning management plans which strengthen critical thinking, creative thinking and problem solving thinking, learning management of inclusive education, creation of learning environments and classroom management and educational practices in simulation and real situations, observing learning management and creation of learning management plans in academic institutions

300-21005 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3 (2-2-5)

(Learning Assessment)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน การสร้างและการหาคุณภาพเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และจิตพิสัย การประเมินผลแบบย่อยและแบบรวม การประเมินตามสภาพจริง การประเมินภาคปฏิบัติ และการประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การฝึกปฏิบัติการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน สังเกตการออกแบบทดสอบ การสร้างเครื่องมือวัดผล การตรวจข้อสอบ การให้คะแนน และการตัดสินผลการเรียนในสถานศึกษา

Principles, concepts, theories and practices in learning measurement and evaluation of learners, constructing and searching for quality instruments and learning measurements and evaluation of cognitive domain, psychomotor domain and affective domain, formative and summative assessments, authentic assessment, performance assessment and portfolio assessment, practicing in learning measurement and evaluation, leading the assessment results to develop learners, setting examination questions observation, constructing assessment instruments, checking examination, ratings and Assessment of learning in academic institutions

300-21006 นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา 3 (2-2-5)

(Innovation, Information Technology and Communication in Education)

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา การออกแบบ การผลิต การนำไปใช้ และการประเมินสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การมีจริยธรรม การรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล และกฎหมายดิจิทัล สามารถนำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

Principles, concepts, theories of innovation, Information Technology and educational technology, design, production, application and assessment of digital media

technology for learning, acquiring ethics, digital media literacy, digital laws and using high-quality media in learning management

300-21007 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ **3 (2-2-5)**
(Research for Learning Development)

ความหมาย ความสำคัญ หลักการและประเภทของการวิจัย แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การกำหนดหัวข้อการวิจัย การออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง วิธีดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การนำนวัตกรรมทางการศึกษามาเชื่อมโยงกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน การฝึกปฏิบัติการวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน สังเกตสภาพปัญหาในชั้นเรียนเพื่อนำมาสู่การกำหนดประเด็นปัญหาในการทำวิจัย

Connotation, significance, principles and types of research, concepts, theories, and related research topics, determining the research topics, creating research designs, creating research instruments and data collections, population and sample identifications, research methodologies, analyses and interpretations of data, conducting research reports, leading an educational innovations that links to research methods, developing learners with research-based learning and practicing researches, and leading the results of the research for the improvement of teaching-learning, problems of classroom to formulating the research problem

300-21008 ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู **3 (2-2-5)**
(Communicative Languages for Teachers)

วาทวิทยาในการสอน หลักการ ทฤษฎี และเทคนิคการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างมีศิลปะด้วยถ้อยคำ สำนวน น้ำเสียง สีหน้าท่าทางเพื่อการสื่อสาร การถ่ายทอด การควบคุมชั้นเรียน การสร้างแรงจูงใจและแรงบันดาลใจให้กับผู้เรียน

Speech in teaching, principles, theories and techniques in listening, speaking, reading and writing Thai and English with rhetoric uses of idiomatic words, tones and gestures for communication, knowledge transfer, classroom management, instilling motivation and inspiration in students

300-21009 การประกันคุณภาพการศึกษา **2 (1-2-3)**
(Quality Assurance in Education)

หลักการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดกิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษา และการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา

Principles and practices about quality assurance administration, Internal and external quality assurance, laws which are related to quality assurance, creating quality assurance activities and leading the results of assessment to improve the qualities of assurance system

2.1.2 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา กำหนดให้เรียน 12 หน่วยกิต ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
300-21010	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (Internship 1)	6 (0-36-0)

ปฏิบัติการสอนวิชาเอกในสถานศึกษาโดยบูรณาการความรู้เพื่อการประกอบวิชาชีพครูภายใต้การกำกับของอาจารย์นิเทศก์ การจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม เทคนิคและกลยุทธ์เพื่อการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้และผู้เรียน การจัดทำบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ ฝึกวิเคราะห์ชั้นเรียนในสถานการณ์จริงเพื่อกำหนดแนวทางการทำวิจัยในชั้นเรียน การปฏิบัติงานครูนอกเหนือจากงานสอน และการสัมมนาทางการศึกษา

Teaching internships for education majors in schools through knowledge integration to carry out professional teachers under university advisors' supervision, creation of learning management plans, teaching methods, using instructional media, digital technology, innovations, techniques and strategies for learner-centered learning, learning measurement and evaluation to develop learning management and learners, recording and reporting of the learning management process, academic activities, practicing the analysis of a classroom teaching in real situations for formulation of classroom research guideline, handling of other duties and seminar in education

300-21011	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (Internship 2)	6 (0-36-0)
-----------	---	------------

ปฏิบัติการสอนวิชาเอกในสถานศึกษาโดยบูรณาการความรู้เพื่อการประกอบวิชาชีพครูภายใต้การกำกับของอาจารย์นิเทศก์ การจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม เทคนิคและกลยุทธ์เพื่อการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้และผู้เรียน การจัดทำบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนหรือการเรียนการสอน การปฏิบัติงานครูนอกเหนือจากงานสอน และการสัมมนาทางการศึกษา

Teaching internships for education majors in schools through knowledge integration to carry out professional teachers under university advisors' supervision, creation of learning management plans, teaching methods, using instructional media, using instructional media, digital technology, innovations, techniques and strategies for learner-centered learning, learning measurement and evaluation to develop learning management and learners, recording and reporting of the learning management process, academic activities, classroom research for developing learners and teaching-learning, handling of other duties and seminar in education.

2.2 กลุ่มวิชาเอก	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	กำหนดให้เรียน	40	หน่วยกิต

ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
303-28001	องค์ประกอบศิลป์	3 (1-4-4)

(Composition of Art)

ทฤษฎีองค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีสี และหลักการจัดภาพ ทิศนธาตุ เนื้อหา รูปแบบ แนวความคิด ปฏิบัติการสร้างสรรค และการจัดองค์ประกอบศิลป์

Theories of composition, theories of color, and principles of composition, elements, content, form, concept, creative practice and composition

303-28002	หลักการออกแบบ	3 (2-2-5)
-----------	---------------	-----------

(Principles of Design)

ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎี และหลักการออกแบบผลงานศิลปะ การร่างแบบ การสร้างภาพแบบจำลองและต้นแบบ การใช้วัสดุเครื่องมือ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการออกแบบ ประเภทของศิลปะการออกแบบ ปฏิบัติการสร้างสรรคตามแต่ละประเภท

The definition, importance, theories and principles of design, drafting, modeling and prototypes, use of materials, use of computer programs in design, type of the art of design, creative practices according to the type of the art of design

303-28003	วาดเส้นพื้นฐาน	3 (1-4-4)
-----------	----------------	-----------

(Fundamental Drawing)

หลักการวาดเส้น การร่างภาพ การจัดองค์ประกอบของภาพ โครงสร้าง กายวิภาค สัดส่วน เส้นรอบนอก แสงเงา รูปทรง ระยะ มิติ ฝึกเทคนิคการวาดเส้น ภาพคนเหมือน ทิวทัศน์ วัสดุอุปกรณ์

Principles of drawing, sketching, composition: structure, proportion, shadow, outline, form, perspective, dimension, drawing techniques, portrait, landscape done with various materials

303-28004	จิตรกรรมพื้นฐาน	3 (1-4-4)
-----------	-----------------	-----------

(Fundamental Painting)

หลักการจิตรกรรม การร่างภาพ การจัดภาพ การใช้สี สัดส่วน รูปทรง โครงสร้าง ปฏิบัติงานจิตรกรรม พัฒนาทักษะ ภาพหุ่นนิ่ง ภาพคน ทิวทัศน์

Principles of painting, sketching, composition, coloring, proportion, form, structure, painting practice, skill development of still life, portrait and landscape

- 303-28005 ภาพพิมพ์พื้นฐาน** **3 (1-4-4)**
 (Fundamental Printmaking)
 ประวัติความเป็นมา ทฤษฎีและหลักการภาพพิมพ์ กระบวนการพิมพ์ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการ ปฏิบัติงานภาพพิมพ์แกะไม้ (Woodcut) การพิมพ์แม่พิมพ์วัสดุ (Collagraph)
 History, theories and principles of printmaking, printmaking processes, use of materials, equipment, techniques, methods and printmaking practice: woodcut, collagraph
- 303-28006 ประติมากรรมพื้นฐาน** **3 (1-4-4)**
 (Fundamental Sculpture)
 หลักการประติมากรรม ภาพนูนต่ำ ภาพนูนสูง ลอยตัว การใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ ปฏิบัติการ ประติมากรรม การปั้น การหล่อ การแกะ การประกอบ
 Principles of sculpture, bas relief, high relief, and round relief, use of materials, sculpture practice: modeling, casting, carving, constructing, teaching methods, and measurement and evaluation
- 303-28007 ประวัติศาสตร์ศิลป์** **3 (3-0-6)**
 (History of Art)
 ประวัติความเป็นมา แนวคิด รูปแบบ เอกลักษณ์ของศิลปะตามยุคสมัย ประวัติศาสตร์ศิลป์ ตะวันออก ประวัติศาสตร์ศิลป์ตะวันตก และกลุ่มประเทศอาเซียน
 History, concepts, styles, art identities according to ages, art history of Eastern and Western and ASEAN
- 303-28008 ศิลปไทย** **3 (1-4-4)**
 (Thai Art)
 หลักการศิลป์ไทย ประวัติความเป็นมา การเขียนลาย ผูกลาย การเขียนภาพไทยแบบแผนช่าง หลวง ช่างพื้นถิ่น ปฏิบัติงานสร้างสรรค์ศิลป์ไทยแบบประเพณี แบบร่วมสมัย การใช้วัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีในการแสดงออก
 Principles of Thai art, history, drawing and combining of Thai pattern, Thai drawing of Thai royal artisan, local artisan, creative practice in Thai art, tradition, contemporary, use of materials, tools and technology in exhibition

- 303-28009 ช่างศิลป์ไทย** **3 (1-4-4)**
 (Thai Artisan)
 ประวัติความเป็นมา ความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ ประเภท งานช่างศิลป์ไทย วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ กระบวนการ ขั้นตอน ปฏิบัติงานช่างศิลป์หมู่
 History, definition, importance, form, type, Thai artisan, materials, equipment, process, procedure, Chang Sip Mu practice
- 303-28010 ศิลปวิจารณ์** **2 (2-0-4)**
 (Art Appreciation)
 ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ความงาม หน้าที่ การแสดงออก คุณค่าของผลงานศิลปะ การถ่ายทอด และความจรรโลงใจ
 Knowledge about concept, function, expression, value of artwork, transfer, and appreciation
- 303-28011 หลักการสอนศิลปศึกษา** **3 (2-2-5)**
 (Principles of Teaching Art Education)
 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาศิลปะ ทฤษฎีการสอน หลักการสอน จิตวิทยา การจัดทำแผน การเรียนรู้ การวัดและการประเมินผลรูปแบบงานศิลปะ ปฏิบัติการทดลองสอนศิลปะในชั้นเรียน
 The core curriculum of art education, theories and principles of teaching, psychology, establishing learning, plan, assessment and evaluation of art form, practicing art teaching demonstration in class
- 303-28012 สัมมนาศิลปศึกษา** **2 (1-2-3)**
 (Seminar in Art Education)
 ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาศิลปะจากบทความวิชาการ การนำเสนอ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นทางศิลปศึกษา การวิเคราะห์ ฝึกวิจารณ์บทความเอกสารทางศิลปศึกษา
 Knowledge about art learning from academic articles, presentation and discussion in art educational issues, analysis and practice to criticize art educational article
- 303-28013 ศิลปศึกษานิพนธ์ 1** **2 (1-2-3)**
 (Thesis in Art Education 1)
 การนำเสนอโครงการเพื่อศึกษาค้นคว้า แนวทางสร้างผลงานศิลปศึกษา กระบวนการสร้างสื่อ การสอน นวัตกรรม ผลงานด้านการศึกษาทางศิลปศึกษาตามกระบวนการวิจัย และเผยแพร่

Present the project in order to research and create the work in art education and visual art thesis, process of developing instructional innovation media, the work in art education according to the research process and distribution

303-28014 ศิลปศึกษานิพนธ์ 2 4 (1-6-5)

(Thesis in Art Education 2)

ทฤษฎี ระเบียบวิธีวิจัยทางศิลปศึกษา ปฏิบัติผลงานศิลปศึกษาด้วยกระบวนการสร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ การอ้างอิงตามหลักวิชา จรรยาบรรณของการวิจัย การนำเสนอสู่สาธารณะชน ในแบบนิทรรศการ และสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ

Theories and research methodologies in art education, practice art educational works with a systematic creative process cited by accurate references according to the principles, research ethics, bring the artworks to the public in the exhibition and various technology media

2.2.2 วิชาเอกเลือก	กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	

303-28015 ศิลปะ 2 มิติ สร้างสรรค์ 3 (1-4-4)

(Creative 2-Dimensional Art)

กระบวนการสร้างสรรค์ศิลปะ 2 มิติ ฝึกเทคนิค วาดเส้น ระบายสี ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ การนำเสนอผลงาน และการบูรณาการ

Process of creating 2-Dimensional art, technique experiment, drawing, coloring, creative thinking skills, presentation, and integration

303-28016 ศิลปะ 3 มิติ สร้างสรรค์ 3 (1-4-4)

(Creative 3-Dimensional Art)

กระบวนการสร้างสรรค์ศิลปะ 3 มิติ ฝึกเทคนิค การปั้น การหล่อ การแกะสลัก การประกอบ ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ การนำเสนอผลงาน และการบูรณาการ

Process of creating 3-Dimensional art, technique experiment, molding, casting, carving, and creative thinking skills, presentation and integration

303-28017 มีเดียอาร์ต 3 (1-4-4)

(Media Art)

ความเป็นมา แนวความคิด ประเภท สัญลักษณ์สื่อความหมาย เทคนิคการถ่ายทอด วัสดุ อุปกรณ์ ฝึกสร้างสรรค์ผลงานมีเดียอาร์ต และการนำเสนอผลงาน

Study the media art work, concept, meaning symbols, transfer techniques, materials and tools, creating the media art work, and presentation

- 303-28018 ดนตรี และนาฏศิลป์สำหรับครูทัศนศิลป์** **3 (1-4-4)**
 (Music and Dramatic Arts for Visual Art Teacher)
 ความเป็นมาของนาฏศิลป์พื้นเมือง ไทย สากล การแสดงชนิดต่างๆ นาฏศิลป์ไทยเบื้องต้น
 ฝึกทำรำพื้นฐาน เครื่องแต่งกาย ความสัมพันธ์ระหว่างนาฏศิลป์กับศิลปะ ความเป็นมาของดนตรีไทยและ
 สากล จังหวะและบันไดเสียง ฝึกใช้เครื่องดนตรีเบื้องต้น ความสัมพันธ์ระหว่างดนตรีกับศิลปะ
 History of indigenous, Thai and international dramatic arts: various
 performances, basic Thai classical dance, costume, relationship between dramatic arts and
 art, history of Thai and international music of bands: rhythm and scale, practice of the basic
 instrument, the relationship between music and art
- 303-28019 การออกแบบสื่อการเรียนการสอนศิลปะ** **3 (1-4-4)**
 (Media Design for Learning Art)
 หลักการ แนวคิด ทฤษฎี หลักการออกแบบและพัฒนาสื่อเพื่อการเรียนรู้ รูปแบบและประเภท
 ของสื่อต่างๆ ปฏิบัติการออกแบบและการผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ศิลปะ
 Principle, concepts, theories, principles of design and development of media
 for learning. Forms and types of various media for learning relevant to learning art
- 303-28020 สื่อดิจิทัล** **3 (1-4-4)**
 (Digital Media)
 แนวคิด หลักการ ประเภทของสื่อดิจิทัล ฝึกเทคนิคการสร้างสื่อ เครื่องมือ การจัดเก็บสื่อ การ
 ทำรูปแบบภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ การทำภาพเคลื่อนไหววัตถุสามมิติ ลายภาพ ภาพที่ถูกประกอบ
 ขึ้น ภาพเคลื่อนไหว
 Concepts, principles and types of digital media, building techniques media, tools,
 media storage, computer animation including 3-D animation, texture, composited image, and
 animation
- 303-28021 สุนทรียศาสตร์** **2 (2-0-4)**
 (Aesthetics)
 ประวัติความเป็นมา ปรัชญา แนวคิด การวิเคราะห์ การแสดงออก การประเมินคุณค่าความ
 งามทางสุนทรียศาสตร์
 History, philosophy, concepts, analysis, expression, and aesthetic evaluation

- 303-28022 กิจกรรมศิลปะเพื่อการเรียนรู้** **3 (2-2-5)**
 (Art Activities for Learning)
 การสร้างสรรค์กิจกรรมศิลปะ การบูรณาการความรู้และทักษะ การนำเสนอทางการผู้เรียน
 เทคนิคปฏิบัติการศิลปะ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดกิจกรรมศิลปะ
 Creativity of art activities, integration of knowledge and skills, recreation for the
 learners, practice techniques in art, and technology application for art activities
- 303-28023 ศิลปะสำหรับเด็ก** **3 (1-4-4)**
 (Art for Children)
 แนวความคิด ทฤษฎีหลักการสอนศิลปะสำหรับเด็ก จิตวิทยาเด็ก เทคนิคศิลปะเพิ่มพัฒนาการ
 ตามช่วงวัย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พัฒนาการด้านศิลปะ วัสดุอุปกรณ์ ปฏิบัติงานเทคนิคการสอนศิลปะ
 สำหรับเด็ก
 Concepts, theories, principles of art teaching for children, children psychology,
 art techniques for children development by age stages, creativity, stages of artistic
 development, materials and practice in art teaching for children
- 303-28024 ศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น** **3 (2-2-5)**
 (Folk and Local Wisdom Art)
 ประวัติความเป็นมา คติความเชื่อ แนวความคิด ขนบธรรมเนียมประเพณี แบบอย่างการสร้าง
 งานศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น ฝึกเปรียบเทียบรูปแบบ ความหมายที่มีความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะ
 ท้องถิ่น
 History, belief, idea, tradition, prototype of creating folk and local wisdom art,
 and comparison of local unique styles and meanings
- 303-28025 เทคนิคจิตรกรรม** **3 (1-4-4)**
 (Painting Techniques)
 ประวัติความเป็นมา การใช้เทคนิค ตีต สลัด เป่า ถู ขีด เขียน ฯลฯ เพื่อให้เกิดรูปร่าง รูปทรง
 ลักษณะเฉพาะของเทคนิคสีชนิดใช้น้ำ ปฏิบัติจิตรกรรมสีน้ำ สีอะครีลิก สีโปสเตอร์และความคิดสร้างสรรค์
 History, use of painting techniques: splattering, blowing, scribbling, writing, etc.
 in order to form unique shapes and forms of watercolor techniques, painting practices of
 watercolor, acrylic, poster color and creativity

- 303-28026 การเขียนภาพคนเหมือน** **3 (1-4-4)**
 (Portrait Drawing)
 หลักการ ปฏิบัติงานการเขียนภาพคนเหมือนครึ่งตัวด้วยท่าทางต่างๆ การกำหนดแสงเงา
 ฟีกเทคนิควาดเส้น สีไม้ เกรยอง การร่างภาพ สัดส่วน และความสมจริง
 Principle and practice in drawing portraits from postures as well as light-shadow
 with drawing techniques used by colored pencil and crayon, drafting, proportion, and
 realism
- 303-28027 เครื่องเคลือบดินเผา** **3 (1-4-4)**
 (Ceramic Art)
 ทฤษฎี วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เทคนิค ฟีกวิธีการขึ้นรูป เครื่องตกแต่งชิ้นงาน การเผา
 สร้างสรรค์ผลงานเครื่องเคลือบดินเผา
 Theories, materials, tools, and equipment, forming techniques, decoration
 work, firing, creative works of ceramic
- 303-28028 การจัดนิทรรศการ** **3 (1-4-4)**
 (Exhibition)
 หลักการออกแบบนิทรรศการ การใช้พื้นที่ การจัดนิทรรศการ การจัดแสง สี วัสดุ อุปกรณ์การ
 ติดตั้งจัดแสดงนิทรรศการ ปฏิบัติการจัดนิทรรศการแสดงผลงานศิลปะ
 Principles of exhibition design, use of exhibition space, lighting and coloring
 arrangements, materials and equipment for exhibition installation, practice in exhibition
- 303-28029 การถ่ายภาพเพื่อศิลปะ** **3 (1-4-4)**
 (Photography for Art)
 หลักการถ่ายภาพเบื้องต้น การใช้กล้องถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบ ปฏิบัติการถ่าย
 ค้นหาแนวความคิด รูปแบบเทคนิคการถ่ายภาพเพื่อการสร้างสรรค์ศิลปะภาพถ่าย
 Principles of basic photography, use of camera, composition, practice in
 photography, concept, photography techniques for creative photography
- 303-28030 เครื่องถม** **3 (1-4-4)**
 (Niello Art)
 ประวัติความเป็นมา เนื้อหา รูปแบบวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ กระบวนการ ขั้นตอน ปฏิบัติงานเครื่องถม
 History, content, format, materials, tools, and equipment, processes, procedure, practice in
 Niello work

- 303-28031 ศิลปะสื่อผสมและการจัดวาง** **3 (1-4-4)**
 (Mixed Media and Installation)
 หลักการออกแบบศิลปะสื่อผสม การเลือกวัสดุ อุปกรณ์ ฝึกการจัดวางผลงานในพื้นที่ตาม
 ทฤษฎี การสร้างสรรค์ การสื่อความหมายรูปแบบศิลปะจัดวาง
 Principles of mixed media design, material selection, art according to the
 theory, creativity, and communication of the art installation
- 303-28032 การประดิษฐ์หัวโขน** **3 (1-4-4)**
 (Making Khon Mask)
 ประวัติความเป็นมา เนื้อหา รูปแบบ ลักษณะตัวละคร การสร้างต้นแบบ การประดับตกแต่ง
 ลวดลาย ปฏิบัติงานเทคนิคการทำหัวโขน
 History, content, form, characters, prototyping, pattern decoration, and practice
 in making Khon mask
- หมวดวิชาเลือกเสรี กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า** **6** **หน่วยกิต**
 เลือกศึกษาจากรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล รหัสนับัตรประจำตัว ประชาชน	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	นายโตม คลัยสังข์ 1-1412-00014-39-9	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2558 2553	การศึกษามหาบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศิลปศึกษา ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อาจารย์	นายปภณ กมลวุฒิมงคล 1-1014-01194-46-7	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2558 2553	การศึกษามหาบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศิลปศึกษา จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
อาจารย์	นางกาญจนา ชลสุวัฒน์ 3-7204-00756-38-1	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2551 2541	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ครุศาสตรบัณฑิต	ทัศนศิลป์ ศิลปศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันราชภัฏจันทรเกษม
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ผศ.วิทยา ชลสุวัฒน์ 3-2099-00161-82-6	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2547 2536	ศิลปมหาบัณฑิต ศิลปบัณฑิต	ศิลปไทย ศิลปไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางสาวพาริตดา หีมอะด้า 1-9014-00009-05-7	ปริญญาโท ปริญญาตรี	2560 2554	การศึกษามหาบัณฑิต การศึกษามหาบัณฑิต	การวิจัยและประเมิน การวัดและประเมิน ทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยทักษิณ

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล รหัสบัตรประจำตัวประชาชน	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	นางขวัญใจ พิมพ์มล 3-7207-00762-50-5	ปริญญาโท	2543	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	จิตวิทยาชุมชน	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2532	ครุศาสตรบัณฑิต	สังคมศึกษา	วิทยาลัยครูนครปฐม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผศ.โกเมศ คันธิก 3-8001-00373-66-3	ปริญญาโท	2556	ศิลปกรรมมหาบัณฑิต	ทัศนศิลป์และการออกแบบเทคโนโลยีเซรามิกส์	มหาวิทยาลัยบูรพา
		ปริญญาตรี	2536	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	เทคโนโลยีเซรามิกส์	วิทยาลัยครูพระนคร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผศ.ปติมา โฆษิตเกษม 3-9008-00025-99-3	ปริญญาโท	2554	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2541	ศิลปศาสตรบัณฑิต	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏนครราชสีมา
อาจารย์	นางสาวสุนันทา เงินไพโรจน์ 3-1002-02347-27-7	ปริญญาโท	2547	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2538	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ประวัติศาสตร์ศิลป์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นายถนอม จันทร์ดีะเครือ 3-5201-01491-83-2	ปริญญาโท	2552	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
		ปริญญาตรี	2532	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล รหัสบัตรประจำตัว ประชาชน	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	นางสาวกานต์ชลิ สุขสำราญ 3-1203-00235-80-5	ปริญญาโท	2552	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	ทัศนศิลป์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
		ปริญญาตรี	2532	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
อาจารย์	นายแผน เอกจิตร 4-1299-00003-98-7	ปริญญาโท	2560	ศิลปมหาบัณฑิต	ทัศนศิลป์ศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2554	ศิลปบัณฑิต	ศิลป์ไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นายวิศิษฐ์ พิมพ์มล 3-1101-02262-12-1	ปริญญาโท	2559	ศิลปกรรมมหาบัณฑิต	ทัศนศิลป์และการ ออกแบบ	มหาวิทยาลัยบูรพา
		ปริญญาตรี	2535	ศิลปบัณฑิต	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นายพิเศษ โพพิศ 3-1020-02760-42-3	ปริญญาโท	2544	ศิลปมหาบัณฑิต	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2539	ศิลปบัณฑิต	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางสาวทัศนีย์ รุ่งทวีชัย 3-7304-00007-39-6	ปริญญาโท	2560	ศิลปมหาบัณฑิต	การออกแบบ ผลิตภัณฑ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2549	ศิลปบัณฑิต	เครื่องเคลือบดินเผา	มหาวิทยาลัยศิลปากร

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผศ.จิตติมา บัวมาศ	ปริญญาโท	2546	ครุศาสตรอุตสาหกรรม มหาบัณฑิต	หลักสูตรการสอน และอาชีวศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง
		ปริญญาตรี	2519	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	ภูมิศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางประภา กล่อมมาณพ	ปริญญาตรี	2545	ศิลปศึกษา	ศิลปศึกษา	สถาบันราชภัฏราชนครินทร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผศ.นภพงศ์ กู้แร่	ปริญญาโท	2539	ศิลปมหาบัณฑิต	ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2529	ศิลปบัณฑิต	ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางสาววรรณวิสา พัฒนศิลป์	ปริญญาโท	2559	ศิลปมหาบัณฑิต	ทัศนศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาตรี	2557	ศิลปบัณฑิต	ศิลป์ไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	นางสาวปัญจพร อะโนดาช	ปริญญาโท	2561	การศึกษามหาบัณฑิต	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
		ปริญญาตรี	2545	การศึกษามหาบัณฑิต	ดุริยางคศาสตร์ไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	ระดับการศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	ดร.มณี เทพาชมภู	ปริญญาเอก	2557	ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
		ปริญญาโท	2536	ศึกษามหาบัณฑิต	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
		ปริญญาตรี	2528	ครุศาสตรบัณฑิต	ภาษาไทย	วิทยาลัยครูจันทระเกษม
อาจารย์	นายอำพน ชุมยวง	ปริญญาโท	2552	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	โสตทัศนศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		ปริญญาตรี	2547	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร
อาจารย์	ดร.ทิพนงค์ กุลเกตุ	ปริญญาเอก	2559	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หลักสูตรและการสอน(หลักสูตรและการนิเทศ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร
		ปริญญาโท	2551	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	วิจัยและประเมินผล	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
		ปริญญาตรี	2549	ศิลปศาสตรบัณฑิต	การศึกษา การสอน คริสตศาสนา	วิทยาลัยแสงธรรม
อาจารย์	นายบรรพต โปทา	ปริญญาโท	2557	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ดุริยางค์ไทย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		ปริญญาตรี	2553	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ดุริยางคศิลป์ (ไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	หลักสูตรที่จบ	สาขาวิชาที่จบ	สถาบันที่จบ
อาจารย์	ว่าที่ ร.ต.วีรกร สุขศาสตร์	ปริญญาโท	2560	ศิลปมหาบัณฑิต	นาฏศิลป์ไทย	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
		ปริญญาตรี	2553	ศิลปบัณฑิต	นาฏศิลป์ไทย	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

การจัดประสบการณ์ภาคสนามให้กับผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตลอดหลักสูตร ดังนี้

1) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนตั้งแต่ชั้นปีที่ 1-3 เป็นการนำความรู้ภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ รู้จักพัฒนาผู้เรียน มีจิตวิญญาณความเป็นครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง โดยการศึกษา สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน การสร้างแรงบันดาลใจ การพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ การจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

2) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะชั้นปีที่ 4 ใช้ระยะเวลา 1 ปี ให้ผู้เรียน ปฏิบัติการสอนสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา โดยกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8-10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา โดยการปฏิบัติหน้าที่ครู ได้แก่ มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และผู้สร้างนวัตกรรม พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการจัดการเรียนรู้ ได้แก่ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอนในการวางแผนและจัดการเรียนรู้ ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกร ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน โดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ได้แก่ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐาน ความแตกต่างทางวัฒนธรรม ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 มีค่านิยมและคุณลักษณะความเป็นครู มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และประพฤติตนอยู่ใน จรรยาบรรณวิชาชีพครู

4.1.2 มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู รวมทั้งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้บังเกิดผลต่อการศึกษาและผู้เรียน

4.1.3 มีสมรรถนะประจำสายงานและสมรรถนะเฉพาะของวิชาเอก ได้แก่

- 1) ติดตามการการเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก มีความรู้เท่าทันสังคม และสามารถนำแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ผู้เรียน
- 2) ประยุกต์ใช้จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการ วิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- 3) บูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
- 4) ใช้ความรู้การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
- 5) สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
- 6) ออกแบบ และดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของผู้เรียนชั้นปีที่ 1-3 กำหนดให้บูรณาการกับรายวิชา กลุ่มวิชาชีพรุ โดยกำหนดกิจกรรมในลักษณะของการศึกษา สังเกตตามเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชา

4.2.2 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเต็มเวลาในสาขาวิชาเอกของผู้เรียนชั้นปีที่ 4 เป็นเวลา 1 ปี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ให้ผู้เรียนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเต็มเวลา และรับผิดชอบภาระงานเสมือนครูประจำการ ตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์นิเทศก์ และครูพี่เลี้ยงของสถานศึกษา

4.4 การเตรียมการ

4.4.1 ผู้เรียนต้องผ่านข้อกำหนดด้านการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูตาม ประกาศคณะศิลปศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เรื่อง ข้อกำหนดสำหรับผู้เรียนที่จะออกปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา

4.4.2 ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนออกฝึกปฏิบัติการสอน

4.4.3 กำหนดให้มีอาจารย์นิเทศก์ทั่วไป อาจารย์นิเทศวิชาเฉพาะ ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหาร สถานศึกษา ทำหน้าที่นิเทศก์การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.4.4 ผู้เรียนต้องเข้าร่วมการสัมมนากลุ่มย่อยและกลุ่มใหญ่ระหว่างการปฏิบัติการสอน

4.4.5 การจัดเตรียมการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลแก่ผู้เรียน โดยอาจารย์นิเทศก์ทั่วไป อาจารย์ นิเทศก์วิชาเฉพาะ ครูพี่เลี้ยง รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา

4.4.6 ผู้เรียนต้องเข้าร่วมการสัมมนาหลังฝึกปฏิบัติการสอน

5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการงาน หรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ตามความถนัด และความสนใจในศาสตร์ด้านศิลปศึกษา โดยใช้ กระบวนการวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ นำเสนอผลงานการวิจัยในเชิงวิชาการ และ นำเสนอเอกสารรูปเล่มวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของการทำโครงการงาน หรืองานวิจัย

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ที่พัฒนาการทำงานวิจัยของผู้เรียน มีดังนี้

1. มีความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา
2. มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา/พัฒนาผู้เรียน และสร้างองค์ความรู้
3. มีจรรยาบรรณของนักวิจัย
4. สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหาในการวิจัย
5. มีความใฝ่รู้ รู้จักการสืบค้น วิธีการเรียนรู้ และแหล่งการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิจัย
6. สามารถเขียนงานวิจัย และใช้ภาษาสื่อสารในการนำเสนอผลงานวิจัยได้
7. สามารถพัฒนางานวิจัย และประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยเพื่อเป็นประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยสำหรับผู้เรียนแต่ละคน
2. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาและแนะนำหัวข้อเรื่องงาน ศิลปศึกษา แก่ผู้เรียน
3. อาจารย์ที่ปรึกษากำหนดชั่วโมงในการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำในการค้นหาแหล่งข้อมูล การเตรียมข้อมูลในการสัมภาษณ์และจัดระบบข้อมูล ตลอดจนปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
4. สถาบันและวิทยาลัยให้บริการแหล่งเรียนรู้และฐานข้อมูลที่หลากหลายสำหรับการสืบค้น
5. สถาบันและวิทยาลัยมีผู้เชี่ยวชาญทุกสาขาวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และรวบรวมองค์ความรู้จากภูมิปัญญาและประสบการณ์การสร้างสรรค์ผลงานศิลปะและการสอนของท่าน

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. การประเมินผลเป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
2. ประเมินจากความก้าวหน้าในการทำวิจัย
3. ประเมินจากผลงานการนำเสนอผลงาน / การจัดนิทรรศการ
4. ประเมินจากผลงานวิจัยของผู้เรียน จากบันทึกในสมุดให้คำปรึกษา และประเมินผลจากการทำงานวิจัยเป็นระยะๆ โดยแบ่งเป็น

1) ผลงานศิลปศึกษานิพนธ์เชิงวิชาการที่นำเสนอนิทรรศการ จะมีการจัดสอบ 3 ครั้ง

- การสอบครั้งที่ 1 ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยมีคณะกรรมการให้คำแนะนำปรับปรุงแก้ไข
- การสอบครั้งที่ 2 ผู้เรียนนำเสนอผลงานที่ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการ
- การสอบครั้งที่ 3 ผู้เรียนนำเสนอผลงานการแสดงผลนิทรรศการ
- การสอบครั้งที่ 1 และ 2 สอบโดยคณะกรรมการภายใน อย่างน้อย 3 คน ส่วนการสอบครั้งที่ 3 เป็นคณะกรรมการภายในและภายนอกอย่างน้อย 5 คน

2) เอกสารรูปเล่มศิลปศึกษานิพนธ์ ดำเนินการจัดสอบ 3 ครั้ง

การสอบครั้งที่ 1 สอบหัวข้อการทำศิลปศึกษานิพนธ์ ผู้เรียนที่สอบผ่านให้ดำเนินการทำศิลปศึกษานิพนธ์ต่อไป หากไม่ผ่านต้องดำเนินการสอบใหม่จนกว่าจะผ่าน

การสอบครั้งที่ 2 สอบศิลปศึกษานิพนธ์ 3 บท ผู้เรียนดำเนินการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในเรื่องที่คณะกรรมการสอบแนะนำ

การสอบครั้งที่ 3 สอบศิลปศึกษานิพนธ์ 5 บท ผู้เรียนดำเนินการแก้ไขตามที่คณะกรรมการสอบแนะนำและส่งรูปเล่ม โดยยังไม่ต้องเข้าเล่มเพื่อตรวจรูปแบบและความถูกต้องอีกครั้ง หากถูกต้องแล้วจึงนำไปเข้ารูปเล่มสมบูรณ์และส่งตามระยะเวลาที่กำหนด

การสอบดำเนินการโดยคณะกรรมการภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่าครั้งละ 5 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของผู้เรียน

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของผู้เรียน
1) เป็นครูต้นแบบที่มีความเป็นผู้นำในศาสตร์ด้านศิลปศึกษา	1) ปลุกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้มีจริยธรรมที่ดีงาม 2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรม 3) สอนโดยการเชื่อมโยงจากทฤษฎีและสาธิตไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการบูรณาการกับศาสตร์สาขาวิชาอื่น 4) สอนโดยใช้หลักการวิจัยเป็นฐาน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมและนำไปถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม
2) เป็นนวัตกรรมในการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน	1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรม 2) จัดกิจกรรมฝึกความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม 3) สอนโดยใช้หลักการวิจัยเป็นฐาน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมและนำไปถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม
3) มีความเชี่ยวชาญในองค์ความรู้ด้านศิลปศึกษา	1) ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติทักษะวิชาเอก ฝึกปฏิบัติการสอน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2) สอนโดยการเชื่อมโยงจากทฤษฎีและสาธิตไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการบูรณาการกับศาสตร์สาขาวิชาอื่น 3) นำเสนอ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสะท้อนความคิดในชั้นเรียน 4) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูล โดยเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ
4) เป็นผู้รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	1) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูล โดยเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ 2) จัดสัมมนากลุ่มย่อยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูด้านศิลปศึกษาในสถานการณ์ปัจจุบัน
5) มีความสามารถในการสื่อสาร คิดแก้ปัญหา และใช้เทคโนโลยี	1) สอนโดยใช้กรณีศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีวิเคราะห์ปัญหา และฝึกบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของผู้เรียน
	ความสามารถในการเลือกสารสนเทศ และฝึกทักษะการนำเสนอสารสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้ฟังและเนื้อหาที่นำเสนอ
6) มีจิตสำนึกและยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	1) ปลุกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้มีจริยธรรมที่ดีงาม 2) สอนโดยเน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครูเพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการ และคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผล และใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

1.2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) กำหนดให้มีรายวิชาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและยอมรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม

2) สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ

3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน

4) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์

5) การแสดงออกเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

6) มอบหมายการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเป็นรายบุคคล/กลุ่ม

7) จัดกิจกรรมเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

- 8) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง
- 9) จัดกิจกรรมส่งเสริมเรื่องความรับผิดชอบทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

1.3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ผลการสอบในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมระหว่างผู้เรียน และระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน
- 3) ผู้เรียนบันทึกประสบการณ์จากการเรียนในชั้นเรียนและประสบการณ์จากสังคม เป็นกรณีศึกษา
- 4) ประเมินจากภาระงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นรายบุคคล/กลุ่ม
- 5) ประเมินความรับผิดชอบจากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตามกำหนด
- 6) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรม ให้อภิปรายหรือแสดงออก

2. ด้านความรู้

2.1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPACK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรม และคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของแต่ละสาขาวิชา

3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางาน และพัฒนาผู้เรียน

4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

5) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางาน และพัฒนาชุมชน

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การบรรยาย อภิปรายในการให้ความรู้ของศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน
- 2) การสอนแบบบูรณาการความรู้ของศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน
- 3) การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษา
- 4) การทำแผนที่ความคิด
- 5) การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา คิดวิธีแก้ปัญห
- 6) การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 7) การทำรายงาน โครงงาน
- 8) การระดมสมองเพื่อการเรียนรู้ ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้
- 9) การเข้าร่วมกิจกรรมหรือศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 10) การสอนแบบสาธิต การฝึกปฏิบัติ
- 11) การทบทวนวรรณกรรมและสรุปเป็นองค์ความรู้
- 12) การถ่ายทอดประสบการณ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้รู้
- 13) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์
- 14) การเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การทำรายงานและการนำเสนอ
- 2) การประเมินผลสัมฤทธิ์โดยการสอบ
- 3) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- 4) การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
- 5) การสังเกต
- 6) การอภิปราย

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัย และสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การอภิปรายกลุ่มและการนำเสนอ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2) การสอนที่เน้นผู้เรียนโดยใช้ปัญหาเป็นหลัก
- 3) ระดมสมองและกระตุ้นให้ผู้เรียนสรุปความรู้และความคิดจากที่ได้เรียน
- 4) การแสดงบทบาทสมมติ
- 5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้ฝึกวิเคราะห์
- 6) ลงมือปฏิบัติการแก้ปัญหาด้วยการทำโครงการ/วิจัยเป็นฐาน
- 7) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีความคิดสร้างสรรค์
- 8) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ศนคติเชิงบวก
- 9) การมอบหมายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองรายบุคคลและรายกลุ่ม
- 10) การศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 11) การถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้รู้
- 12) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ปัญหาต่างๆ
- 13) การเรียนรู้แบบสืบสอบ
- 14) การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การประเมินผลการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา
- 2) การจัดระบบความคิด
- 3) การนำเสนอรายงาน
- 4) การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- 5) โครงการ/ผลงาน/งานวิจัย/นวัตกรรม
- 6) การทดสอบ/สอบ เกี่ยวกับระบบความคิด ความเชื่อมโยงและเหตุผลทั้งในระหว่างเรียนและปลายภาค
- 7) การมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทาง
- 8) การประเมินโดยผู้เรียนประเมินตนเอง เพื่อน อาจารย์ประเมิน
- 9) การสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม
- 2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน ต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคมอย่างสร้างสรรค์

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การมอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบโดยหมุนเวียนกันไป

2) การศึกษาคูงาน

3) การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในเรื่องภาวะผู้นำ ผู้ตามที่ดี

4) การเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นแบบสะท้อนกลับ

5) การบรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างผลกระทบในเรื่องสิทธิ เสรีภาพ

6) ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพสิทธิของผู้อื่น ความแตกต่างของบุคคล เคารพหลักความเสมอภาค การเคารพกติกา

7) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ และการมีผู้นำแบบมีส่วนร่วมในการนำเสนองานวิชาการ

8) การเรียนรู้แบบร่วมมือ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ในการเรียนแบบร่วมมือ

2) ประเมินความสามารถในการแสดงออกในบทบาทผู้นำ ผู้ตามในสถานการณ์ต่างๆ

3) ประเมินจากการมีส่วนร่วม การยอมรับเรื่องการใช้สิทธิเสรีภาพ

4) ประเมินจากผลงาน รายงานที่ได้รับมอบหมาย

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

2) สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่างๆ ที่เหมาะสม

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

1) การบรรยาย อภิปราย

2) จัดประสบการณ์เรียนรู้จากสถานการณ์จริง

3) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การนำเสนองานโดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล

4) การใช้กรณีศึกษาเชิงคณิตศาสตร์ สถิติ เก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูล

- 5) การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน
- 6) การฝึกเทคนิค และทักษะการคิดคำนวณจากตัวอย่าง

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) การประเมินผลงาน โครงงาน รายงานที่ได้รับมอบหมาย
- 2) การประเมินทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
- 3) การประเมินผลสัมฤทธิ์ในการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ
- 4) การประเมินผลจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน เป็นหมวดวิชาหนึ่งในโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย กลุ่มวิชาชีพครู และกลุ่มวิชาเอก

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ
- 4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการ และคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผล และใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ชี้แจงกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในการเรียนการสอนให้ชัดเจนในทุกรายวิชา
- 2) สอนโดยเน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในเนื้อหาวิชาต่าง ๆ
- 3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกันอย่างอิสระ
- 4) การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน
- 5) ฝึกปฏิบัติทำกิจกรรม ส่งเสริมให้มีความซื่อสัตย์ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และตรงต่อเวลา
- 6) ส่งเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะ
- 7) ปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้มีจริยธรรมที่ดีงาม

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การสังเกต เช่น การปฏิบัติตนตามระเบียบของคณะ พฤติกรรมการเรียน การทำงานตามสภาพจริง การเข้าร่วมกิจกรรมผู้เรียน และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 2) ประเมินผลการเรียนรู้โดยผู้สอน เพื่อน และตนเอง
- 3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย การวางแผน การปฏิบัติ การนำเสนอ ผลงาน และการสะท้อนความคิดในชั้นเรียน

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษาและการเรียนรู้ การวัดประเมินการศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPACK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรม ศิลปะ และคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering Art and Mathematics Education: STEAM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้
- 2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ ความรู้และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของแต่ละสาขาวิชา
- 3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางาน และพัฒนาผู้เรียน
- 4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน
- 5) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) จัดกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง
- 2) ให้ผู้เรียนสืบเสาะ ค้นคว้า และเรียนรู้ด้วยตนเองจากการฟังบรรยาย หรือ สัมภาษณ์ผู้ที่มีความรู้และเกี่ยวข้องในศาสตร์เฉพาะทาง
- 3) ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติทักษะวิชาเอก ฝึกปฏิบัติการสอน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เป็นเครือข่าย

4) สอนโดยการเชื่อมโยงจากทฤษฎีและสาธิตไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงบูรณาการ กับ
ศาสตร์สาขาวิชาอื่น

5) ฝึกปฏิบัติงานทั้งวิชาการและการแสดงที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการของ
ภาครัฐ และเอกชน

6) ใช้วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ เช่น การเรียนรู้แบบผสมผสานโดยบูรณาการ
เทคโนโลยีดิจิทัล การเรียนรู้แบบร่วมมือ การเรียนรู้โดยการใช้การวิจัยเป็นฐาน การเรียนรู้จากกรณีศึกษา
การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง การเรียนรู้แบบ (Team – based Learning) การเรียนรู้ตามแนวทฤษฎีสรรค์
สร้างนิยม (Constructivism) การเรียนรู้โดยการลงมือ (Learning by doing) และการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่
ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ (Active learning)

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย และการสะท้อนความคิดในการจัด
กิจกรรมในชั้นเรียน

2) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติงานของผู้เรียนในด้าน ต่าง ๆ
ได้แก่ การทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน การทำรายงาน การนำเสนอผลงาน
การฝึกงาน การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การวิจัยในชั้นเรียน และการสร้างสรรค์ผลงานทางศิลปศึกษา

3) ประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้าในการนำเสนอหรือรายงานที่ข้อมูลแสดงให้เห็น
ความก้าวหน้า หรือทิศทางของแนวคิดที่เกี่ยวข้อง

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจาก
แหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับ
การเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ใน
การปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี
ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบ
ที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัย และสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อ
พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอด
ความรู้แก่ชุมชนและสังคม

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน
การเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

2) สอนโดยใช้กรณีศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีวิเคราะห์ปัญหา และฝึก
บูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

3) นำเสนอ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสะท้อนความคิดในชั้นเรียน

4) จัดกิจกรรมฝึกความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคม
และสิ่งแวดล้อม

- 5) สอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรม และนำไปถ่ายทอด ความรู้แก่ชุมชนและสังคม
- 6) จัดสัมมนากลุ่มย่อยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูด้านศิลปศึกษา ในสถานการณ์ปัจจุบัน

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากคุณภาพของรายงาน การนำเสนอผลงานที่แสดงถึงการค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม การเลือกรับข้อมูลข่าวสาร การคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
- 2) ประเมินจากการทดสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- 3) สังเกตพฤติกรรมกรรมกรมีส่วนร่วมในการอภิปราย และการสะท้อนความคิดกิจกรรม ในชั้นเรียน
- 4) ประเมินจากผลงานที่เป็นนวัตกรรมสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม
- 2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับ ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน ต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคมอย่างสร้างสรรค์

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลเพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญและพัฒนาตนเองให้มีมนุษยสัมพันธ์อันดี และมีความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติที่ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมเพื่อแสดงออกถึงภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- 3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อฝึกการปรับตัวในสถานการณ์ ต่าง ๆ การมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และการรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและการสะท้อนคิดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 2) การประเมินตามสภาพจริงโดยเพื่อน อาจารย์ และตนเอง

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2) สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่างๆ ที่เหมาะสม
- 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารระหว่างบุคคลทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และบุคคลที่เกี่ยวข้องในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลโดยเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ
- 3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอสารสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้ฟังและเนื้อหาที่นำเสนอ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 1) ประเมินจากวิธีการนำเสนอของผู้เรียน โดยเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศและสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายเหตุผลของการเลือกใช้เครื่องมือในการอภิปราย
- 3) ประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้แบบสังเกต แบบประเมินทักษะการพูด การฟัง และการเขียน
- 4) ประเมินจากคุณภาพของรายงานที่แสดงถึงการสืบค้นข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล และการรู้จักแหล่งข้อมูลที่เหมาะสม
- 5) ประเมินจากการสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

6. ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

1) สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหาร จัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิดได้อย่างเหมาะสมกับสภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่

2) สามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบกิจกรรม การจัดเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ และกลไกการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการ ความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนที่มีความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือผู้เรียนที่มีข้อจำกัดทางกาย

3) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้ ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการพัฒนาการคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการ เรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนาด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยและรับผิดชอบต่อผู้เรียนโดยยึดผู้เรียนสำคัญที่สุด

4) สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและ สร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือ กันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญา รู้คิด และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

5) สามารถจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการ เรียนรู้ ทักษะการรู้เรื่อง ทักษะการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการ สื่อสาร ทักษะเทคโนโลยีและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำทักษะ เหล่านี้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง

6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง เช่น การวิเคราะห์ ผู้เรียน การจัดทำแผนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การผลิตสื่อ การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค การวิจัยในชั้นเรียน การปฏิบัติงานครูในสถานศึกษา

2) จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากครูต้นแบบหรือผู้เชี่ยวชาญ เช่น ครูผู้สอน ครูประจำชั้น ครูแกนนำ ครูแห่งชาติ ศิลปินแห่งชาติ ผ่านการสอน การสังเกต และการสัมภาษณ์

3) จัดให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากเพื่อนในสถาบันและต่างสถาบัน

4) จัดให้ผู้เรียนออกแบบการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย

5) จัดให้ผู้เรียนทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน

6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

1) ให้ผู้มีส่วนร่วมนทุกฝ่าย เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง ครูประจำชั้น เพื่อน อาจารย์นิเทศก์ ประเมินผู้เรียนโดยเน้นการประเมินตามสภาพจริงในด้านความเป็นครู และความสามารถ การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย

2) ประเมินจากผลงานผู้เรียน เช่น การบันทึกการสอนประจำวัน บันทึกการสังเกต การสอนของครูพี่เลี้ยงและเพื่อน แผนการจัดการเรียนรู้ การทำวิจัยในชั้นเรียน การทำแฟ้มสะสมงาน การทำ รายงานสรุปผลการปฏิบัติการสอนและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา

- เรียนรู้อ
- 3) สังเกตและประเมินการสอนในชั้นเรียนโดยครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์
- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน การจัดแสดงนิทรรศการสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้อ

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
ปี 1	สามารถวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของครูที่ดีในสถานศึกษา เข้าใจธรรมชาติและความแตกต่างของผู้เรียน สามารถใช้ภาษาไทยในการสร้างสัมพันธ์ภาพและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม และมีทักษะทางวิชาเฉพาะสาขาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
ปี 2	สามารถนำองค์ความรู้จากศาสตร์สาขาวิชาเอกมาเชื่อมโยงในการออกแบบและจัดการเรียนรู้ได้อย่างเป็นระบบ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสอน ภายใต้การกำกับดูแลของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และสร้างสรรค์ผลงานทางศิลปศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชน
ปี 3	เป็นผู้สอนร่วม โดยบูรณาการความรู้วิชาชีพรู วิชาเอกศิลปศึกษากับศาสตร์สาขาอื่น สามารถใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาผู้เรียน การเรียนการสอน หรือการสร้างองค์ความรู้ และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้
ปี 4	สามารถประมวลความรู้วิชาชีพรู และวิชาเอกมาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาและงานอื่นๆ ในหน้าที่ของครู อย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			มาตรฐานการเรียนรู้																		
			1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
1	300-11001	ภูมิวัฒนธรรมพัฒนาศิลป์*	●						●			○	●		○	●	○		●		
2	300-11002	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน*		●			●	●					●		●		●	○	●		
3	300-11003	ความเป็นพลเมืองและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง*		○	●	●		○	●		●	●	○	●	●	○	●		●		○
4	300-11004	นันทนาการสร้างสรรค์*		○	●	○		○	●	○		○	●		○	●	○	●		●	○
5	300-11005	จริยศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตในโลกยุคใหม่		●		●	●	○	●			●	○		○		●		○		
6	300-11006	กฎหมายในชีวิตประจำวันและการอาชีพ				●	●	●	○			●					●		●		
7	300-11007	เอเชียในโลกยุคใหม่			○	●		○	●	○		●	○			●	○		●	○	
8	300-11008	ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	○	●			○	●				●	●			○	●	●	●	○	○
9	300-11009	กีฬาเพื่อสุขภาพ				●	●					●				●			●		
10	300-12001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร*		●				○		●		●	○		○		●		○	●	○
11	300-12002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร*				●			○	●		●					●			●	
12	300-12003	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ*				●			○	●		●					●			●	
13	300-12004	วรรณกรรมไทยร่วมสมัย		●	○	○		○	●			●	○		●		○		●		○
14	300-12005	วรรณคดีไทยศึกษา				●		○	●			●			●				●		
15	300-12006	ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมพร้อมสู่งานอาชีพ		●			●					●					●			●	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			มาตรฐานการเรียนรู้																		
			1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้					3. ด้านทักษะทาง ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี		
ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
16	300-12007	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร				●				●			●					●		●	
17	300-12008	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร				●				●			●					●		●	
18	300-12009	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร				●				●			●					●		●	
19	300-12010	ภาษาอาเซียนเพื่อการสื่อสาร				●				●			●					●		●	
20	300-13001	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมในยุคดิจิทัล*				●	●		○		○	●	○	○		○	●		●	○	○
21	300-13002	การคิดเชิงคณิตศาสตร์*				●		●				●					●				●
22	300-13003	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต*		○		●		●				●				●	●		○	○	●
23	300-13004	การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสื่อดิจิทัล		○		●	○	●				●	●				●	○		●	●

หมายเหตุ

* หมายถึง วิชาบังคับ

ลำดับที่ 1 – 9 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ลำดับที่ 10 – 19 กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ลำดับที่ 20 – 23 กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	มาตรฐานการเรียนรู้																								
			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี				6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้				
			1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	
หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู																											
1) กลุ่มวิชาชีพครู																											
1	300-21001	ความเป็นครูวิชาชีพ	●		●	○	●		○			○	●			●	●			○	●	○	○				
2	300-21002	จิตวิทยาสำหรับครู		●		○	●	●				○			●	○	○			●		●	●				○
3	300-21003	การพัฒนาหลักสูตร		○	●		●					●			○	○				●	●						
4	300-21004	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้			●		●					●			●	○	○			●				●	●	●	●
5	300-21005	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	○		●	●	○	○			●	●	○			●	○		●		○	●					○
6	300-21006	นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสารการศึกษา		○			●					○		●		●			●	●					●		●
7	300-21007	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู			○	●	○		●	○		○		●		●			●		●	○		●			
8	300-21008	ภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู	○	○		●	○			●		●	○		○	●			●	○			●		●		●

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	มาตรฐานการเรียนรู้																								
			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี			6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้					
			1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	
9	300-21009	การประกันคุณภาพการศึกษา	●				●					●	○			●	●				○				●		
2) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา																											
10	300-21010	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●			●	●					●		●	●	●			●		●	●	●	●	○	
11	300-21011	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2			●		●	●	●					●	●	●	●				○	●	●	●	●	○	

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	มาตรฐานการเรียนรู้																								
			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี			6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้					
			1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	
11	303-28011	หลักการสอนศิลปศึกษา	●	○			○	●					●				○		○			●					
12	303-28012	สัมมนาศิลปศึกษา		●				●	○			●	○				●		●	○						○	
13	303-28013	ศิลปศึกษานิพนธ์ 1	●	○				●	○			○	●				○			○							
14	303-28014	ศิลปศึกษานิพนธ์ 2	●	○				●	○			○	●				○			○		●					
2)กลุ่มวิชาเอกเลือก																											
1	303-28015	ศิลปะ 2 มิติ สร้างสรรค์	●	○			○	●		●			●		●	○			○			●			○		
2	303-28016	ศิลปะ 3 มิติ สร้างสรรค์	●	○			○	●		●			●		●	○			○			●			○		
3	303-28017	มีเดียอาร์ต	●	○			○	●		●			●		●	○			○			●			○		
4	303-28018	ดนตรี และนาฏศิลป์สำหรับครู ทัศนศิลป์	○	●			○	●		●		○	●		●		○			○		○	●				
5	303-28019	การออกแบบสื่อการเรียนการสอน ศิลปะ	●	○			○	●					●			○			○			●					
6	303-28020	สื่อดิจิทัล	●	○			○	●		●			●		●	○			○			●			○		
7	303-28021	สุนทรียศาสตร์	○				●	○					○			●						●					
8	303-28022	กิจกรรมศิลปะเพื่อการเรียนรู้	●	○			○	●					●			○			○			●		●		○	
9	303-28023	ศิลปะสำหรับเด็ก	●				○			●			○		●	○			○				●			○	
10	303-28024	ศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น	●		○		○		●			●			○			○		○		●	●			○	

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	มาตรฐานการเรียนรู้																								
			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี			6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้					
			1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	
11	303-28025	เทคนิคจิตรกรรม	●	○			○	●					●				○			○			●	●			
12	303-28026	การเขียนภาพคนเหมือน	●	○			○	●					●				○			○			●				
13	303-28027	เครื่องเคลือบดินเผา	●				●						○				○					○	●				
14	303-28028	การจัดนิทรรศการ	●				●	○	●				○	●		●	●			●	●		●			○	
15	303-28029	การถ่ายภาพเพื่อศิลปะ	●				●										●					○	○	○			
16	303-28030	เครื่องถม	●		○		○	○	●				●				○			○		○	●				
17	303-28031	ศิลปะสื่อผสมและการจัดวาง	●	○			○	●						○			○	○		○			○			○	
18	303-28032	การประดิษฐ์หัวโขน	●		○		○		●				●				○			○		○	●	●			○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลผู้เรียน

1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

ระบบการให้ค่าระดับคะแนน รวมทั้งสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนน และความหมายของการประเมินผลการศึกษา

1.1 สัญลักษณ์ ค่าระดับคะแนน และความหมายของการประเมินผลการศึกษารายวิชา มีดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	4	ดีเยี่ยม (Excellent)
B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3	ดี (Good)
C ⁺	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2	พอใช้ (Fair)
D ⁺	1.5	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)
D	1	อ่อน (Poor)
F	0	ตก (Fail)

1.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนตามที่กำหนดในข้อ 1.1 ได้ให้ใช้สัญลักษณ์ และความหมายดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษาผ่าน (Satisfactory)
U	ผลการศึกษาไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
Au	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
IP	การศึกษายังไม่สิ้นสุดลง (In-Progress)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
NR	ไม่ได้รับรายงานผลการศึกษา (No-Report)

1.3 การให้สัญลักษณ์ A , B⁺ , B , C⁺ , C , D⁺ , D และ F จะกระทำได้ในกรณีดังนี้

1.3.1 รายวิชาที่ผู้เรียนเข้าสอบ และ/ หรือมีผลงานที่ประเมินได้

1.3.2 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียนการศึกษาถัดไป

1.4 การให้สัญลักษณ์ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1.4.1 ผู้เรียนเข้าสอบและสอบตก

1.4.2 ผู้เรียนขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

1.4.3 ผู้เรียนทุจริตในการสอบ

1.4.4 ผู้เรียนมีเวลาเรียนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และ/หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น

1.4.5 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากผู้เรียนไม่เข้าสอบ และ / หรือไม่ทำงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด ซึ่งอาจารย์ผู้สอนต้องรายงานผลการศึกษากายใน 2 สัปดาห์นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

1.5 การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1.5.1 ผู้เรียนป่วยก่อนสอบหรือระหว่างสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ และได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบการลาป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์ และ/หรือ ใบรับรองการรักษาจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย แต่ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

1.5.2 ผู้เรียนขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัยและไม่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือผู้ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมาย

1.5.3 ผู้เรียนทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาในแต่ละรายวิชาไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือผู้ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมายเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

1.6 การให้สัญลักษณ์ S และ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรและให้ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1.6.1 การให้สัญลักษณ์ S จะกระทำต่อเมื่อผู้เรียน ศึกษารายวิชานั้นผ่าน

1.6.2 การให้สัญลักษณ์ U จะกระทำต่อเมื่อผู้เรียน ศึกษารายวิชานั้นไม่ผ่าน

1.7 การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1.7.1 รายวิชาที่ผู้เรียนได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนด จะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากหัวหน้าภาควิชา และเมื่อได้รับอนุมัติให้ถอนได้ รายวิชาที่ขอลอนจะบันทึกสัญลักษณ์ “W” โดยผู้เรียนจะไม่ได้รับค่าหน่วยกิตคืน แต่ถ้าไม่ได้รับอนุมัติผู้เรียนต้องศึกษารายวิชานั้นต่อไป

1.7.2 ผู้เรียนถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

1.7.3 คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากป่วย หรือเหตุอันพันวิสัยยังไม่สิ้นสุด

1.7.4 รายวิชาที่ผู้เรียนกระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียน

1.8 การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่อเนื่องมากกว่า 1 ภาคการศึกษา และ/หรือ การศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงานในรายวิชานั้นสิ้นสุดลงและมีการประเมินผลการศึกษาได้

1.9 การให้สัญลักษณ์ NR จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันยังไม่ได้รับการรายงานการประเมินผลการศึกษารายวิชานั้นๆ ตามกำหนด

1.10 การให้สัญลักษณ์ Au จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

1.11 การตัดสินผลการศึกษา ให้ถือปฏิบัติดังนี้

1.11.1 พิจารณาตัดสินผลการศึกษาเป็นรายวิชา

1.11.2 รายวิชาที่นับว่าได้หน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ตั้งแต่ D ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

1.11.3 กรณีได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาบังคับ ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้สัญลักษณ์เป็น D ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ถ้าเป็นรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นทดแทนก็ได้

1.11.4 กรณีที่สัญลักษณ์ต่ำกว่า C ผู้เรียนอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นได้เพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ เรียกว่า “การเรียนเน้น” (Regrade)

1.12 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่นับหน่วยกิต และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ A , B⁺ , B , C⁺ , C , D⁺ , D และ F

1.12.1 หน่วยกิตที่เรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียน

1.12.2 หน่วยกิตที่ได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ผู้เรียนได้สัญลักษณ์ตั้งแต่ D ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

1.12.3 หน่วยกิตที่คำนวณประจำภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่ผู้เรียนได้สัญลักษณ์ A , B⁺ , B , C⁺ , C , D⁺ , D และ F ในภาคการศึกษานั้น

1.12.4 หน่วยกิตคำนวณสะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด ของทุกรายวิชาที่ผู้เรียนได้สัญลักษณ์ A , B⁺ , B , C⁺ , C , D⁺ , D และ F

1.12.5 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของผู้เรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนแต่ละรายวิชาที่ประเมินผลในภาคการศึกษานั้นมารวมกัน แล้วหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ รายวิชาที่เรียนซ้ำ เรียนทดแทน หรือเรียนเน้น ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชานั้นไปคำนวณทุกครั้ง

1.12.6 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของผู้เรียนตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน โดยนำผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนแต่ละรายวิชาที่ประเมินผล

ทั้งหมดทุกภาคการศึกษาารวมกัน แล้วหารด้วยจำนวนผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ รายวิชาที่เรียนซ้ำ เรียนทดแทน หรือ เรียนเน้น ให้นับหน่วยกิตเพียงครั้งเดียว และนำผลการศึกษาคั้งหลังสุดมาใช้คำนวณ

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

2.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ดังต่อไปนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 ในแต่ละภาคการศึกษา

2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมคัดเลือกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาโดยพิจารณาวิชาให้ครอบคลุมทั้งรายวิชาที่เป็นภาคทฤษฎีและรายวิชาที่เป็นภาคปฏิบัติ

3) รายวิชาใดที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะแจ้งให้ผู้สอนปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

2.2 การทวนสอบมาตรฐานความรู้ทางด้านวิชาการและวิชาชีพศิลปศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดให้มีการทวนสอบมาตรฐานความรู้ ดังต่อไปนี้

1) ผู้เรียนชั้นปีที่ 1-3 ทวนสอบมาตรฐานความรู้ทางด้านศิลปศึกษาสู่สาธารณชน โดยแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกปีการศึกษา โดยมีคณะกรรมการเป็นผู้ประเมิน ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญทุกสาขาวิชาและอาจารย์ผู้สอน เพื่อวัดผลการเรียนรู้ทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพด้านศิลปศึกษา อันเป็นการแสดงถึงศักยภาพของผู้เรียนในการนำความรู้ ความสามารถและประสบการณ์จากการเรียนมาบูรณาการกับศาสตร์สาขาอื่น ออกแบบผลงานสร้างสรรค์ได้อย่างน้อย 1 ชิ้นงาน สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีมาประยุกต์กับการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม ทั้งสื่อสารโดยบรรยายเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตลอดจนฝึกการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีความรับผิดชอบและมุ่งมั่นตั้งใจทำงานให้ประสบผลสำเร็จ บริหารจัดการในการทำงานได้อย่างเป็นระบบและเรียบร้อย โดยมีอาจารย์ประจำวิชาให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขผลงานให้สมบูรณ์ ซึ่งเป็นการตอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ได้ครบทั้ง 5 ด้านตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 2

2) ผู้เรียนชั้นปีที่ 4 ทวนสอบมาตรฐานความรู้ทางด้านศิลปศึกษาสู่สาธารณชนอย่างเต็มรูปแบบ โดยแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาการสร้างสรรค์งานศิลปศึกษา เพื่อวัดผลการเรียนรู้ทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพด้านศิลปศึกษา แสดงถึงศักยภาพขั้นสูงในการนำความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่สั่งสมมาตลอดระยะเวลา 4 ปี มาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างมีหลักการ ภายใต้แนวคิดทฤษฎีและปฏิบัติศิลปศึกษาดั้งเดิมผสมผสานกับแนวทางสมัยใหม่ โดยผ่านกระบวนการวิจัยอย่างเป็นระบบและขั้นตอนที่น่าเชื่อถือได้ เกิดเป็นองค์ความรู้ในรูปแบบของผลงานที่เป็นรูปเล่มวิชาการและผลงานการแสดง

2.3 การทวนสอบมาตรฐานความรู้ทางด้านความเป็นครูศิลปศึกษา

กำหนดให้ผู้เรียนชั้นปีที่ 3 ทวนสอบมาตรฐานความรู้ทางด้านความเป็นครูศิลปศึกษา ในการทำสื่อและนวัตกรรมการสอนสำหรับครูศิลปศึกษา เพื่อวัดผลการเรียนรู้ในการเชื่อมโยงทฤษฎีไปสู่การ

ปฏิบัติ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และการใช้สื่อนวัตกรรมในการกระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจในการเรียน เกิดความรู้ ความเข้าใจในบทเรียนได้อย่างรวดเร็วและชัดเจน เพื่อแสดงถึงศักยภาพของผู้ที่จะเป็นครุมีอาชีพตามที่กำหนดไว้ในปรัชญาของหลักสูตร

เมื่อผู้เรียนเรียนหลักการ แนวคิด การออกแบบและฝึกสร้างสื่อนวัตกรรมแล้ว ให้ผู้เรียนนำไปทดลองใช้สอนกับนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยทำแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบการสอนในครั้งนั้นๆ บันทึกวีดิทัศน์ส่งอาจารย์ และบันทึกปัญหาในการใช้สอนพร้อมทั้งวิธีการแก้ไขเพื่อนำไปพัฒนาต่อไป

2.4 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากผู้เรียนสำเร็จการศึกษา

คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการสำรวจและประเมินผลการประกอบอาชีพของบัณฑิต ดังต่อไปนี้

1) สำรวจภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต และความคิดเห็นของบัณฑิตต่อการนำความรู้ทักษะประสบการณ์ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพ โดยประเมินจากบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละรุ่น

2) ตรวจสอบความพึงพอใจในบัณฑิตของผู้ประกอบการ โดยการสัมภาษณ์ หรือส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในการทำงานของบัณฑิตที่ผู้ประกอบการรับเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

3) ตรวจสอบความพึงพอใจในการทำงานของบัณฑิตจากสถานศึกษาต่างๆ โดยการสัมภาษณ์ หรือส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความสามารถ ความพร้อม และการนำความรู้ และทักษะต่างๆ ไปใช้ในการประกอบอาชีพ รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับการนำไปใช้งานได้จริง

เมื่อทราบผลแล้ว จึงนำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตรต่อไป

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 3.1 สอบได้ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 3.2 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ และกลุ่มวิชาเอกบังคับ ตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3.3 ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ชมรม ตามข้อกำหนดของสถาบัน
- 3.4 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีและไม่ขัดต่อระเบียบของสถาบัน

4. การให้ปริญญาเกียรตินิยม แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้เรียนผู้ที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

4.1 สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ และมีระยะเวลาในการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ในหลักสูตร คือไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

4.2 ไม่เคยสอบตก (F) หรือได้รับผลการศึกษาไม่ผ่าน (U) D และ D⁺ ในรายวิชาใดๆ ตลอดหลักสูตร

4.3 ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนเพื่อเปลี่ยนค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

4.4 ผู้เรียนผู้ที่สมควรได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

4.5 ผู้เรียนผู้ที่สมควรได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง จะต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศ หรือแนะแนวอาจารย์ใหม่ ชี้แจงเรื่องปรัชญา นโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ อัตลักษณ์ และโครงสร้างการบริหารของสถาบัน คณะ/วิทยาลัย ภาควิชาที่สังกัด และให้ความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ในฐานะของครูผู้สอน ในฐานะบุคลากรของคณะ/วิทยาลัย รับทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงาน

1.2 จัดอบรมหลักสูตร เพื่อนำความรู้ความเข้าใจไปจัดทำ มคอ. 3 - มคอ. 7

1.3 จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ เพื่อให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาทั้งด้านหลักสูตร ด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้ชีวิตการเรียน การจัดการเรียน การใช้ชีวิตส่วนตัวทั้งในและนอกสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสิทธิประโยชน์เรื่องทุนการศึกษา และการประกวดกิจกรรมต่างๆ

1.4 อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาที่ฝ่ายกิจการผู้เรียนของสถาบันจัดขึ้น

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาอาจารย์ในด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน และการทำผลงานทางวิชาการ

2.1.2 จัดโครงการประชุม อบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน การจัดการความรู้ และการทำวิจัย

2.1.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตร ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเป็นทีมระหว่างภาควิชาการศึกษา กับสาขาศิลปศึกษา ภาควิชาศึกษาทั่วไปกับสาขาศิลปศึกษา

2.1.4 ส่งเสริมให้มีการนิเทศการสอน โดยอาจารย์ที่มีประสบการณ์การสอนเข้าเยี่ยมชมการเรียนการสอน เพื่อให้คำแนะนำไปพัฒนา

2.1.5 ส่งเสริมและจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้อาจารย์เขียนงานวิจัย บทความ ตำรา และเอกสารการสอนเกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผล

2.1.6 จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาทรัพยากรและแหล่งเรียนรู้

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และปริญญาเอก โดยการสนับสนุนทุนการศึกษาจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

2.2.2 จัดโครงการประชุม อบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการทำวิจัย การพัฒนาผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือหัวข้ออื่นที่สนใจ

2.2.3 ส่งเสริมการเขียนเอกสาร ตำรา บทความ วิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ โดยการสนับสนุนเงินทุนจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

2.2.4 ให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรม

3. การเตรียมการบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากร

- 3.1 กำหนดบุคลากรใหม่เข้าโครงการปฐมนิเทศและสัมมนาบุคลากรใหม่ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และโครงการพัฒนาบุคลากรใหม่ของคณะ/วิทยาลัย
- 3.2 สำหรับบุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุน ให้มีการจัดประชุม อบรม เพื่อพัฒนาการจัดการความรู้ และทักษะเฉพาะตำแหน่งทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
- 3.3 พัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพเฉพาะตำแหน่ง
- 3.4 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใต้การกำกับดูแลโดยผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชาศิลปสากล หัวหน้าภาควิชาศิลปไทย และหัวหน้าภาควิชาศึกษาทั่วไป

1.4 การบริหารหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ หลักสูตรสี่ปี (มคอ.1) และดำเนินการตามมาตรฐานวิชาชีพครูสภา โดยกำหนดโครงสร้างรายวิชาให้เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต เนื้อหาสาระวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 31 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็นกลุ่มวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต วิชาเอกศิลปศึกษา ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

การบริหารหลักสูตร ดำเนินการโดยกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่วางแผนการจัดการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร ดังนี้ กำหนดแผนการศึกษาเป็นรายภาคเรียน จำนวนทั้งสิ้น 8 ภาคเรียน กำหนดอาจารย์ผู้สอนให้มีคุณวุฒิและประสบการณ์สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน กำกับติดตามการจัดทำ มคอ. 3, มคอ. 4, มคอ. 5, มคอ. 6, มคอ. 7 จัดทวนสอบตามเกณฑ์ของการประกันคุณภาพ ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประเมินการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา พิจารณาความจำเป็นด้านวัสดุ อุปกรณ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดทำแผนงบประมาณในการดำเนินการบริหารหลักสูตรเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร รวมถึงติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ติดตามผลของหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรวบรวมข้อมูลนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุกปี

1.5 การปรับปรุงหลักสูตร ดำเนินการตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 5 ปี โดยกำหนดให้ดำเนินการแล้วเสร็จ และได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบโดยสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ 6 ด้านคือ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี 6. ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้ ผลลัพธ์การเรียนรู้เหล่านี้เกิดจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา และการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตร ซึ่งเป็นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามที่กำหนดในหลักสูตร

2.2 การปฏิบัติงานของบัณฑิตที่ตรงสาขาหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษามีค่าร้อยละ 100 คุณภาพบัณฑิตมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผลงานวิจัยของนักศึกษาได้เผยแพร่ในงานวิชาการระดับชาติ หรือตีพิมพ์ในวารสาร หรือเผยแพร่ในสื่อออนไลน์

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

การรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร มีระบบและกลไกในการรับที่โปร่งใส และน่าเชื่อถือ ดังนี้

3.1.1 กำหนดรูปแบบการรับนักศึกษาโดยวิธีการรับตรง

3.1.2 กระบวนการสอบประกอบด้วย การทดสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ สัมภาษณ์ และทดสอบความถนัดทางวิชาชีพครูจากระบบทดสอบกลางทั่วประเทศ/ข้อสอบวัดความถนัดทางวิชาชีพครู

3.1.3 คณะกรรมการสอบ

1) คณะกรรมการสอบภาคปฏิบัติ ประกอบด้วย ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนสาขาวิชาศิลปศึกษาที่มีความรู้ และทักษะประสบการณ์โดยตรง

2) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนภาควิชาศิลปสากล ภาควิชาศิลปไทย และภาควิชาศึกษาทั่วไป โดยใช้ข้อสัมภาษณ์ที่ วัดทัศนคติ ความรู้ ความสามารถ ความใฝ่รู้ และความต้องการที่เหมาะสมกับผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตครูศิลปศึกษา

ระบบและกลไกดังกล่าว สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรนี้จนสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ มีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร และทันต่อวิทยาการที่เจริญก้าวหน้าในทุกวันนี้

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษา

3.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1) จัดปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อชี้แจงเรื่องหลักสูตร กฎระเบียบในการศึกษา สิทธิประโยชน์ของผู้เรียน (การกู้ กยศ. การขอทุนการศึกษา และการใช้สิทธิ์ประกันอุบัติเหตุ) การเข้าร่วมชมรม/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และสิ่งอำนวยความสะดวกในการศึกษา

2) จัดทำคู่มือนักศึกษาและแจกให้แก่ผู้เรียนในวันปฐมนิเทศ เนื้อหาในเล่มประกอบด้วยโครงสร้าง รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และระเบียบข้อบังคับต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาทำความเข้าใจเรื่องหลักสูตร และการปฏิบัติตนตามระเบียบวินัยของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

3) จัดกิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา (อาจารย์ผูกข้อมือเพื่อความเป็นสิริมงคล) กิจกรรมสร้างสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนกับเพื่อน และระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง (พี่รับน้อง) นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมวิชาการ วิชาชีพและการใช้ชีวิต ซึ่งจัดอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 1 เดือน เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของศาสตร์ศิลปศึกษาและวิชาชีพครู พร้อมทั้ง เรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับวิถีและวัฒนธรรมของวิทยาลัย ตลอดจนใช้ชีวิตร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความรัก ความอบอุ่นและความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และการดูแลของวิทยาลัย

4) จัดโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ได้แก่ โครงการปรับพื้นฐาน สำหรับวิชาเอกศิลปศึกษา โครงการปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ และโครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นครู (สำหรับวิชาชีพครูและวิชาศึกษาทั่วไป)

3.2.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาพบกับนักศึกษาใหม่ เพื่อทำความเข้าใจและข้อตกลงร่วมกัน ทั้งแจ้งช่องทางติดต่อ ได้แก่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์กลุ่ม เฟสบุ๊ก และห้องพักอาจารย์

2) จัดวันนัดพบอาจารย์ที่ปรึกษา กำหนดอย่างน้อย ภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง คือ ต้นภาคกับปลายภาค โดยจัดรวมนักศึกษาทุกชั้นปีเพื่อรับฟังข้อมูลข่าวสารและเปิดโอกาสให้นักศึกษา สอบถามข้อปัญหาเรื่องต่างๆ

3.2.3 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา หลักสูตรได้พัฒนาศักยภาพนักศึกษาทั้งในการเรียนการสอนที่อยู่ในรายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร สำหรับกิจกรรมเสริมหลักสูตร มีดังนี้

1) นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพความเป็นครู เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและฝึกพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ตามกรอบมาตรฐาน TQF ที่สกอ.กำหนด

2) นักศึกษาชั้นปีที่ 1-2 เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การรู้เท่าทันสื่อ ICT ทักษะที่จำเป็นสำหรับเยาวชนยุคใหม่ หัวข้อ ปฏิบัติการใช้ google for education เพื่อให้ นักศึกษา ได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝึกปฏิบัติการใช้ google for education เพื่อฝึกการสืบค้น ข้อมูล

3) นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ E-book เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้เรื่อง E-book ฝึกปฏิบัติการทำ E-book และนำไปพัฒนาเข้าประกวดนวัตกรรมสื่อ การเรียนการสอนที่คณะจัดเป็นประจำทุกปี

4) นักศึกษาชั้นปี 3 เข้าร่วมโครงการการเรียนรู้ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับการพัฒนาภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การพูด และการเขียน

5) นักศึกษาชั้นปี 1-3 จัดกิจกรรม 5 ชมรม ได้แก่ 1. ชมรมจิตอาสา 2. ชมรมส่งเสริมสุขภาพ 3. ชมรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม 4. ชมรมวิชาการ 5. ชมรมศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้ให้นักศึกษาทุกชั้นปีร่วมกันดำเนินการจัดทำกิจกรรมด้วยตนเอง ทั้งการเขียนโครงการของงบประมาณ จัดทำหนังสือเชิญ ประธานหน่วยงานราชการ กำหนดและออกแบบกิจกรรม ถ่ายทอดความรู้ คิตรีเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงาน ออกแบบประเมินการจัดโครงการ และสรุปรายงานผลโครงการ ผลจากการทำกิจกรรมช่วยเสริมสร้างและพัฒนาทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และทักษะชีวิตให้นักศึกษา

6) นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เข้าร่วมโครงการครูผู้ให้และผู้ต่อยโอกาส ลงพื้นที่สังเกตการสอนในชั้นเรียน สภาพงานของครูในสถานศึกษา ฝึกออกแบบการจัดการเรียนรู้ และถ่ายทอดความรู้ทักษะปฏิบัติให้นักเรียนระดับชั้นประถมที่อยู่ในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งเรียนรู้การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาในการสอน และการทำงานร่วมกัน

7) นักศึกษาชั้นปี 1-3 เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อให้ นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และฝึกทักษะการสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรม

8) นักศึกษาชั้นปี 3 เข้าร่วมโครงการอบรมครูเครือข่ายศิลปศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและฝึกถ่ายทอดความรู้ทักษะปฏิบัติให้แก่ครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รู้จักปรับตัวและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะทำการสอน

9) นักศึกษาชั้นปี 3 เข้าร่วมโครงการอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือ ชั้นความรู้เบื้องต้น (B.T.C) เพื่อเรียนรู้การฝึกลูกเสือที่จะนำไปใช้ในความเป็นครูวิชาชีพ

10) นักศึกษาชั้นปี 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมวิถีชีวิตประชาธิปไตย ด้วยการเลือกตั้งตัวแทนนักศึกษาเข้าเป็นคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา 2 ส่วน ได้แก่ เป็นคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาของวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์

อาจารย์เป็นปัจจัยป้อนที่สำคัญของการผลิตบัณฑิต จึงต้องมีระบบประกันเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา โดยการรับอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงสาขาและมีความรู้ ความสามารถตามที่กำหนดในหลักสูตร ขั้นตอนการรับสมัครอาจารย์ กำกับดูแลโดยผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าภาควิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี ได้คัดเลือกอาจารย์ใหม่โดยมีระบบและกลไกที่เหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

4.1.1 ประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติทางด้านคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของอาจารย์ใหม่ที่ต้องสอดคล้องกับสภาพบริบทและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1.2 มีระบบการคัดเลือก โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการคัดเลือก และวิทยาลัยมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และสัมภาษณ์ โดยให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

4.2 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี ได้กำหนดขั้นตอนในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ไว้ดังนี้

4.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรมายังฝ่ายวิชาการ

ของวิทยาลัย

4.2.2 ฝ่ายวิชาการของวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของคุณวุฒิ ตำแหน่ง วิชาการ ผลงานทางวิชาการ ความเชี่ยวชาญตามหลักสูตร และเสนอรายชื่อแนะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัย เพื่อเห็นชอบแล้วจึงนำเสนอสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เพื่ออนุมัติต่อไป

4.3 การบริหารอาจารย์

วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี กำหนดนโยบายและแผนระยะยาว โดยจัดทำแผนอัตรากำลัง ระยะเวลา 5 ปีที่แสดงให้เห็นถึงอัตรากำลังของอาจารย์ โดยจำแนกตามคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ระบุจำนวนผู้เกษียณในแต่ละปี เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรรหาอาจารย์มาทดแทนอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่เกษียณ หรือลาออก ทั้งมีการวางแผนและลงทุนงบประมาณ ทรัพยากรและกิจกรรมดำเนินงาน เพื่อให้อัตรากำลังของอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียนที่รับเข้าในหลักสูตร มีจำนวนอาจารย์ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตร และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ในการบริหารอาจารย์ใหม่ มีระบบการปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเรื่องหลักสูตร การใช้หลักสูตร การจัดทำ มคอ. 3 - มคอ. 7 การประกันคุณภาพการศึกษา และการดูแลให้คำปรึกษาแก่ ผู้เรียน ทั้งมีการนิเทศก์การสอนโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหาร มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง โดยให้อาจารย์ที่มี ประสบการณ์ยาวนานช่วยดูแลและให้คำแนะนำการสอน ตลอดจนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อาจารย์ใหม่

4.4 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

4.4.1 อาจารย์ประจำทุกคนต้องจัดทำแผนพัฒนาตนเองในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- 1) สำรวจตนเองว่าขาดความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะในการทำงานเรื่องอะไร ให้แสดงความประสงค์ในเรื่องที่ตนต้องการพัฒนา เพื่อวิทยาลัยจะได้จัดอบรม สัมมนาให้ตามความเหมาะสม
- 2) สำรวจความพร้อมในเรื่องการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเตรียมขอ ทุนการศึกษาต่อจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
- 3) สำรวจความพร้อมในการทำผลงานขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเตรียมหัวข้อ เรื่อง และดำเนินการทำโครงร่างขอทุนวิจัย ทั้งเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการทำผลงานทางวิชาการและนำ ความรู้ ความเข้าใจไปพัฒนาการทำผลงานต่อ

4.4.2 วิทยาลัย จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้ และทักษะที่สอดคล้องกับหลักสูตร ความ เชี่ยวชาญของสาขาวิชา ที่สามารถนำไปใช้ในการสอน และการปฏิบัติงาน

4.4.3 วิทยาลัยจัดส่งอาจารย์เข้ารับการอบรมสัมมนา หรือประชุมทางวิชาการ ซึ่งจัด โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ หรือจัดโดยหน่วยงานภายนอก

4.4.4 ฝ่ายวิชาการและภาคีวิชาการร่วมกันติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาตนเองของ อาจารย์ ซึ่งอาจารย์สามารถปรับแผนได้ทุกปี โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและฝ่าย วิชาการของวิทยาลัย

4.4.5 มีการสนับสนุนให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการ พัฒนาผลงานทางวิจัยจาก

การสนับสนุนทุนวิจัยทั้งระดับวิทยาลัย ระดับสถาบัน และส่งเสริมการเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ที่เป็นระดับชาติและนานาชาติ จุดประสงค์เพื่อให้อาจารย์ได้มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และนำความรู้ที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการเรียนการสอน

ผลการประกันคุณภาพต้องนำไปสู่การมีอัตรากำลัง อาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียนที่รับเข้าในหลักสูตร อัตราการคงอยู่ของอาจารย์สูง อาจารย์มีการพัฒนาตนเองทำให้มีประสิทธิภาพในการสอนและการปฏิบัติงาน มีผลให้อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง 3 ด้าน คือ 1) สารระของรายวิชาในหลักสูตร 2) วาระระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน 3) ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

5.1.1 การออกแบบหลักสูตรและสารระรายวิชาในหลักสูตร มีกระบวนการออกแบบ ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร โดยอาจารย์ประจำทุกคนมีส่วนร่วมในการออกแบบหลักสูตร ได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพครู และหมวดวิชาเอก ศิลปศึกษานอกจากนี้ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุกหมวดมาเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำในการปรับปรุงหลักสูตร

2) นำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ และมาตรฐานครุสภา มาเป็นแนวทางในการออกแบบเกี่ยวกับโครงสร้างของหลักสูตร เนื้อหาสาระวิชาศึกษาทั่วไป วิชาชีพครูและวิชาเอกศิลปศึกษา

3) นำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ มาเป็นแนวทางในการกำหนดรูปแบบของรายละเอียดหลักสูตร

4) นำข้อคิดเห็นจากการจัดประชุมผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์และนักศึกษา มาพิจารณากำหนดรายวิชา สารระรายวิชาในหลักสูตรและแผนการเรียน รวมถึงนำทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมมาออกแบบสารระรายวิชาให้มีเนื้อหา ที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อให้ นำความรู้ไปใช้ประกอบอาชีพ และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

5) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกันร่างหลักสูตร วิเคราะห์รายวิชา คำอธิบายรายวิชา Curriculum Mapping และจัดประชุมอีกครั้งเพื่อให้หลักสูตรครอบคลุม Learning outcomes

6) วิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพครู และวิชาเอกศิลปศึกษาได้ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็น คณะจึงได้นำข้อคิดเห็นจากการวิพากษ์มาปรับแก้ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

7) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย สภาวิชาการ และนำข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการมาปรับแก้ให้สมบูรณ์

8) นำเข้าสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เพื่อได้รับการอนุมัติหลักสูตร

5.1.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน

การกำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร มีขั้นตอนดังนี้

1) กำหนดผู้สอนโดยพิจารณาจากคุณสมบัติ คุณวุฒิและประสบการณ์ตรง สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน ทั้งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญและความถนัดในสาขาวิชานั้น และนำผล

การประเมินการเรียนการสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5 มากำหนดผู้สอน หากอาจารย์ท่านใดคะแนนน้อยกว่า 3.50 จะจัดอาจารย์ที่เลี้ยงให้สอนร่วม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน

2) กรณีเชิญอาจารย์ภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดให้ผู้สอนในหลักสูตรเข้าร่วมสังเกตการสอน และร่วมสอนเพื่อเรียนรู้แนวทางการสอนและศึกษาทำความเข้าใจเนื้อหา การเชื่อมโยงความรู้ อันนำไปสู่การพัฒนาการสอนของตนเอง

3) กำหนดภาระงานอื่นๆ ของอาจารย์ผู้สอน ได้แก่ งานการเรียนการสอน งานวิจัย งานบริการทางวิชาการ งานศิลปวัฒนธรรม งานประกันคุณภาพการศึกษา งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และงานดูแลให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน

4) ประชุมชี้แจงผู้สอน ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งข้อตกลงเบื้องต้น เกณฑ์การมาเรียน เนื้อหาที่สอน วิธีการสอน วิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า ให้ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย การสอนวิชาปฏิบัติควรเชื่อมโยงความรู้ทางวิชาการเพื่อให้การปฏิบัติมีคุณภาพ ส่วนวิชาที่เป็นทฤษฎีต้องมีการปฏิบัติควบคู่จะทำให้เข้าใจเนื้อหาหลักซึ่งและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

การจัดการเรียนการสอนและกำกับติดตามการเรียนการสอน

1) กำกับติดตามและตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาโดยกำหนดให้อาจารย์ส่ง มคอ.3 มคอ.4 ก่อนเปิดภาคเรียน 2 สัปดาห์ และส่ง มคอ.5 มคอ.6 หลังจากสอบเสร็จภายใน 2 สัปดาห์ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบว่าเนื้อหาและจุดประสงค์ตรงกับคำอธิบายรายวิชา รวมถึงกลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ 6 ด้าน ที่สกอ. กำหนด

2) ตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษาจาก มคอ.7 เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน

3) การสอนในรายวิชาต่างๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือก มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยสนองความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง สำหรับการวิจัยให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าอย่างอิสระที่เหมาะสมกับหัวข้อวิจัย ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาวิจัยตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำวิจัย การสอบ และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จการศึกษา

4) มีการจัดนิเทศก์การสอน โดยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีประสบการณ์ยาวนาน เป็นพี่เลี้ยงช่วยดูแลและให้คำแนะนำแก่อาจารย์ที่ยังมีประสบการณ์น้อย

5) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของผู้เรียน มีการเลือกโรงเรียนที่เป็นไปตามเกณฑ์ซึ่งผ่านการประเมินมาตรฐาน และมีครูพี่เลี้ยงที่จบตรงสาขาและมีประสบการณ์คอยดูแลให้คำแนะนำ ผู้เรียน อาจารย์นิเทศก์ไปส่งผู้เรียนวันแรกที่โรงเรียนฝึกสอน ทั้งอาจารย์นิเทศก์ ผู้เรียนและครูพี่เลี้ยง ได้ทำความเข้าใจร่วมกันเรื่องการสอน การดูแลผู้เรียน การทำกิจกรรมของโรงเรียน การเซ็นต์ชื่อมาสอน การตรวจแผนการสอน วิจัยในชั้นเรียนและเพิ่มสะสมผลงาน

6) มีการนำผลการประเมินการสอนของอาจารย์ รวมถึงข้อเสนอแนะในปีการศึกษาที่ผ่านมาปรับปรุง โดยจัดประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้สอนหลังจากทำการสอบเสร็จสิ้นแล้ว หากวิชาใดผลการประเมินต่ำและมีข้อเสนอแนะในทางลบ จะจัดอาจารย์ที่เลี้ยงให้ความช่วยเหลือเป็นรายบุคคล

นอกจากนี้ ให้ปรับปรุงการเขียน มคอ.5 ให้ชัดเจนครอบคลุมทุกหัวข้อที่มาตรฐานกำหนด และนำปัญหาตลอดจนการแก้ปัญหาใส่ใน มคอ.5 ให้ละเอียด เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างแท้จริง

5.1.3 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร มีการจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน (คิดเป็นร้อยละ 100) ปีละ 5 ครั้ง เพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร เรื่องที่ดำเนินการ ได้แก่ กำหนด กำกับติดตามและตรวจสอบ มคอ.3 - มคอ.6 ทั้งตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา (มคอ.7) เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการเรียนการสอน

2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

รายละเอียดของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562 (มคอ.2) สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และมาตรฐานคุณวุฒิสาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์

3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกวิชา

อาจารย์ผู้สอนจัดทำมคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา

4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน ทางหลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ครบทุกรายวิชา (ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษา)

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

หลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) หลังการสิ้นสุดการศึกษา ภายใน 60 วัน

6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา วิธีการทวนสอบ มีหลากหลายรูปแบบ ได้แก่ สอบข้อเขียน สอบปากเปล่า สอบปฏิบัติ จัดนิทรรศการ จัดสัมมนา จัดการแสดง

7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา

8. อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามเกณฑ์ 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100

10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

11. ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร ตามกรอบ TQF

12. ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ด้านคุณภาพบัณฑิต ตามกรอบ TQF

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

การดำเนินการบริหารหลักสูตร ปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วย ความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องแล็บภาษาอังกฤษ ห้องสมุด อุปกรณ์การเรียนการสอน การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

6.1 ความพร้อมด้านห้องเรียน

ห้อง	จำนวนห้อง
ห้องเรียนสามัญ	อาคารเรียนรวม จำนวน 4 ห้อง
ห้องฝึกปฏิบัติงานศิลปะ	อาคารเรียนรวม ชั้น 3 จำนวน 1 ห้อง อาคารศิลป์ไทย ชั้นล่าง จำนวน 2 ห้อง อาคารโรงอาหาร จำนวน 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 818)	จำนวน 1 ห้อง มีคอมพิวเตอร์ 30 เครื่อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 841)	จำนวน 1 ห้อง มีคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง
ห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ (ห้อง 811)	จำนวน 1 ห้อง มีคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง
ห้องโสตทัศนศึกษา	อาคารศิลป์ไทย จำนวน 1 ห้อง

ห้อง	จำนวนห้อง
ห้องประชุมสโมสรผู้เรียน	จำนวน 1 ห้อง
ห้องสมุด	จำนวน 1 ห้อง
ห้องพยาบาล	จำนวน 1 ห้อง

6.2 ความพร้อมด้านสถานที่จัดแสดงนิทรรศการ

- 1) หอศิลป์วังหน้า
- 2) หอศิลป์มาลัยแมน

3) ห้องจัดแสดงนิทรรศการ อาคารประติมากรรม

6.3 ความพร้อมด้านหนังสือ งานวิจัยและสิ่งพิมพ์

หมวด	จำนวน (รายการ)
หนังสือทั่วไป	
000 เบ็ดเตล็ด	402
100 ปรัชญา	446
200 ศาสนา	315
300 สังคมศาสตร์	650
400 ภาษาศาสตร์	447
500 วิทยาศาสตร์	201
600 วิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี	102
700 ศิลปกรรม	12,295
700 ประวัติศาสตร์ศิลป์ (อังกฤษ/ไทย)	1,009
710 ภูมิสถาปัตยกรรม (อังกฤษ/ไทย)	201
720 สถาปัตยกรรม (อังกฤษ/ไทย)	598
730 ประติมากรรม (อังกฤษ/ไทย)	986
740 การออกแบบและวาดเส้น (อังกฤษ/ไทย)	2,503
750 จิตรกรรม (อังกฤษ/ไทย)	4,489
760 ภาพพิมพ์ (อังกฤษ/ไทย)	897
770 ภาพประกอบ (อังกฤษ/ไทย)	1,612
800 วรรณคดี	400
900 ประวัติศาสตร์	296
อื่นๆ	
ศิลปนิพนธ์	87
สารานุกรม	106
เรื่องสั้น	167
นวนิยาย	228
วิจัย	51
การจัดการความรู้	19
รวม	16,212

6.4 ความพร้อมด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

เครื่อง	จำนวน
เครื่อง Data Projector (LCD)	จำนวน 5 เครื่อง
เครื่อง Visuallizer (VZ)	จำนวน 2 เครื่อง
เครื่อง Note Book	จำนวน 5 เครื่อง
เครื่องจออัจฉริยะ (Smart Classroom)	จำนวน 2 เครื่อง
เครื่องโทรทัศน์	จำนวน 1 เครื่อง

6.5 ความพร้อมด้านบุคลากร ประกอบด้วยศิลปินแห่งชาติ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นแหล่งข้อมูลสำคัญยิ่งให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ดังนี้

สาขาวิชา	รายชื่อ
สาขาศิลปศึกษา	ศาสตราจารย์วิโชค มุกดามณี (ศิลปินแห่งชาติ) ศาสตราจารย์เกียรติคุณปริญญา ตันติสุข (ศิลปินแห่งชาติ) รองศาสตราจารย์ศุภชัย สุภชีโวติ (จิตรกรรม) รองศาสตราจารย์สรณรงค์ สิงหนเสนี (จิตรกรรม) อาจารย์สนั่น รัตนะ (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านช่างศิลป์ไทย) รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต ธิมวัฒน์บัณฑิต (ศิลปศึกษา) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ แพทย์หลักฟ้า (ศิลปศึกษา) อาจารย์ ดร.อิพัชร์ วิจิตสถิตรัตน์ (ศิลปศึกษา)

6.6 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

- 1) รวบรวมข้อมูลจำนวนห้องเรียน วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนและจัดแสดงนิทรรศการศิลปกรรม
- 2) จัดทำข้อมูลการใช้งานของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องบริการ ห้องสมุด และสื่อเทคโนโลยี หนังสือ ตำรา และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบความจำเป็นในการใช้งาน และปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน เพื่อนำไปปรับปรุง หรือเพิ่มเติมจำนวนทรัพยากรตามความต้องการและจำเป็นของผู้ใช้งาน
- 3) ประเมินความพอเพียงของจำนวนผู้ใช้เพื่อเทียบกับจำนวนของทรัพยากร
- 4) สสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้บริการทรัพยากร เพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ โดยเฉพาะเรื่องคุณภาพของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องบริการ อุปกรณ์การสอน และสื่อเทคโนโลยี โดยดำเนินการปีละ 1 ครั้งทุกสิ้นปี

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร 4 ปี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี)อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่ผ่านมา		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนน 5.00				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.00					✓
13. นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นครูครบถ้วน ทุกกิจกรรมที่กำหนดและเป็นประจำทุกปี	✓	✓	✓	✓	✓
14. มีการจัดประสบการณ์บูรณาการการเรียนรู้กับการปฏิบัติงานวิชาชีพครูในสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
15. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องผ่านเกณฑ์ประเมินภาษาอังกฤษตามที่ประกาศของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ อย่างน้อยร้อยละ 30 ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแต่ละปีการศึกษา				✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ประเมินคุณภาพการเรียนการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา โดยนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

1.1.2 ประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์จากผลการเรียนของนักศึกษา

1.1.3 ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และรูปเล่มรายงานของนักศึกษา

1.1.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษาทั้งในและนอกชั้นเรียน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำการสำรวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพของคณาจารย์ ใช้วิธีการนิเทศการสอนจากอาจารย์ที่มีความชำนาญและประสบการณ์การสอนยาวนาน ใช้การสังเกตการณ์ของหัวหน้าภาควิชา/คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย และแจกแบบประเมินให้แก่นักศึกษาในแต่ละรายวิชาก่อนจบภาคการศึกษา

1.2.2 ข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการณ์และการประเมินจะถูกวิเคราะห์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และรายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำไปปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินโดยนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบการศึกษาในหลักสูตร

2.1.1 ประเมินการสอนโดยผู้เรียน มีหัวหน้าภาควิชา/อาจารย์ผู้สอน เป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลและติดตามการแก้ไขปรับปรุง

2.1.2 ประเมินหลักสูตรโดยบัณฑิตที่จบการศึกษาในหลักสูตร และนำข้อมูลย้อนกลับมาเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด

2.2 ประเมินโดยอาจารย์ผู้สอน เป็นการประเมินหลักสูตรและนำข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด

2.3 ประเมินหลักสูตรโดยนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต และนำข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาหลักสูตร

2.4 ประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษา หรือผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายในสถาบันและภายนอกที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในดำเนินการประเมินผลคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ (Key Performance Indicators) ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยผู้ประเมินระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- 4.1 มีการประเมินผู้สอนทุกรายวิชา
- 4.2 มีการวิจัยสภาพและปัญหาการจัดการเรียนการสอน
- 4.3 ตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินตามข้อ 4.1 และ 4.2
- 4.4 นำผลการประเมินวิเคราะห์ในภาพรวมเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตร
- 4.5 กำหนดการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรในแผนกลยุทธ์

.....

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก** รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา
- ภาคผนวก ข**
- 1) คำสั่ง ที่162/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25..
 - 2) คำสั่งที่ 32/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี
 - 3) คำสั่ง ที่163/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.. ในรายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มศึกษาทั่วไป
 - 4) คำสั่งที่ 34/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต(4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี
- ภาคผนวก ค** รายชื่อและสถานที่ตั้งของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติงานวิชาชีพครูของนักศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาศิลปศึกษา
- ภาคผนวก ง** รายชื่อวิชาอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- ภาคผนวก จ** รายงานการประชุมสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 5/2562
- ภาคผนวก ฉ** ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ภาคผนวก ก

รายละเอียดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาศิลปศึกษา

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา
สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



แนบหลังแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา

2. ชื่อ-สกุล นายโดม คล้ายสังข์

3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4. สังกัด วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
ปริญญาโท	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	การศึกษา มหาบัณฑิต	ศิลปศึกษา	2558
ปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	ศิลปกรรมศาสตร์ บัณฑิต	ประติมากรรม	2553

6. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

โดม คล้ายสังข์. (2561).ร่วมแสดงผลงาน **D and V** ศิลปะกรรมร่วมสมัยไทย – เวียดนาม

หอศิลป์ Hanoi Architectural University on December, 2018 ประเทศเวียดนาม

โดม คล้ายสังข์. (2562). **Male and Female**. THE 1 st INTERNATIONAL ARTS & DESIGNS

Collaborative Exhibition 2019. หอศิลป์ Burapha Arts Gallery, Burapha

University, Chonburi มหาวิทยาลัยบูรพา ชลบุรี. May, 79.

7. ประสพการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสพการณ์สอนระดับปริญญาตรี (เริ่มสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน)
รายวิชาที่สอน

- 1) ศิลปนิพนธ์ ปริญญาตรี ปี 5 สาขาวิชาจิตรกรรม
- 2) วิชาการสร้างสรรค์รูปทรงทางประติมากรรม (Creative Sculpture in form) 4

7.2 ประสพการณ์การเป็นที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์/กรรมการสอบศิลปนิพนธ์ (ถ้ามี)

- 1) กรรมการสอบศิลปนิพนธ์หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาจิตรกรรม
คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ห้องเรียนเครือข่าย)
วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



แนบหลังแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ..ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา.....
2. ชื่อ-สกุล ..นายปภณ ..กมลวุฒิพงศ์.....
3. ตำแหน่งทางวิชาการ ..อาจารย์.....
4. สังกัด ..วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
ปริญญาโท	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	การศึกษา มหาบัณฑิต	ศิลปศึกษา	2558
ปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	ศิลปกรรมศาสตร์ บัณฑิต	จิตรกรรม	2553

6. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

ปภณ กมลวุฒิพงศ์. (2561). **Liberate**. ศิลปะกรรมร่วมสมัยไทย – เวียดนามหอศิลป์ Hanoi Architectural University on December, 2018 ประเทศเวียดนาม

ปภณ กมลวุฒิพงศ์. (2562). **Falsification**. THE 1 st INTERNATIONAL ARTS & DESIGNS Collaborative Exhibition 2019. หอศิลป์ Burapha Arts Gallery, Burapha University, Chonburi มหาวิทยาลัยบูรพา ชลบุรี. May, 58.

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี (เริ่มสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน)

รายวิชาที่สอน

- 1) ศิลปนิพนธ์ ปริญญาตรี ปี 5 สาขาวิชาจิตรกรรม
- 2) จิตรกรรมสีน้ำ

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์/กรรมการสอบศิลปนิพนธ์ (ถ้ามี)

- 1) กรรมการสอบศิลปนิพนธ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาจิตรกรรม
คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ห้องเรียนเครือข่าย)
วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



แนบหลังแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ..ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา.....
2. ชื่อ-สกุล ..กาญจนา ชลสุวัฒน์.....
3. ตำแหน่งทางวิชาการ ..อาจารย์.....
4. สังกัด ..วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
ปริญญาโท	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	ศิลปกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต	ทัศนศิลป์	2551
ปริญญาตรี	สถาบันราชภัฏ จันทระเกษม	ครุศาสตรบัณฑิต	ศิลปศึกษา	2541

6. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

กาญจนา ชลสุวัฒน์. (2559). ภาพสะท้อนจากลายเส้นของเด็กในชุมชน.วารสารพัฒนศิลป์
วิชาการ, 2, 1: 77-79.

กาญจนา ชลสุวัฒน์.(2560). การสร้างสรรค์หนังสือภาพสำหรับเด็กโดยจินตนาการจากตัวละคร
เรื่องขุนช้างขุนแผน, 6(NRRU), 81-88. ออนไลน์Http://
sibresearch.org/Index.htmlReview of Integrative Business & Economic

Research vol.6 NRRU Issue SIBR-RDINRRU 2017 Conference ISSN: 2304-1013

กาญจนา ชลสุวัฒน์. (2559). การพัฒนารูปแบบหนังสือภาพสำหรับเด็ก “เรื่องกุมารทอง”.

วารสารพัฒนศิลป์วิชาการ, 2, ฉบับพิเศษ: 277-288.

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี (เริ่มสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 – ปัจจุบัน)

รายวิชาที่สอน

- 1) สัมมนาจิตรกรรม 1
- 2) สัมมนาจิตรกรรม 2
- 3) ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม
- 4) โครงการงานจิตรกรรม
- 5) ศิลปนิพนธ์

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์/กรรมการสอบศิลปนิพนธ์ (ถ้ามี)

- 1) ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



แนบหลังแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา.....
2. ชื่อ-สกุล วิทยา ชลสุวัฒน์.....
3. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....
4. สังกัด วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ศิลปมหาบัณฑิต	ศิลป์ไทย	2547
ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ศิลปบัณฑิต	ศิลป์ไทย	2536

6. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

วิทยา ชลสุวัฒน์.(2560). การสร้างสรรค์งานคร่ำไทยด้วยเทคนิคสีฝุ่นผสมกาวน้ำ. 6(NRRU), 81-88.

ออนไลน์ [Http://sibresearch.org/Index.html](http://sibresearch.org/Index.html) Review of Integrative Business & Economic Research vol.6 NRRU Issue SIBR-RDINRRU 2017 Conference ISSN: 2304-1013

วิทยา ชลสุวัฒน์. (2560). **วิถีชนบทไทยในความเป็นจริง**. การประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 1 ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร วันที่ 4 พฤษภาคม 2560. 527-534.

วิทยา ชลสุวัฒน์. (2559). **วิถีเกษตรกรรมไทย**. วารสารพัฒนศิลป์วิชาการ, 2, 2: 91-104.

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี (เริ่มสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน)
รายวิชาที่สอน

1) สัมมนาจิตรกรรม 1

2) สัมมนาจิตรกรรม 2

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาศิลปินพณิชย์/กรรมการสอบศิลปินพณิชย์ (ถ้ามี)
ไม่มี

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



แนบหลังแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา
2. ชื่อ-สกุล นางสาวพรีดา หิมะด้า
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยทักษิณ	การศึกษามหาบัณฑิต	การวิจัยและประเมิน	2560
ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยทักษิณ	การศึกษามหาบัณฑิต	การวัดและประเมิน ทางการศึกษา	2554

6. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

พรีดา หิมะด้า, กัลยานี อัครศักดิ์, ล้ายงค์ อาลีฮิสเฮาะ และวรรณกร กุรัมย์ . (2560).

การวิจัยประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ การช่วยชีวิตผู้ป่วยขั้นสูงที่ได้รับบาดเจ็บฉุกเฉิน (ACLS)” สำหรับผู้เรียนแพทย์ชั้นปีที่6 มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ โดยใช้รูปแบบ CIPP. Poster Display. ประชุมวิชาการแพทยศาสตรศึกษาโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบทครั้งที่16 (CPIRD 2017) “Doctors for Tomorrow” (กันยายน)

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์สอน ระดับปริญญาตรี- ปัจจุบัน

- 1) วิชาสัมมนาทางจิตกรรม 2
- 2) วิชาการประกันคุณภาพการศึกษา

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ /กรรมการสอบศิลปนิพนธ์นิพนธ์ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ภาคผนวก ข

- 1) คำสั่ง ที่162/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25..
- 2) คำสั่งที่ 32/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี
- 3) คำสั่ง ที่163/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.. ในรายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มศึกษาทั่วไป
- 4) คำสั่งที่ 34/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต(4ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี



คำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ที่ ๑๖๖ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) ให้เป็นหลักสูตร ๔ ปี ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.๒๕๖๒ และเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ยุทธนา ฉัพพรรณรัตน์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒. นางสาวนุชนภา รื่นอบเชย
ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
๓. นางธนิษฐา ญ สุนทร
คณบดีวิทยาลัยปรัชญาและการศึกษา มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
๔. รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย ปิฎกฤษดิ์
กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายจักรพรรดิ วัฒนา
กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

หน้าที่

ให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ ในการพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

/...๒. คณะกรรมการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางนิภา โสภาสัมฤทธิ์ (อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน (รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	รองประธานกรรมการ
๓. นายจิรพจน์ จีงบรรเจิดศักดิ์ (รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๔. นายอำนวยการ นวลอนงค์ (รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุลชาติ อรัณยะนาค (รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหัสวัฒน์ ปลื้มปรีชา (รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูริ วงศ์วีเชียร (ผู้ช่วยอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๘. นายสุรัตน์ จงดา (ผู้ช่วยอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๙. นางสาวสาริศา ประทีปช่วง (ผู้ช่วยอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๑๐. นายสมภพ เขียวมณี (ผู้ช่วยอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินณภัทร์ ฅม้งค์รักษ์สัตว์ (คณบดีคณะศิลปศึกษา)	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์จินตนา สายทองคำ (คณบดีคณะศิลปนาฏดุริยางค์)	กรรมการ
๑๓. นายเด่น หวานจริง (คณบดีคณะศิลปวิจิตร)	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์ลพบุรี	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์จันทบุรี	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์นครราชสีมา	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์พัทลุง	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์นครศรีธรรมราช	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์	กรรมการ

/...๒๗. ผู้อำนวยการ

๒๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์นครศรีธรรมราช	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๓๒. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓๓. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๓๔. หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๓๕. นายปรเมศวร์ พิษผักหวาน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตร

๒. เสนอแนวทางในการออกประกาศ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. กำกับติดตาม และให้ความเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร

๔. อำนวยการและสนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตามคุณภาพ การประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

๓. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หมวดวิชาการศึกษา (วิชาชีพรู)

๑. นางกัลยาณี ยังสังข์	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติคุณ รัตนเดชกำจาย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติมา บัวมาศ	กรรมการ
๔. นางรัชดา ชำครุธ	กรรมการ
๕. นายวิศ ทะแสนเทพ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารินทร์พร พันเพ็ญฟู	กรรมการ
๗. นางสาวคองศิลป์ อุ๋นน้อย	กรรมการ
๘. นายวิษณุ ศรีจำนงค์	กรรมการ
๙. นายอิสรา ภัคดี	กรรมการ
๑๐. นางธีรารัตน์ ลีลาเลิศสุระกุล	กรรมการ
๑๑. นายวิทยา ดีทอง	กรรมการ
๑๒. นายธนพจน์ โปสมัคร	กรรมการ
๑๓. นางสาวปาริชาติ แซ่เบ๊	กรรมการ
๑๔. นางสาววรัญญา เป็งทอง	กรรมการ
๑๕. นางสาวปัญญาพร อะโนตาช	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิชญา ดำนิล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาการศึกษา (วิชาชีพครู) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (มคอ.๑) โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) ศึกษาข้อมูล จัดทำ กำหนดคุณลักษณะเด่นหรือลักษณะพิเศษ และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๔. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญาลักษณ์ ใจเที่ยง	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพา ประเสริฐยิ่ง	กรรมการ
๓. นายไชโย นิธิอุบัติ	กรรมการ
๔. นางสาวรส ศุกลกาญจน์	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์พรภัสร์ ลักษณะวิเชียร	กรรมการ
๖. นางสาวนุกิจ สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๗. นางสาวกนกกาญจน์ น้อยพ่วง	กรรมการ
๘. นางสาวธนพัทธ์ ธรรมเจริญพงศ์	กรรมการ
๙. นายสาทิต แทนบุญ	กรรมการ
๑๐. นางสาวศุทธิมาส คำดี	กรรมการ
๑๑. นายณัฐวุฒิ ภูมิพันธ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุษาภรณ์ บุญเรือง	กรรมการ
๑๓. นางพิมลภรณ์ รอดแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (มคอ.๑) โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) ศึกษาข้อมูล จัดทำ กำหนดคุณลักษณะเด่นหรือลักษณะพิเศษ และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๕. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ฉัตร ถมิ่งรักษ์สัตว์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิฑูรย์ พูนสวัสดิ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พหลยุทธ กนิษฐบุตร	กรรมการ
๔. นางอินทรา พงษ์นาค	กรรมการ
๕. นายกิตติยา ทาธิสา	กรรมการ

/...๖ นางสาว

๖. นางสาวพินดา บุญทองขาว	กรรมการ
๗. นายอโนทัย สัมอำ	กรรมการ
๘. นายสุพัฒน์ นาคเสน	กรรมการ
๙. นางสาวหฤทัย นัยโมกษ์	กรรมการ
๑๐. นายจรรุชา จันทสิโร	กรรมการ
๑๑. นายไชยอนันต์ สันติพงษ์	กรรมการ
๑๒. นางศุภรัตน์ ทองพานิชย์	กรรมการ
๑๓. นางอริยา ลิมกานจนพงศ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวธรรมา ยิ้มโสภาน	กรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีปิยชาติ แก้วมณี	กรรมการ
๑๖. ว่าที่ร้อยตรีธนากร สุวรรณอำภา	กรรมการ
๑๗. นางอังศุมาลิน ทาธิสา	กรรมการ
๑๘. นางสาวธรรดา ประเสริฐ	กรรมการ
๑๙. นางเหมือนขวัญ สุวรรณศิลป์	กรรมการ
๒๐. นางพรสวรรค์ พรตอังก่อ	กรรมการ
๒๑. นางศิริภรณ์ ลินดาพรประเสริฐ	กรรมการ
๒๒. นายชัยณรงค์ ต้นสุข	กรรมการ
๒๓. นางสาวนพรัตน์ บัวพัฒน์	กรรมการ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บวรนรรณ อัญญาโพธิ์	กรรมการ
๒๕. นายบัณฑิต เข้มทอง	กรรมการ
๒๖. นายพงศกร ทิพยะสุขศรี	กรรมการ
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรินทร์พร ทับเกตุ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (มคอ.๑) โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) ศึกษาข้อมูล จัดทำ กำหนดคุณลักษณะเด่นหรือลักษณะพิเศษ และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๖. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาดนตรีศึกษา

๑. นางนิภา โสภานสัมฤทธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายจิรพจน์ จึงบรรเจิดศักดิ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหวัดน์ ปลื้มปรีชา	กรรมการ
๔. นายบำรุง พาทยกุล	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ภูมิภักดิ์	กรรมการ

/...๖. นางสาวสิริลักษณ์

๖. นางสิริลักษณ์ ดุริยประณีต	กรรมการ
๗. นายธีรวัฒน์ หมื่นทา	กรรมการ
๘. นางปทุมทิพย์ กาวิล	กรรมการ
๙. นางจันทร์พลอย เดชภิมล	กรรมการ
๑๐. นายชนะชัย กอผจญ	กรรมการ
๑๑. นางอิสริย์ ฉายแผ้ว	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ร้อยตรีขวัญชัย ชะยูเด็น	กรรมการ
๑๓. นายฐกฤต สุกฤตติไกร	กรรมการ
๑๔. นายอัศวิน โลหะการก	กรรมการ
๑๕. นางธันัญญา บุญมาเสมอ	กรรมการ
๑๖. นายดวงจันทร์ บุญล้ำ	กรรมการ
๑๗. นายชยพล เพียรชนะ	กรรมการ
๑๘. นายวรวิทย์ สมัยเทอดศักดิ์	กรรมการ
๑๙. นายเศรษฐกรรณ์ วรรณศิลป์	กรรมการ
๒๐. นายญาณเวทย์ เหมือนพร้อม	กรรมการ
๒๑. นางสาวกิตติมา กองมะลิกันแก้ว	กรรมการ
๒๒. นายรัฐวุฒิ ยุชพัลลภ	กรรมการ
๒๓. นายณรงค์ฤทธิ์ คงปิ่น	กรรมการ
๒๔. นางฟ้ามุ่ย ศรีบัว	กรรมการ
๒๕. นายบัณฑิต ศรีบัว	กรรมการ
๒๖. ว่าที่ร้อยตรีบุญเลิศ กร่างสะอาด	กรรมการ
๒๗. นายสมประสงค์ สุขมา	กรรมการ
๒๘. นายจิรวัฒน์ แสงอนันต์	กรรมการ
๒๙. นางสาวธนกร วิริยาลัย	กรรมการ
๓๐. นายศิริพงศ์ สมบูรณ์	กรรมการ
๓๑. สิบเอกสัญญา จำปา	กรรมการ
๓๒. นางพีรานุช รุ่งศรี	กรรมการ
๓๓. นายจักรกฤษณ์ เสี่ยงกลิ่น	กรรมการ
๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษร เอ็มโอด	กรรมการ
๓๕. นายธนภฤต เจริญชีพ	กรรมการ
๓๖. นายชินทรนันท์ ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๓๗. นายโยธิน พลเขต	กรรมการ
๓๘. นายอนุสรณ์ วรรณะ	กรรมการ
๓๙. นายวีรวัฒน์ แสนจันทร์ไชย	กรรมการ
๔๐. นายดุขฎี มีป้อม	กรรมการ
๔๑. นางสาวศิริลักษณ์ ฉลองธรรม	กรรมการ
๔๒. นายอานนท์ ไกรแก้ว	กรรมการ
๔๓. นายกิตติชัย รัตนพันธ์	กรรมการ
๔๔. นายสมภพ เขียวมณี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชาดนตรีศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (มคอ.๑) โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) ศึกษาข้อมูล จัดทำ กำหนดคุณลักษณะเด่นหรือลักษณะพิเศษ และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๗. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาศิลปศึกษา

๑. นายจรูญ หนองบัว	ประธานกรรมการ
๒. นางขวัญใจ พิมพิมล	กรรมการ
๓. นางอารีย์ สีลาพันธ์	กรรมการ
๔. นายแผน เอกจิตร	กรรมการ
๕. นายศุภชัย ระเห็ดหาญ	กรรมการ
๖. นายสุกิจ ชูศรี	กรรมการ
๗. นางสาวกันฉิมา แสงอรุณ	กรรมการ
๘. นายศรัณย์ โรจนพนัส	กรรมการ
๙. นางสาวเกษกานต์ ชูประดิษฐ์	กรรมการ
๑๐. นางสาววรรณวิสา พัฒนศิลป์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุนิณี ขำรักษ์	กรรมการ
๑๒. นายเอกชัย ปราบบัญจะ	กรรมการ
๑๓. นางสาวทัศนีย์ รุ่งทวีชัย	กรรมการ
๑๔. นายโตม คลัยสังข์	กรรมการ
๑๕. นายปภณ กมลวุฒิพงศ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวพาริดา หิมอะด้า	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาศิลปศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์(มคอ.๑) โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) ศึกษาข้อมูล จัดทำ กำหนดคุณลักษณะเด่นหรือลักษณะพิเศษ และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๘. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการพัฒนาลักษณ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน	ประธานกรรมการ
๒. นายสมภพ เขียวมณี	กรรมการ
๓. นายปรเมศวร์ พิซผั๊กหวาน	กรรมการ
๔. นางสาวศุภาภรณ์ ศิริรัตน์	กรรมการ
๕. นางสาวชญัญญากค์ แก้วไทรท้วม	กรรมการ
๖. นายชาติรี กิ่งวงษา	กรรมการ
๗. นายณฤเบศ เจริญวุฒิมากร	กรรมการ
๘. นางสาวพนิดา จันทรประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานในด้านต่างๆ เพื่อดำเนินการพัฒนาลักษณ์ให้แล้วเสร็จ
๒. รวบรวมข้อมูลการจัดทำลักษณ์และดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ลักษณ์
๓. เสนอลักษณ์ที่ผ่านการวิพากษ์แล้วต่อสภาวิชาการและสภาสถาบันฯ ตามลำดับ
๔. ปฏิบัติงานด้านอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางนิภา ไสภาสัมฤทธิ์)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



คำสั่งวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี
ที่ ๓๒ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี)
สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

ด้วยวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะดำเนินการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕..) ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๘

เพื่อให้การยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕..) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต มีหน้าที่ ดูแลและอำนวยความสะดวก การดำเนินการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าภาควิชาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าภาควิชาศิลปไทย | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าภาควิชาศิลปสากล | กรรมการ |
| ๘. รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการยกร่างฯ

๒. คณะกรรมการยกย่องหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาศิลปศึกษา มีหน้าที่ ดำเนินการยกย่องหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาศิลปศึกษา (๔ ปี) ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๔ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๘ ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑. นายแผน	เอกจิตร	ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจนา	ชลสุวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายโดม	คล้ายสังข์	กรรมการ
๔. นายปภณ	กมลวุฒิพงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวทัศนีย์	รุ่งทวีชัย	กรรมการ
๖. นางสาวพาริดา	หิมอะด้า	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและบรรลุวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นางขวัญใจ ทิมพิมล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี



คำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ที่ ๑๖๓ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
ในรายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มศึกษาทั่วไป

ด้วย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) ให้เป็นหลักสูตร ๔ ปี ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.๒๕๖๒ และเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ ในรายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มศึกษาทั่วไป ดังนี้

๑. คณะกรรมการวิพากษ์กลุ่มวิชาชีพครู

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์สันทนา วิจิตรเนาวรัตน์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ชุตินา วัฒนาศรี
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | กรรมการ |
| ๓. นางธนีนาฏ ฌ สุนทร
ผู้แทนองค์กรวิชาชีพพร้อม | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน
รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นายปรเมศวร์ พิษผักหวาน
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

วิพากษ์ ปรับปรุงรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครู หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.๒๕๖๒

/...๒. คณะกรรมการ

๒. คณะกรรมการวิพากษ์กลุ่มศึกษาทั่วไป

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติภูมิ มีประดิษฐ์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนัสนันท์ หัตถศักดิ์
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | กรรมการ |
| ๓. นายวรงค์ ถาวร
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน
รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นายประเมศวร์ พิษผักหวาน
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

วิพากษ์ ปรับปรุงรายวิชาในกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรสี่ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ.๒๕๖๒

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางนิภา ไสภาสัมฤทธิ์)
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



คำสั่งวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

ที่ ๓๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี)
สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

ด้วยวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ได้ดำเนินการยกร่างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อความสะดวกคล่องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ๒๕๕๘

ดังนั้น เพื่อให้รายละเอียดของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์วิโชค มุกตมณี | ประธานกรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๒. ศาสตราจารย์เกียรติคุณปริญญา ตันตีสุข | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๓. นายอิพัชร์ วิจิตสถิตรัตน์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๔. นางขวัญใจ พิมพ์มิล | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี | |
| ๕. นายแผน เอกจิตร | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ | |
| ๖. นางสาวพาริตา หิมะด้า | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| อาจารย์ | |

มีหน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางขวัญใจ พิมพ์มิล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี

ภาคผนวก ค

รายชื่อและสถานที่ตั้งของสถานศึกษา
สำหรับปฏิบัติงานวิชาชีพครูของนักศึกษา
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาศิลปศึกษา

รายชื่อและที่ตั้งของสถานศึกษาสำหรับปฏิบัติงานวิชาชีพครูของนักศึกษา
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (4 ปี) สาขาศิลปศึกษา

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	ที่ตั้ง	หมายเลขโทรศัพท์
1	โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย	440 ถนน กล้วยแมน ซอย 2 ตำบล รั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000	0-3552-5629
2	โรงเรียนสงวนหญิง	134 ถนนประชาธิปไตย ตำบล รั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000	0-3552-1659
3	โรงเรียนศรีประจันต์เมธีประมุข	549 หมู่ 2 ถนนสุพรรณบุรี - ชัยนาท ตำบลศรีประจันต์ อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี 72140	0-3558-1970
4	โรงเรียนบางปลาม้า สูงสูมารมดุขวิทย์	หมู่ 5 340 ตำบลโคกคราม อำเภอ บางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี 7215	0-3558-7339
5	โรงเรียนอนุบาลสุพรรณบุรี	49 ถนน กล้วยแมน ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี 72000	0-3552-2349
6	โรงเรียนอนุบาลวัดป่าเลไลยก์	ถนน กล้วยแมน ตำบล รั้วใหญ่ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี 72000	0-3552-1326
7	โรงเรียนสุพรรณภูมิ	ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมือง สุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 7200	0-3550-2390
8	โรงเรียนบ้านท่าเสาดีจ	ตำบล สระแก้ว อำเภอเมือง สุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72230	0-3559-7195
9	โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๒ วัดลาดหอย	ตำบล โคกคราม อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี 72150	08-9896-1289
10	โรงเรียนวัดพังม่วง	หมู่ที่ 3 บ้านวังน้ำซับ อำเภอ ศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี 72140	0-3546-3246
11	โรงเรียนวัดวรจันทร์	หมู่ที่ 3 บ้านโพธิ์พระยา ตำบล โพธิ์พระยา อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000	0-3553-5901
12	โรงเรียนบ้านดอนโพธิ์	หมู่ 6 ตำบลสนามชัย อำเภอเมือง สุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี, 72000	0-3553-5633

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	ที่ตั้ง	หมายเลขโทรศัพท์
13	โรงเรียนสวนแตงวิทยา	ตำบลสวนแตง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72210	0-3559-9200.
14	โรงเรียนวัดลาดตาล	หมู่ 3 ถนนโพธิ์พระยา-ท่าเรือ, ตำบล ดอนมะสังข์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี, 72000	0-3555-0600
15	โรงเรียนกีฬาจังหวัดสุพรรณบุรี	ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000	0-3554-5662
16	โรงเรียนเทศบาล ๑ วัดประตู่สาร	24/1 ถนน ชุนช้าง ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี 72000	0-3551-1296
17	โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดปราสาททอง	ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมือง จังหวัด สุพรรณบุรี 72000	0-3528-6413
18	โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดไชนาวาส	ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมือง สุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000	09-5827-0402

ภาคผนวก ง

รายชื่อวิชาอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

รายชื่อวิชาอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

คณะ/วิทยาลัย	สาขาวิชาศิลปศึกษา			หมายเหตุ
	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี	300-28008	ศิลป์ไทย (Thai Art)	3 (1-4-4)	-
	300-28009	ช่างศิลป์ไทย (Thai Artisan)	3 (1-4-4)	
	300-28024	ศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น (Folk and Local Wisdom Art)	3 (2-2-5)	
	300-28030	เครื่องถม (Niello Art)	3 (1-4-4)	
	300-28032	การประดิษฐ์หัวโขน (Khon Mask)	3 (1-4-4)	

ภาคผนวก จ

รายงานการประชุมสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 5/2562

รายงานการประชุม
สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
วันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (วังหน้า)

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ๑. นายเกรียงไกร สัมปัชชลิต | อุปนายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภาสถาบันบัณฑิต
พัฒนศิลป์ |
| ๒. นายสมเกียรติ พันธธรรม | ผู้ตรวจราชการกระทรวงวัฒนธรรม
แทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
กรรมการ |
| ๓. นางนภาพร อาร์มสตรอง | รักษาการที่ปรึกษาด้านกิจการอุดมศึกษาเอกชน
แทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
กรรมการ |
| ๔. นายยศพล เวณุโกเศศ | รองเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
แทนเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
กรรมการ |
| ๕. นางประนอม คลังทอง | รองอธิบดีกรมศิลปากร
แทนอธิบดีกรมศิลปากร
กรรมการ |
| ๖. นายกำพล วันทา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นายจักรพรรดิ วัฒนา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. ศาสตราจารย์ชมนาด กิจจันทร์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย ปิฎกัรชต์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางประกอบ ลาภเกษร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นางประพิน อันวาเบค | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. นายสมบัติ แก้วสุจริต | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. นางสาวสุทธาสินี วัชรบูล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๔. พลตำรวจตรี สุรศักดิ์ สุทธารมณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๕. นางนิภา โสภาสัมฤทธิ์ | อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
กรรมการ |
| ๑๖. นายกิตติ อัดถาผล | ประธานสภาคณาจารย์และบุคลากร
กรรมการ |

๑๗. นายจิรพจน์ จีงบรรเจิดศักดิ์	รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กรรมการ
๑๘. รองศาสตราจารย์จินตนา สายทองคำ	คณบดีคณะศิลปนาฏดุริยางค์ กรรมการ
๑๙. นายบำรุง พาทยกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์ กรรมการ
๒๐. นายจรูญ หนองบัว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์ กรรมการ
๒๑. นางสาวศิริลักษณ์ ฉลองธรรม	คณาจารย์ประจำ คณะศิลปศึกษา กรรมการ
๒๒. นายประเมศวร์ โพธิ์คล้าย	ข้าราชการครู วิทยาลัยนาฏศิลป์ร้อยเอ็ด กรรมการ
๒๓. นายอำนาจ นวลอนงค์	รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขานุการ
๒๔. นายประณัฐ ไชยานุพงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายสด แดงเอียด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายโอภาส เขียววิชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน	รองอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
๒. นายเด่น หวานจริง	คณบดีคณะศิลปวิจิตร
๓. นางขวัญใจ พิมพ์ล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี
๔. นายภัทรชัย พ่วงแผน	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง
๕. นายวัชรินทร์ อ่าวสินธุ์ศิริ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๖. นายบุญพาด ช้างคะมะโน	รองคณบดีคณะศิลปวิจิตร
๗. นายแผน เอกจิตร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี
๘. นางสาวปาริศา หิมะด้า	อาจารย์วิทยาลัยช่างศิลป์สุพรรณบุรี
๙. นางสาวมนัสวันต์ ช่างทองคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๐. นายปิยะพงษ์ กรเกษม	นิติกรชำนาญการ
๑๑. นางสาวฐิติภรณ์ พงษ์ประเสริฐ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวศิริพร สวัสดิ์ถึก	นิติกร
๑๓. นายพีธีกร โสภนิตย์	นิติกร

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๔ การขออนุมัติหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4ปี)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 256๒)

ข้อเท็จจริง

ตามนโยบายของอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีความประสงค์ที่จะพัฒนาวิทยาลัยในสังกัดให้สามารถจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีได้ด้วยตนเอง วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรีจึงดำเนินการจัดทำหลักสูตรครุศิลป์ขั้นให้แก่นักเรียนในส่วนภูมิภาคตะวันตกที่มีความสนใจเข้าศึกษา โดยตั้งเป้าหมาย จะจัดการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ในการนี้วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา โดยมีคณะกรรมการจัดทำร่างหลักสูตร ซึ่งสถาบัน ฯ แต่งตั้งร่วมพิจารณาและจัดทำรายละเอียด หลักสูตรให้เกิดความสมบูรณ์เพื่อให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

ประเด็นที่เสนอต่อสภาสถาบันฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

นางขวัญใจ พิมพิมล ได้ชี้แจงว่า ในการดำเนินการจัดทำหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25๖๒) แต่เดิมวิทยาลัยช่างศิลปทั้ง ๓ แห่ง ได้ร่วมกันจัดทำตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นหลักสูตร ๕ ปี โดยได้นำหลักสูตรของคณะศิลปศึกษามาใช้ โดยเฉพาะในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาชีพเฉพาะในส่วนของวิชาเอกเท่านั้น ในการจัดทำหลักสูตรเกือบจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว โดยผ่านการวิพากษ์หลักสูตรไปแล้ว แต่มาประสบปัญหาในความไม่ชัดเจนของระยะเวลาการจัดการศึกษา ระยะเวลา ๔ ปี หรือ ๕ ปี และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด จึงได้ชะลอเอาไว้ก่อน ต่อมาเมื่อมีความชัดเจนในเรื่องของแผนการจัดการเรียนการสอนชัดเจนมากขึ้น จากระยะเวลา ๕ ปี เป็น ๔ ปี จึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ไปพร้อมกับคณะศิลปศึกษาและวิทยาลัยนาฏศิลป์ทั่วประเทศ ที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาดนตรีศึกษา และสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา ตามกระบวนการที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จัดขึ้น และได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาที่วิทยาลัยนาฏศิลป์ต่าง ๆ อีก ๓ ครั้งด้วยกัน เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒ และเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ แนวทางในการจัดทำหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ หลักสูตร ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และเป็นไปตามสมรรถนะวิชาชีพครู สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่เป็นครุดี ครูเก่ง และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ได้ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรเมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ โดยศาสตราจารย์วิโชค มุกดามณี เป็นประธานกรรมการ ศาสตราจารย์ปริญญา ตันตีสุข เป็นกรรมการ และ ดร. อธิพัชร์ จิตรสถิตรัตน์ เป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ โดยได้นำไปปรับปรุงพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำเข้าสภาวิชาการ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการสภาวิชาการได้ให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ และได้นำมาปรับปรุงพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วเช่นกัน

ปรัชญาของหลักสูตร

ปรัชญาของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม

“ครุดี ครูเก่ง ที่เรื่องปัญญา มีทักษะสร้างสรรค์ ตามเอกลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสืบสานงานช่างศิลป์ไทย”

โครงสร้างหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 25๖๒)

ไม่น้อยกว่า ๑๓๕ หน่วยกิต ประกอบด้วย

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 31 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ๓๘ หน่วยกิต
 - 2.1 วิชาชีพครู 38 หน่วยกิต
 - 2.1.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ 26 หน่วยกิต
 - 2.1.๒ กลุ่มการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 12 หน่วยกิต
 - 2.2 กลุ่มวิชาเอกศิลปศึกษา 60 หน่วยกิต
 - 2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 40 หน่วยกิต
 - 2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ในหมวดของวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู ใช้เช่นเดียว สาขาวิชาดนตรีศึกษา และสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา

ในกลุ่มวิชาเอกศิลปศึกษา จะมีทั้งสิ้น ๓๒ รายวิชา ประกอบด้วยวิชาเอกบังคับ ๑๔ วิชา และวิชาเลือก ๑๘ วิชา

รายวิชาแต่ละสถานศึกษาแสดงถึงความเป็นครูดี ครูเก่ง ที่เรื่องปัญญา มีทักษะสร้างสรรค์ ตามเอกลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสืบสานงานช่างศิลป์ไทย ได้แก่รายวิชา

- วิชา ศิลปะไทย
- วิชา ช่างศิลป์ไทย
- วิชา ศิลปะพื้นบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- วิชา เครื่องถม
- วิชา การประดิษฐ์หัวโขน

ในส่วนของการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในหมวดที่ ๔ ถึงหมวดที่ ๘ ของหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา ใช้เช่นเดียวกับสาขาวิชาดนตรีศึกษา และสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา ปรับเปลี่ยนบ้างตามบริบทของวิชาเอก และในขณะนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการบรรจุเป็น อาจารย์ตรงตามสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว และวิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรีคาดว่าจะรับนักศึกษาได้ในปี การศึกษา ๒๕๖๓ จึงเรียน มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ศิลปศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ...)

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาสถาบัน

๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา ในส่วนของคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พาริดา หิมอะด้า สาขาวิชาที่จบ เป็นสาขาวิชาวิจัยและประเมิน เมื่อดูผลงานทางวิชาการจะสอดคล้องกับการวิจัยและประเมิน มิใช่ทาง ศิลปศึกษา เมื่อส่งไปสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จะถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดหรือไม่ ควรที่จะหาอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาศิลปศึกษา

๒. หลักสูตรนี้ได้ผ่านกระบวนการดำเนินงานมาครบถ้วน โดยเฉพาะได้ผ่านสภาวิชาการ มาแล้ว เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ผลิตครู ต้องดูมาตรฐานทั้งสองด้าน คือเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และต้องได้รับอนุมัติจากสภาวิชาชีพครูจากคุรุสภาด้วย

๓. เนื่องจากหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา เป็นหลักสูตรใหม่ หลักสูตร ๔ ปี ไม่ทราบว่ามีสาขาวิชาย่อยในกรอบของหลักสูตร เช่น ทัศนศิลป์ หรือนาฏศิลป์ หรือไม่

๔. ในข้อ ๕.๔ รับนักเรียนไทย และนักเรียนต่างชาติ และข้อ ๕.๓ ใช้ภาษาไทย ต้องการให้คุณสมบัติของผู้เรียนให้สอดคล้องกัน ถ้าเป็นคนต่างชาติมาเรียน และใช้ภาษาไทยในการเรียนการสอน จะมีเงื่อนไขหรือวิธีการอะไรหรือไม่ ที่จะทำให้ผู้เรียนชาวต่างชาติได้เรียนรู้และสื่อสารกันได้

๕. แผนการรับนักศึกษา หน้า ๑๓ รับนักศึกษาปีละ ๒๐ คน จะรับได้เต็มจำนวนหรือไม่ เนื่องจากทุกสาขาวิชาและทุกมหาวิทยาลัยจะรับไม่ได้เต็มจำนวนเหมือนกันทุกแห่ง ถ้ารับไม่ได้เต็มจำนวนจะทำให้ไม่คุ้มต้นทุนจะอย่างไร มีวิธีการอย่างไรบ้างที่จะให้คนเข้ามาเรียนเป็นไปตามแผนการรับสมัครนักศึกษาที่กำหนดไว้

๖. ในการผลิตครูหากรับได้น้อยไม่เต็มห้องเรียน อาจจะไม่ต้องสอนในห้องเรียนก็ได้ มีอีกแนวทางหนึ่งที่เราเรียกว่าใช้โรงเรียนเป็นฐาน คือโรงเรียนที่ครูจะต้องไปปฏิบัติ เป็นที่เรียนรู้ไปด้วย ซึ่งในขณะนี้มีหลายแห่ง ที่ใช้วิธีอย่างนี้ สมมุติว่ารับได้ ๕ คน ถ้ามานั่งเรียนในห้องเรียนจะสิ้นเปลืองมาก มีโรงเรียนที่มีครูเก่ง ๆ ที่สอนทางด้านศิลปะ ให้ไปเรียนรู้กับโรงเรียนเหล่านั้น แต่ต้องทำความร่วมมือกับโรงเรียนนั้น ๆ ให้ดี จะทำให้ได้เรียนรู้การสอนความเป็นครู ได้เรียนรู้สภาพของโรงเรียน จากครูผู้สอนปกติ เป็นประเด็นที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ควรพิจารณาหากรับเด็กได้ไม่เต็มจำนวน

๗. หน้า ๒๓ การเรียนรู้วิชาชีพครู ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ เรื่อง การพัฒนาหลักสูตร และเรื่อง การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ คงต้องจัดการเรียนการสอนตามลำดับ ถ้าเรียงลำดับการเรียนการสอนแบบนี้ หลังจากการเรียนพัฒนาหลักสูตรแล้ว มาเรียนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ แต่ยังไม่ได้อ่านวิธีวิทยากรจัดการเรียนรู้ สมควรที่จะต้องจัดลำดับการเรียนรู้ใหม่ เช่น เรียนการพัฒนาหลักสูตร ในชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ แล้วเอาวิธีวิทยากรจัดการเรียนรู้ ในภาคเรียนที่ ๒ มาเป็นลำดับถัดไป ให้รู้วิธีสอนก่อน แล้วค่อยมาต่อด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๘. หน้า ๒๔ ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒ หลักการสอนศิลปศึกษา ถ้าสามารถให้ไปอยู่ลำดับถัดจากวิธีวิทยากรจัดการเรียนรู้ จะทำให้ผู้เรียนเรียนต่อเนื่องกันได้

๙. เรื่องปฏิบัติการสอน ถ้าดูตาม มคอ. ๑ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ออกมา ต้องการให้กระจายการปฏิบัติการสอนในทุกปี แต่เงื่อนไขของสภาวิชาชีพครูให้ปฏิบัติการสอน ๑ ปี หลายแห่งให้ไปอยู่โรงเรียน ๑ ปี คือชั้นปีที่ ๔ ต้องดูอีกครั้งว่าสภาวิชาชีพครูมีแนวทางอย่างไร

๑๐. ในกระบวนการเรียนเพื่อความเป็นครู ต้องการให้ผู้เรียนสัมผัสโรงเรียน สัมผัสครูที่เป็นครูต้นแบบ ครูพี่เลี้ยง ได้ดูสภาพของโรงเรียน ได้ดูบริบทของโรงเรียน ได้ดูสภาพสอนจริง ไปเรื่อย ๆ อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ จนซึมซับและปลูกฝังความเป็นครู ซึ่งน่าจะสร้างครูดี ครูเก่ง เป็นไปตามปรัชญาที่เขียนเอาไว้

๑๑. กลุ่มวิชาเอกศิลปศึกษา ที่กำหนดไว้ ๖๐ หน่วยกิต วิชาเอกเลือกไม่ควรจะมี ถ้าจะเอาวิชาเอกเลือกต้องปรับแผนการเรียนการสอนใหม่ ไม่ต้องกำหนดเอาไว้ว่าไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต เนื่องจากเป็นวิชาเลือกมิใช่วิชาบังคับ อาจจะไม่เอาวิชาเอกเลือกเลยก็ได้ หรือหากวิชาเอกเลือกมากเกินไปตัดออกได้

๑๒. หน้า ๓๗ วิชาประวัติศาสตร์ศิลป์ ประวัติศาสตร์ศิลป์ตะวันออก ประวัติศาสตร์ศิลป์ ตะวันออก และกลุ่มประเทศอาเซียน ให้เติมคำว่า “ประวัติศาสตร์ศิลป์กลุ่มประเทศอาเซียน”

๑๓. หน้า ๒๘ คำว่า ตลอดชีวิต ภาษาอังกฤษเขียนว่า Life Long ให้เขียนติดกันเป็น Lifelong

๑๔. ในการส่งหลักสูตรไปให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา สมควรที่จะส่งไปให้สภาวิชาชีพครูได้ด้วย เพราะเคยมีประเด็นว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นชอบ แต่สภาวิชาชีพครูไม่เห็นด้วย ดังนั้นควรส่งไปพร้อมกันจะได้ไม่เป็นปัญหาตามมาทีหลัง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประวีณา เอี่ยมยี่สุน ได้ชี้แจงว่า เรื่องของวิชาศิลปศึกษา ได้ทำตามกรอบของ มคอ. ๑ เดิมที่ใช้คำว่าทัศนศิลป์ แต่ผู้ทรงคุณวุฒิได้ทักท้วงว่าควรใช้ตาม มคอ. ๑ ในเรื่องของอาจารย์ประจำหลักสูตร คือมีเอกเดียว ชื่ออาจารย์ผู้รับรองหลักสูตร ๓ คน ส่วนอีก ๒ คน สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับวิชาการศึกษา โดยได้ดำเนินการปรึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว ส่วนวิชาเอกเลือกจะไปปรับแก้ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภาสถาบัน ตอนลงแผนการเรียนน่าจะเข้าใจผิดสำหรับวิชาเอกบังคับ ๔๐ หน่วยกิต และวิชาเอกเลือก ๒๐ หน่วยกิต เป็นไปตามกรอบของ มคอ. ๑

มติสภาสถาบัน อนุมัติหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (๔ ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) วิทยาลัยช่างศิลปสุพรรณบุรี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ โดยให้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการสภาสถาบันไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๕๐ น.

นายประณต ไชยานุพงศ์ ผู้จัดรายงานการประชุม
นายอำนาจ นวลอนงค์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548



267

ภาคผนวก ช

ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี พ.ศ. 2544

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. 2541 และมติคณะกรรมการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ในการประชุมครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2547 คณะกรรมการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปี การศึกษา 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2544 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วโดยข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อ บังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะกรรมการสถาบัน” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“อธิการ” หมายความว่า อธิการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะ” หมายความว่า คณะวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีในสถาบัน

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีใน

สถาบัน

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยช่างศิลป์และวิทยาลัยนาฏศิลป์ที่เปิดสอนหลักสูตร ระดับปริญญาตรีในสถาบัน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษาวิทยาลัยนาฏศิลป์และสถาน ศึกษาวิทยาลัยช่างศิลป์ ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีในสถาบัน

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในคณะวิชา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าภาควิชาที่รับผิดชอบงานภาควิชาในคณะวิชา

ต่างๆ



“นักศึกษา” หมายความว่า บุคคลที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในสถาบันที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

“แผนการศึกษา” หมายความว่า แผนการจัดการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาของหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ผู้สอนประจำคณะหรือวิทยาลัยที่คนบติแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำเป็นที่ปรึกษาในด้านการศึกษา ดูแลตักเตือนความประพฤติของนักศึกษาตลอดจนดูแลรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ รวมทั้งติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบการสอนรายวิชาต่างๆ ของสถาบัน

“หน่วยกิต” หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาในแต่ละรายวิชา

หมวด 2 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 ระบบการศึกษา

5.1 ให้จัดการศึกษาในสถาบันเป็นระบบทวิภาค (Semester System) โดยในแต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ

5.1.1 ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) เริ่มตั้งแต่สัปดาห์แรกของเดือนมิถุนายน เป็นต้นไป เป็นเวลา 18 สัปดาห์ รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย

5.1.2 ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) เริ่มตั้งแต่สัปดาห์แรกของเดือนพฤศจิกายน เป็นต้นไป เป็นเวลา 18 สัปดาห์ รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย

สถาบันอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 อีก 1 ภาคได้ และใช้เวลาการศึกษา 6-9 สัปดาห์รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงศึกษาในแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

5.2 ระยะเวลาการศึกษา นักศึกษาต้องใช้เวลาการศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ดังต่อไปนี้

5.2.1 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ต้องใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

5.2.2 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ต้องใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

5.2.3 นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

การนับเวลาการศึกษา ให้นับเฉพาะภาคการศึกษาปกติที่คณะวิชาเปิดทำการสอน แต่ไม่นับรวมเวลาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษากรณีถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ



5.3 การกำหนดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชาที่มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.3.1 รายวิชาที่นักศึกษาใช้เวลาฟังบรรยายสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.3.2 รายวิชาที่นักศึกษาใช้เวลาฝึกปฏิบัติ ทดลอง อภิปรายหรือสัมมนาสัปดาห์ละ 2-3 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.3.3 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งใช้เวลาฝึกสัปดาห์ละ 3-6 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5.3.4 การกำหนดค่าหน่วยกิตของรายวิชาที่เปิดสอนในการศึกษาภาคฤดูร้อนให้กำหนดชั่วโมงเรียนของทุกหน่วยกิตไม่น้อยกว่าจำนวนชั่วโมงเรียนที่ต้องใช้ในภาคการศึกษาปกติ

5.3.5 ให้แต่ละคณะกำหนดหลักสูตรและกำหนดหน่วยกิตที่ต้องเรียนให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

5.3.6 ให้แต่ละรายวิชาต้องประกอบด้วยข้อมูลของ รหัสวิชา ชื่อเต็มของรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง แบบคำอธิบายลักษณะของรายวิชานั้น

หมวด 3

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา และการรับเข้าเป็นนักศึกษาในสถาบัน

6.1 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

6.1.1 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปีและ 5 ปี) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรนาฏศิลป์ชั้นกลาง หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือหลักสูตรศิลปกรรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับช่วงชั้นที่ 4 หรือเทียบเท่า

6.1.2 ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรนาฏศิลป์ชั้นสูง หรือระดับประกาศนียบัตรศิลปศึกษาชั้นสูง หรือหลักสูตรศิลปกรรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญาหรือเทียบเท่าในวิชาเอกที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดรับ

6.1.3 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

6.1.4 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่กรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

6.1.5 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

6.2 การรับเข้าเป็นนักศึกษา

6.2.1 การรับเข้าศึกษาโดยการสอบคัดเลือกซึ่งสถาบันกำหนดและประกาศให้ทราบในแต่ละปีการศึกษาโดยผู้สมัครเข้าศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6.1



6.2.2 การรับเข้าศึกษาโดยการคัดเลือกเข้าตามโครงการพิเศษ สถาบันอาจรับสมัคร และคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6.1 เข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

7.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษาของสถาบันต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยนำหลักฐานต่าง ๆ ไปรายงานตัวต่อสถาบันด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าทำเนียมต่าง ๆ ตามที่สถาบันประกาศกำหนด

7.2 ผู้ที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดจะต้องแจ้งเหตุขัดข้องให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในเจ็ดวัน นับแต่วันถัดจากวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิการเข้ารับเป็นนักศึกษา และเมื่อได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันทราบแล้วจะต้องมาขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง ยกเว้นกรณีที่สถาบันพิจารณาแล้วเห็นว่ามิเหตุจำเป็นอันมีอาจหลีกเลี่ยงได้ จึงอนุญาตให้มอบผู้แทนโดยชอบธรรมมาทำการขึ้นทะเบียนนักศึกษาแทน ทั้งนี้การดำเนินการขึ้นทะเบียนนักศึกษาทั้งสองกรณีที่กำลังกล่าวมาต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในสิบห้าวันนับแต่วันถัดจากวันที่กำหนด

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 8 การลงทะเบียนเรียน

8.1 กำหนดการลงทะเบียนเรียน

การลงทะเบียนเรียนแยกได้เป็น 2 ประเภท คือ การลงทะเบียนเรียนปกติและการลงทะเบียนเรียนล่าช้า

8.1.1 การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำได้ก่อนวันเปิดภาคเรียนของ แต่ละภาคการศึกษา

8.1.2 การลงทะเบียนล่าช้า จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษานั้น หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

8.1.3 กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนทั้ง 2 ประเภทได้เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

8.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรได้มีดังนี้

8.2.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อนจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 10 หน่วยกิต

8.2.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในข้อ 8.2.1 ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัด เพื่อขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเหลือจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียนตามหลักสูตรน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 8.2.1 ให้ลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ



8.2.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนตามความในข้อ 8.2.1 และข้อ 8.2.2 จะต้องไม่มี ชั่วโมงเรียนหรือชั่วโมงสอบซ้อนกัน

8.3 การลงทะเบียนเรียนในข้อ 8.2.1 และข้อ 8.2.2 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักสูตรของสถาบัน

ข้อ 9 การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

9.1 การลงทะเบียนรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตให้ลงทะเบียนเหมือนกับการลงทะเบียนปกติ

9.2 การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนรวมกับจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

9.3 การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมารวมมาเป็นหน่วยกิตคำนวณประจำภาค และหน่วยกิตสะสม

ข้อ 10 การศึกษาภาคฤดูร้อน

10.1 ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณากำหนดรายวิชาการศึกษาที่จะเปิดสอนภาคฤดูร้อนรวมทั้งจำนวน นักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียน โดยทำเป็นประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบ

10.2 กำหนดการลงทะเบียนเรียน การเปิด และการปิดภาคการศึกษา ตลอดจนกำหนดการ อื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาของสถาบัน

10.3 ผลการศึกษาภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นการศึกษาภาคฤดูร้อนสุดท้ายที่นักศึกษาจะจบหลักสูตรให้นำไปรวมกับผลการศึกษาในปีการศึกษานั้น

หมวด 5

การขอเปลี่ยนแปลงและถอนรายวิชา

ข้อ 11 การขอเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด และถอนรายวิชา ต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไข และภายในวันและ เวลาที่สถาบันกำหนด ดังนี้

11.1 การขอเปลี่ยนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำ วิชา และให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นับแต่วันถัดจากวันที่สถาบันกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน

11.2 การขอเพิ่มรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำ วิชา และให้ดำเนินการภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นับแต่วันถัดจากวันที่สถาบันกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน

11.3 การขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำ วิชา และให้ดำเนินการได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน นับแต่วันถัดจากวันที่สถาบันกำหนดให้ลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ขอลดจะไม่บันทึกผลในใบแสดงผลการ ศึกษา



11.4 การขออนุญาตรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และให้ดำเนินการได้ภายใน 2 สัปดาห์นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกนับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียนเรียนของภาคฤดูร้อน โดยรายวิชาที่ขออนุญาตจะไม่บันทึกผลลงในรายงานผลการศึกษา

11.5 การขออนุญาตรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 11.4 จะต้องยื่นคำร้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากหัวหน้าภาควิชา ถ้าได้รับอนุมัติให้ถอนได้ รายวิชาที่ขออนุญาตจะบันทึกสัญลักษณ์ "W" โดยนักศึกษาจะไม่ได้รับหน่วยกิตคืน แต่ถ้าไม่ได้รับอนุมัตินักศึกษาต้องศึกษารายวิชานั้นต่อไป

11.6 เมื่อทำการขอเพิ่มหรือขออนุญาตรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะทำการศึกษาในภาคเรียนนั้นจะต้องไม่มากหรือน้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ใน ข้อ 8.2

หมวด 6

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 12 ให้คณะที่เปิดสอนในสถาบันจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้

12.1 เวลาเรียน

นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและ/หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินผลในรายวิชานั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีคณะที่จัดการสอนรายวิชานั้น

12.2 วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษา

12.2.1 ต้องมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ส่วนในระหว่างภาคการศึกษาอาจมีการวัดผลด้วยก็ได้ ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

12.2.2 การประเมินผลการศึกษาให้กระทำต่อเนื่องเมื่อสิ้นสุดการศึกษา แต่ละภาคการศึกษา

12.3 ระบบการให้ค่าระดับคะแนน รวมทั้งสัญลักษณ์ค่าระดับคะแนนและความหมายของการประเมินผลการศึกษา

12.3.1 สัญลักษณ์ ค่าระดับคะแนน และความหมายของการประเมินผลการศึกษา มีดังต่อไปนี้



สัญลักษณ์	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellent)
B +	3.50	ดีมาก (Very Good)
B	3.00	ดี (Good)
C +	2.50	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.00	พอใช้ (Fairly)
D +	1.50	ค่อนข้างอ่อน (Below Everage)
D	1.00	อ่อน (Poor)
F	0.00	ตก (Fail)

12.3.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนตามที่กำหนดในข้อ 12.3.1 ได้ให้ใช้สัญลักษณ์และความหมาย ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษ่าผ่าน (Satisfactory)
U	ผลการศึกษาไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
Au	การศึกษาไม่นับหน่วยกิต (Audit)
IP	การศึกษาไม่สิ้นสุด (In - progress)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
NR	ไม่ได้รับรายงานผลการศึกษา (No-Report)

12.3.3 การให้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, และ D จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

12.3.3.1 รายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ /หรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

12.3.3.2 ให้ดำเนินการเปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนภายใน 2 สัปดาห์ นับแต่วันถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

12.3.4 การให้สัญลักษณ์ F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

12.3.4.1 ในกรณีที่นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

12.3.4.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

12.3.4.3 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

12.3.4.4 นักศึกษามีเวลาเรียนภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และ/ หรือฝึกงานไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น



12.3.4.5 ให้ดำเนินการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F ในกรณีที่นักศึกษาไม่เข้าสอบ และ/หรือไม่ทำงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด ซึ่งอาจารย์ผู้สอนจะต้องรายงานผลการศึกษาไปยังฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันภายใน 2 สัปดาห์ นับแต่วันถัดจากวันประกาศผลการศึกษา

12.3.5 การให้สัญลักษณ์ I กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

12.3.5.1 นักศึกษาป่วยก่อนสอบ หรือระหว่างสอบเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ และนักศึกษาได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบการลาป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์และ /หรือใบรับรองการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย แต่ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

12.3.5.2 นักศึกษาขาดสอบโดยเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

12.3.5.3 นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาในแต่ละรายวิชาไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอน หัวหน้าภาควิชา คณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมายเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษา ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนจะต้องแจ้งให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

12.3.6 การให้สัญลักษณ์ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

12.3.6.1 การให้สัญลักษณ์ S จะกระทำได้ต่อเมื่อนักศึกษาได้ผ่านการศึกษารายวิชานั้น

12.3.6.2 การให้สัญลักษณ์ U จะกระทำได้ต่อเมื่อนักศึกษาไม่ผ่านการศึกษารายวิชานั้น

12.3.7 การใช้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

12.3.7.1 รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตามข้อ 11.5

12.3.7.2 นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

12.3.7.3 คณบดีอนุมัติให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากรายวิชาหรือเหตุอันพันสงสัยยังไม่สิ้นสุด

12.3.7.4 รายวิชาที่นักศึกษากระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน

12.3.8 การให้สัญลักษณ์ IP จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่อเนื่องมากกว่า 1 ภาคการศึกษา และ/หรือการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุดสัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อการศึกษาหรือการปฏิบัติงานในรายวิชาวันสิ้นสุด และการประเมินผลการศึกษาได้

12.3.9 การให้สัญลักษณ์ NR จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบันยังไม่ได้รับรายงานการประเมินผลการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ตามกำหนด

12.3.10 การให้สัญลักษณ์ Au จะกระทำได้เฉพาะในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต



12.4 การตัดสินผลการศึกษาให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

12.4.1 พิจารณาตัดสินผลการศึกษาเป็นรายวิชา

12.4.2 รายวิชาที่นับได้ว่าหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ตั้งแต่ “D” ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

12.4.3 กรณีได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาบังคับ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้สัญลักษณ์ D ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดได้เป็นอย่างอื่น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกลงทะเบียนรายวิชาอื่นทดแทนได้

12.4.4 กรณีได้สัญลักษณ์ต่ำกว่า C นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นได้ เพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์โดยเรียกว่า “การเรียนเน้น” (regrade)

12.5 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่นับหน่วยกิต และมีการประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

12.5.1 หน่วยกิตที่เรียน หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

12.5.2 หน่วยกิตที่ได้ หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ตั้งแต่ D ขึ้นไป ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

12.5.3 หน่วยกิตคำนวณประจำภาค หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F ในภาคการศึกษานั้น ๆ

12.5.4 หน่วยกิตคำนวณเหมาะสม หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

12.5.5 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนแต่ละรายวิชาที่ประเมินผลในภาคการศึกษานั้นมารวมกันมารวมกัน แล้วหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ รายวิชาที่เรียนซ้ำ เรียนทดแทน หรือเรียนเน้นให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนรายวิชานั้นไปคำนวณทุกครั้ง

12.5.6 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน โดยนำผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนแต่ละรายวิชาที่ประเมินผลทั้งหมดทุกภาคการศึกษามารวมกัน และหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าว ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ รายวิชาใดที่เรียนซ้ำ เรียนทดแทน หรือเรียนเน้น ให้นำหน่วยกิตเพียงครั้งเดียวและนำผลการศึกษาค้างหลังสุดมาใช้คำนวณ

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการประจำคณะเก็บเอกสารที่ใช้ในการสอบไว้อย่างน้อย 2 ภาคการศึกษานับแต่วันถัดจากวันประกาศผลการศึกษา เมื่อพ้นกำหนดแล้วให้คณะบดีสั่งทำลายได้



หมวด 7 การลา

ข้อ 14 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อคณบดีคณะที่ตนสังกัดภายใน 2 สัปดาห์ของภาคการศึกษาที่จะลาพัก ซึ่งการลาพักการศึกษาจะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- 14.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 14.2 ได้รับทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งสถาบันเห็นควรสนับสนุน
- 14.3 เจ็บป่วยและได้รับคำสั่งจากแพทย์ให้พักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์
- 14.4 มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย หรือมีความจำเป็นส่วนตัวอันควรได้รับการพิจารณาให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้นได้
- 14.5 มีความจำเป็นส่วนตัว ซึ่งในกรณีนี้นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และการพักการศึกษาจะสามารถลาได้ไม่เกินครั้งละ 1 ภาคการศึกษา
- 14.6 ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะลาพักการศึกษาเกินกว่า 1 ภาคการศึกษาให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี
- 14.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนดภายใน 2 สัปดาห์นับแต่วันถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาที่ลาพัก
- 14.8 ในกรณีที่นักศึกษาที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว มีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษา สถาบันจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้
- 14.9 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 14.1
- 14.10 เมื่อสิ้นสุดกำหนดการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษา พร้อมทั้งหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คณบดีอนุมัติให้กลับเข้าศึกษา ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนอย่างน้อย 1 สัปดาห์

ข้อ 15 การลาป่วย

- 15.1 การลาป่วยแยกเป็น 2 ประเภท ได้แก่
 - 15.1.1 การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง กรณีที่นักศึกษาป่วยก่อนการเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุด และป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ ซึ่งในกรณีนี้หากนักศึกษาประสงค์จะขอลาป่วยจะต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาภายในหนึ่งสัปดาห์ นับแต่วันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมทั้งแนบใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรองมาด้วย



15.1.2 การลาป่วยระหว่างสอบ หมายถึง กรณีที่นักศึกษาได้ศึกษาจนสิ้นภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชา หรือทั้งหมดก็ได้ ซึ่งในกรณีนี้นักศึกษาต้องโทรศัพท์แจ้งต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและยื่นคำร้องต่อคณบดีทันที พร้อมทั้งแนบใบรับรองแพทย์ของสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรองมาด้วย

15.2 กรณีที่นักศึกษาได้ลาป่วยติดต่อกันเกินกว่า 15 วันจะต้องแนบใบรับรองแพทย์ ของสถานพยาบาลตามข้อ 15.1.1 และข้อ 15.1.2 รวมทั้งหนังสือรับรองของผู้ปกครอง มาพร้อมกับใบลาออก

ข้อ 16 การลากิจ

16.1 การลากิจเฉพาะบางชั่วโมงเรียน นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชานั้น

16.2 นักศึกษาที่จะลากิจตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป ต้องยื่นใบลาก่อนวันลาพร้อมทั้งระบุเหตุของการลาและคำรับรองจากผู้ปกครองให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุญาต

16.3 การลากิจระหว่างสอบ นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาก่อนวันลา พร้อมทั้งระบุเหตุของการลา และคำรับรองจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเสนอคณบดีอนุญาต ยกเว้นกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย

ข้อ 17 อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาป่วย หรือลากิจได้ครั้งละไม่เกิน 3 วัน หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา มีอำนาจอนุญาตให้นักศึกษาลาได้ครั้งละไม่เกิน 7 วัน หากนักศึกษาลาป่วย หรือลากิจนอกเหนือจากระยะเวลาที่กำหนดให้เป็นอำนาจของคณบดีในการพิจารณาอนุญาต

ข้อ 18 การลาออกจากความเป็นนักศึกษาของสถาบัน นักศึกษาต้องยื่นใบลาออกผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี เพื่อนำเสนออธิการพิจารณาอนุมัติ

หมวด 8

การโอนย้ายคณะ ภาควิชา สาขาวิชา และแขนงวิชา

ข้อ 19 การโอนย้ายคณะ

19.1 ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ไม่มีสิทธิย้ายคณะ

19.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง รวมทั้งได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีของคณะเดิมที่นักศึกษาสังกัด และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะขอย้ายเข้า

19.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องศึกษาในสถาบันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอย้ายคณะได้ภายในเวลาที่สถาบันกำหนด

ข้อ 20 การย้ายภาควิชา สาขาวิชา หรือแขนงวิชา

20.1 การย้ายภาควิชา สาขาวิชา หรือแขนงวิชาจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา สาขาวิชา หรือแขนงวิชาเดิม หัวหน้าภาควิชา สาขาวิชา หรือแขนงวิชาใหม่ และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี



20.2 นักศึกษาที่ย้ายภาควิชา สาขาวิชา หรือแขนงวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาในสาขาวิชาที่ย้ายเข้าอย่างน้อยสองภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และสี่ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ก่อนจบการศึกษาจึงจะมีสิทธิขอรับปริญญา

หมวด 9

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ 21 นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 21.1 ได้ศึกษาจนครบตามหลักสูตรของสถาบัน และได้รับอนุมัติปริญญา
 - 21.2 ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าที่สถาบันกำหนด ดังนี้
 - 21.2.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80 เมื่อลงทะเบียนเรียนไปแล้วสี่ภาคการศึกษาปกติ
 - 21.2.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80 เมื่อลงทะเบียนเรียนไปแล้วสองภาคการศึกษาปกติ
 - 21.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีที่มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8-10 ปีตามหลักสูตรแล้วแต่ยังขาดคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษา หรือนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 4 ปี ตามหลักสูตรแล้วแต่ยังขาดคุณสมบัติที่จะสำเร็จการศึกษา
 - 21.4 เป็นผู้ถูกสั่งพักการศึกษารวมกันเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ
 - 21.5 เป็นผู้ประพฤติผิดอย่างร้ายแรง และได้รับการพิจารณาโทษให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน
 - 21.6 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งตามที่สถาบันกำหนด และไม่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
 - 21.7 ลาออกและสถาบันได้อนุมัติให้ลาออก
 - 21.8 ขาดเรียนติดต่อกันเกิน 30 วันโดยมิได้แจ้งให้สถาบันทราบ
 - 21.9 ตาย



หมวด 10

การสำเร็จการศึกษา

- ข้อ 22 นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาจากสถาบันต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- 22.1 สอบได้ครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - 22.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาบังคับตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 22.3 เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่ขัดต่อระเบียบของสถาบัน
- ข้อ 23 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของสถาบัน จะเป็นผู้พิจารณานำเสนออธิการสถาบันเพื่ออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร และสถาบันจะนำเสนอคณะกรรมการสถาบันเพื่ออนุมัติปริญญา
- ข้อ 24 นักศึกษาผู้จะได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- 24.1 สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ และมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ดังนี้
 - 24.1.1 มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตร 4 ปี
 - 24.1.2 มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตร 5 ปี
 - 24.2 ไม่เคยสอบตก (F) หรือได้รับผลการศึกษาไม่ผ่าน (U) ในรายวิชาใด ๆ ตลอดหลักสูตร
 - 24.3 ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
 - 24.4 นักศึกษาผู้ที่สมควรได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่งจะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป
- ข้อ 25 ให้อธิการรักษาการตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่ต้องมีการดำเนินการใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการ ให้อธิการมีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2548

(นายธงชัย รักปทุม)

ประธานกรรมการสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์



245

ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี(ฉบับที่ ๒) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน .ศ. ๒๕๕๓ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๔ ของข้อบังคับสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๔ นักเรียนผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๔.๑ สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ และมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๔.๑.๑ มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๒๔.๑.๒ มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๒๔.๒ ไม่เคยสอบตก (F) หรือได้รับผลการศึกษาไม่ผ่าน (U) หรือได้รับสัญลักษณ์

D, D+ ในรายวิชาใด ๆ ตลอดหลักสูตร

๒๔.๓ ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๔.๔ นักศึกษาผู้ที่สมควรได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๒๔.๕ นักศึกษาผู้ที่สมควรได้เกียรตินิยมอันดับสอง จะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป”

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(ศาสตราจารย์ วิษณุ เครืองาม)
นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์