

แนวทางการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ผ่านการพิจารณาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาแล้ว และเมื่อร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวประกาศบังคับใช้การใช้จ่ายเงินและการก่องหน้ผูกพันของหน่วยรับงบประมาณจะต้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว สามารถก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕) สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาลกรมบัญชีกลางได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐสามารถเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐนั้น ได้รับทราบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จึงกำหนดแนวทางการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประเด็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๖๕ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน เพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว การจัดทำ การกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาที่จะบรรลุเป้าหมาย และสาระที่พึงมีในยุทธศาสตร์ ชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๗ การประเมินผลและการรายงาน ส่วนที่ ๑ : การประเมินผล

มาตรา ๘๗ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยรับงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด และให้ถือว่าการประเมินผล เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงบประมาณที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒.๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค ตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนด

๒.๒ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อการวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่ได้รับจาก การใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๓ เพื่อติดตามผลการเบิกจ่ายในมิติต่าง ๆ โดยให้นำมาเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เสนอ ผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๒.๔ เพื่อกำกับติดตาม การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้มีผลการเบิกจ่ายเป็นไปตาม เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๓. ขอบเขตของการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

การติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เป็นการ ติดตามและรายงานผล จากรายงานผลการเบิกจ่ายตามคู่มือและแบบฟอร์มที่สถาบันฯ กำหนด หรือจาก เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขต ดังนี้

๓.๑ ติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ แผนปฏิบัติราชการประจำปี แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ และ การกิจ ของ วิทยาลัย คณะวิชา สำนักงาน ประกอบด้วย

ก. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย งบลงทุน รายการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าครุภัณฑ์ ในภาพรวมและ จำแนกตามรายการที่ได้รับจัดสรร

ข. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย งบเงินอุดหนุน ในภาพรวมและจำแนกตามรายการกิจกรรม/โครงการที่ได้รับจัดสรร

ค. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย งบรายจ่ายอื่น ในภาพรวมและจำแนกตามรายการกิจกรรม/โครงการที่ได้รับจัดสรร

โดยเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน เป้าหมายที่รัฐบาล กำหนด แผนการเบิกจ่ายของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และเปรียบเทียบลำดับการเบิกจ่ายของแต่ละหน่วยงาน

๓.๒ ติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้ แผนปฏิบัติ ราชการประจำปี แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ และภารกิจ ของ วิทยาลัย คณะวิชา สำนักงาน โดยแสดง ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ของหน่วยงานในสังกัด ฯ ประกอบด้วย

ก. ความสามารถในการหารายได้ โดยแสดงข้อมูลยอดรายรับจริงสะสมตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ เปรียบเทียบกับ กรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ

ข. การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ โดยแสดงข้อมูลยอดรายจ่ายจริงสะสมตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ เปรียบเทียบกับ กรอบวงเงินงบประมาณเงินรายได้ที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ

ค. การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ โดยแสดงข้อมูลยอดรายจ่ายจริงสะสมตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ เปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ที่หน่วยงาน เสนอต่ออธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ให้อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ปี ๒๕๖๕

๓.๓ ติดตามและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าสาธารณูปโภค

- ก. แหล่งงบประมาณของค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ประกอบด้วย
- เงินงบประมาณ งบดำเนินงาน
 - เงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่ เสียค่าใช้จ่าย ฯ รายการค่าจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐
 - เงินรายได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของวงเงินที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และ ร้อยละ ๒๐ จากรายรับค่าหอพัก
 - เงินค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม (กรณีได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ)

ข. รายการค่าสาธารณูปโภคที่เบิกจ่าย ประกอบด้วย

- ค่าไฟฟ้า
- ค่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ค่าน้ำประปา
- ค่าไปรษณีย์
- ค่าโทรศัพท์

ค. การรายงานผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค รายงานโดยเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค กับ วงเงินที่ได้รับจัดสรรตามแหล่งงบประมาณของค่าสาธารณูปโภค และแผนการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงาน

ง. การรายงานปัญหา/อุปสรรค ของการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค เช่น สาเหตุของการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ไม่เป็นไปตามแผนฯ เป็นต้น

๔. วิธีการ/เครื่องมือ ในการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔.๑ การติดตามและรายงานผลผ่านการประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กำหนดประชุมทุกเดือน ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ครั้ง

๔.๒ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ โดยรายงานผลการเบิกจ่ายพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข เป็นรายไตรมาสต่อสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๔.๓ การติดตามโดยใช้แบบติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนด (ตามคู่มือการรายงานผลฯ) ประกอบด้วย

๔.๓.๑ แบบรายงานความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายบงทุน

๔.๓.๒ แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมภายใต้เงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น

๔.๓.๓ แบบรายงานผลการเบิกจ่าย เงินรายได้

๔.๓.๔ แบบรายงานผลการเบิกจ่าย ค่าสาธารณูปโภค

๔.๔ การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ BI ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๕. ระยะเวลาและช่องทางในการส่งข้อมูลผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานในสังกัด

ก. การรายงานผลการเบิกจ่ายตามแบบรายงานความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายบงทุน ให้หน่วยงานในสังกัดสถาบันฯ รายงาน **ทุกวันพุธ** โดยมีบันทึกข้อความรับรองข้อมูลจากผู้อำนวยการ คณบดี รับรองข้อมูล และจัดส่งข้อมูลในรูปแบบเอกสาร และแฟ้มข้อมูล (File)

ข. การรายงานผลแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมภายใต้เงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น แบบรายงานผลการเบิกจ่ายเงินรายได้ และแบบรายงานผลการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลเดือนละ ๑ ครั้ง โดยส่งข้อมูลล่วงหน้าก่อนประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ๓-๕ วัน ทั้งในรูปแบบเอกสารและแฟ้มข้อมูล (File)

ค. ช่องทางการรายงานผล ได้แก่ Email: efficiency.planbpi@bpi.gmail.com และ line กลุ่มติดตามเร่งรัดงบประมาณ

๖. ขั้นตอนในการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๑ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๒ จัดเตรียมวาระการประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เพื่อแจ้งหน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๓ กำหนดวิธีการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (การสร้างเครื่องมือ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับหน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๔ หน่วยงานในสังกัดจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบรายงานผลที่กำหนด (ดูรายละเอียดตามหัวข้อที่ ๔)

๖.๕ หน่วยงานในสังกัดจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระยะเวลาที่กำหนด (ดูรายละเอียดตามหัวข้อที่ ๕)

๖.๖ กองนโยบายและแผนโดยฝ่ายติดตามและประเมินผล สรุป ประมวลผล และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๗ ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้

๖.๘ จัดทำรายงานการประชุมและข้อสั่งการจากการประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๖.๙ หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ดำเนินการตามข้อสั่งการที่ได้จากการประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๗. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ก. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงบประมาณและแนวทางการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ข. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพ

ค. บุคลากรผู้รายงานข้อมูลมีความรู้ความเข้าใจในการรายงานข้อมูลผลการเบิกจ่าย และให้ความร่วมมือในการรายงานผล

ง. มีการสื่อสารข้อมูลผลการเบิกจ่าย ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ที่ชัดเจนและเหมาะสม และต่อเนื่อง