



ขั้นตอนการติดตามผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย
งบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ฝ่ายติดตามและประเมินผล กองนโยบายและแผน

ขั้นตอนในการติดตามผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. กำหนดกรอบแนวทางในการติดตามผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. สร้างหรือพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. จัดทำคู่มือการอธิบายการกรอกข้อมูลตามแบบรายงานในการติดตามผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. กำหนดระยะเวลาในการรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. กำหนดช่องทางในการส่งรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เครื่องมือที่ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. แบบติดตามความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ต.ผ.๓)

วัตถุประสงค์: ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รายงานผล: หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ๑๙ หน่วยงาน

ระยะเวลาในการรายงานผล:

 - รอบปกติ: ทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์
 - รอบพิเศษ: ส่งข้อมูลล่วงหน้าก่อนประชุมในวันล่วงหน้า ๓-๕ วันทำการ (ตามที่ฝ่ายติดตามและประเมินผลกำหนด) ตัวอย่างการประชุม เช่น ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และกระทรวงวัฒนธรรม รวมถึงการประชุมผู้บริหารของกระทรวงวัฒนธรรม เป็นต้น
2. แบบรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมภายใต้เงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์: ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมภายใต้เงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รายงานผล: หน่วยงานในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ๑๙ หน่วยงาน

ระยะเวลาในการรายงานผล: ทุกเดือนที่มีการประชุม คณะกรรมการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ โดยหน่วยงานในสังกัดส่งข้อมูลล่วงหน้าก่อนประชุมในวันล่วงหน้า ๓-๕ วันทำการ

ผู้รับผิดชอบ / ประสานงาน

- ๑ นายสุรียา เล้าประเสริฐ โทร ๐๙๘-๒๕๔-๕๑๖๑ ID Line: ton_conan
๒ นายอดุลย์ เจียวห้วยขาน โทร ๐๙๒-๘๘๓-๖๕๙๖ ID Line: bee๕๓๑๒๕๔๔๐๑๑๔

ช่องทาง/วิธีการจัดส่งข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- ๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : efficiency.planbpi@gmail.com
๒ หนังสือราชการ (บันทึกข้อความ)
๓ โทรสาร ๐๒-๔๘๒-๒๑๗๔