



สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม..... -31 มีนาคม.....) ครั้งที่ 2 (1 เมษายน..... -30 กันยายน.....)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท

สังกัด.....

ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

| ที่ | รายการประเมิน | ตัวชี้วัด | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------------------|---------------------------|--|-----------|-------------|
| 1 | ปริมาณผลงาน | ปริมาณงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ | 20 | |
| 2 | คุณภาพของผลงาน | ความถูกต้อง ครบถ้วน ของงาน | 20 | |
| 3 | ความทันเวลา | ปฏิบัติงานให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด | 20 | |
| 4 | การวางแผนและการจัดระบบงาน | 1. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล 2. ปฏิบัติงานได้ตามแผนที่กำหนด | 20 | |
| 5 | ความรับผิดชอบ | 1. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย 2. มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง | 20 | |
| คะแนนรวมด้านผลการปฏิบัติงาน | | | 100 | |

ตอนที่ 2 การประเมินสมรรถนะ

| ที่ | รายการประเมิน | ตัวชี้วัด | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----|-------------------------------------|---|-----------|-------------|
| 1 | การประเมินสมรรถนะหลัก | | 50 | |
| | 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | 1. สามารถทำงานได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. กล้าตัดสินใจเพื่อดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายแม้จะมีความเสี่ยง | (10) | |
| | 1.2 การบริการที่ดี | 1. ให้บริการที่ผู้รับบริการต้องการได้ด้วยความเต็มใจ 2. ให้บริการที่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริงแก่ผู้รับบริการ | (10) | |
| | 1.3 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ | 1. ศึกษาและพัฒนาตนเองให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญมากขึ้น 2. สนับสนุนการทำงานของผู้อื่นที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในวิทยาการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน | (10) | |

| | | | | |
|---------------------|---|---|--|--|
| | 1.4 การยึดมั่นความถูกต้อง ชอบธรรม และจริยธรรม | 1. มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน 2. อุทิศตนทำงานให้แก่สถาบัน | (10) | |
| | 1.5 การทำงานเป็นทีม | 1. สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีในหน่วยงาน 2. สนับสนุนช่วยเหลืองานของหน่วยงานให้สำเร็จ | (10) | |
| 2 | การประเมินสมรรถนะตามสายงาน สถานะผู้นำ | 1. มีคุณลักษณะทางอารมณ์ที่เหมาะสมต่อการเป็นผู้นำที่ดี 2. ตัดสินใจโดยวิเคราะห์ตามหลักการ บรรทัดฐาน ข้อมูล ที่เหมาะสม ทันทเวลา และรับผิดชอบในการตัดสินใจ 3. โน้มน้าวสร้างแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ และมีความร่วมมือร่วมใจกัน 4. สนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานพัฒนาความเชื่อมั่น และสร้างภาวะผู้นำที่ดี 5. วิเคราะห์ วางแผน และดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน | 50 (10) (10) (10) (10) (10) | |
| คะแนนรวมด้านสมรรถนะ | | | 100 | |

ตอนที่ 3 สรุปผลการประเมิน

ตอนที่ 1 (.....) $\times \frac{70}{100} =$ คะแนน ตอนที่ 2 (.....) $\times \frac{30}{100} =$ คะแนน

คะแนนตอนที่ 1 + คะแนนตอนที่ 2 =.....คะแนน

ใส่เครื่องหมาย \checkmark ในช่อง ผลการประเมิน

| ผลการประเมิน | ช่วงคะแนน | ระดับการประเมิน |
|--------------|------------------|-----------------|
| | 90 - 100 คะแนน | ดีเด่น |
| | 80 - 89.99 คะแนน | ดีมาก |
| | 70 - 79.99 คะแนน | ดี |
| | 60 - 69.99 คะแนน | พอใช้ |
| | ต่ำกว่า 60 | ปรับปรุง |

ตอนที่ 4 การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน

ได้รับทราบผลการประเมินและสมรรถนะแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้ประเมิน

ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว

ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนาม

รับทราบ

โดยมี..... เป็นพยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

รับรองผลการประเมิน :

เห็นด้วยกับผลการประเมิน

มีความเห็นต่าง ดังนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

อนุมัติผลการประเมิน :

เห็นด้วยกับผลการประเมิน

มีความเห็นต่าง ดังนี้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....