

โครงการ พัฒนานักบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย งบดำเนินงาน งบลงทุน
 งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น

ความสอดคล้องกับนโยบาย

- แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
 นโยบายรัฐบาล (ระบุ).....
 ยุทธศาสตร์กระทรวง (ระบุ)การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ.....
 อื่น (ระบุ) แผนพัฒนาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาองค์กรให้เป็นสถาบันจัดการศึกษาชั้นนำ ด้านนาฏศิลป์ ดนตรี คีตศิลป์ และทัศนศิลป์ ในระดับชาติและเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในระดับนานาชาติ บนฐานรากการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ประกันคุณภาพการศึกษา -

ประเด็นการพิจารณา -

หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผู้ประสาน นางสาวอาราตรี อ่อนเรียบร้อย

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๘๒ ๒๑๓๒ โทรสาร ๐ ๒๔๘๒ ๒๑๓๒

E-Mail Aratre_o@hotmail.com

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารต้องเป็นผู้ที่มีสมรรถนะและภาวะผู้นำในการบริหารงานเพื่อขับเคลื่อนให้สถาบันฯ สามารถปรับตัวตามสภาวะแวดล้อม และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ไปอย่างรวดเร็ว ผู้บริหารหรือผู้นาองค์กร จึงต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการนำองค์กร การวางแผน และบริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ ตลอดจนแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ภารกิจบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับบริบทการพัฒนาของสถาบันฯ กระทรวง และประเทศ

เพื่อให้ผู้บริหารสามารถปรับตัวและเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนาศักยภาพให้เท่าทันต่อสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มอบฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลดำเนินการโครงการพัฒนานักบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เพื่อเตรียมความพร้อม ในการเป็นนักบริหารที่มีองค์ความรู้ และมีประสิทธิภาพที่จะพัฒนาสถาบันฯ ให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตามเป้าหมายการพัฒนาสถาบันฯ ในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมตำแหน่งผู้บริหาร สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๒. เพื่อพัฒนาให้เป็นนักบริหารที่มีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม และมีสรรรถนะด้านการบริหารที่ดี

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๗๕ คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย และรองคณบดี หรือปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการและปฏิบัติหน้าที่รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าภาควิชา

๒. เชิงคุณภาพ

- บุคลากรความพร้อมสำหรับผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมตำแหน่งผู้บริหาร สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้บริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จำนวน ๕ คน

๒. รองผู้อำนวยการวิทยาลัย/รองคณบดีหรือปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือปฏิบัติหน้าที่รองคณบดี จำนวน ๑๘ คน

๓. หัวหน้าสำนักงาน จำนวน ๑๘ คน

๔. หัวหน้าภาควิชา จำนวน ๑๘ คน

๕. อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๘ คน

๖. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๓ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓

๖. สถานที่

ณ โรงแรม เดอะ รอยัล เจมส์ กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัดนครปฐม

๗. งาน/กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนานักบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	วันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓	๔๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๘. งบประมาณ

๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	งบประมาณ : บาท	ค่าใช้จ่าย
งาน/กิจกรรมที่		
หมวดค่าตอบแทน		
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖,๐๐๐	๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๕ ชั่วโมง
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๔,๘๐๐	๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๔ ชั่วโมง
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓,๖๐๐	๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓ ชั่วโมง
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖,๐๐๐	๖๐๐ บาท x ๕ คน x ๒ ชั่วโมง
หมวดค่าใช้สอย		
- ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร	๙,๐๐๐	
- ค่าที่พักประธาน	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐ บาท x ๑ ห้อง x ๑ คืน
- ค่าที่พักวิทยากร	๖,๐๐๐	๑,๕๐๐ บาท x ๔ ห้อง x ๑ คืน
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๙๐,๐๐๐	๗๕๐ บาท x ๒ คืน x ๖๐ คน
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๑๕,๐๐๐	๗๕๐ บาท x ๑ คืน x ๒๐ คน
- ค่าอาหารกลางวัน	๔๘,๐๐๐	๓๐๐ บาท x ๒ มื้อ x ๘๐ คน
- ค่าอาหารเย็น	๒๔,๐๐๐	๓๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๖,๐๐๐	๕๐ บาท x ๔ มื้อ x ๘๐ คน
- ตัดโอนให้หน่วยงานในสังกัด	๑๔๐,๐๐๐	
- ค่าเช่าห้องประชุม	๖,๐๐๐	
หมวดค่าวัสดุ		
- ค่ากระเป่าใส่เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๒๔,๐๐๐	๓๐๐ บาท X ๘๐ ใบ
- วัสดุสำนักงาน	๑๐๐	

หมายเหตุ ** ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๙. ผลผลิต

๑. เชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๗๕ คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย และรองคณบดี หรือปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการและปฏิบัติหน้าที่รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกองของสำนักงานอธิการบดี และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

๒. เชิงคุณภาพ

- บุคลากรความพร้อมสำหรับผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมตำแหน่งผู้บริหาร สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๑๐. ผลลัพธ์

๑. เชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๗๕ คน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย และรองคณบดี หรือปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการและปฏิบัติหน้าที่รองคณบดี หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกองของสำนักงานอธิการบดี และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

๒. เชิงคุณภาพ

- บุคลากรความพร้อมสำหรับผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมตำแหน่งผู้บริหาร สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๑๒. หน่วยงานให้การสนับสนุน

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๑๓. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
ผลผลิต (ปริมาณ)			
บุคลากรของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐ คน	จำนวนผู้เข้าอบรม	แบบลงทะเบียน	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ผลผลิต (คุณภาพ)			
- ผู้เข้าอบรมมีศักยภาพที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร	สอบถาม	แบบสอบถาม	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ผู้เข้าร่วมอบรมมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม และมีสมรรถนะด้านการบริหารที่ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าอบรมมีศักยภาพที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
๒. ผู้ที่เข้ารับการอบรมมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม และมีสมรรถนะด้านการบริหารที่ดี



กำหนดการโครงการพัฒนานักบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓

ณ โรงแรม เดอะ รอยัล เจมส์ กอล์ฟ รีสอร์ท จังหวัดนครปฐม

วันที่/เวลา	หัวข้อ - รายละเอียด	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓		
๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการพัฒนานักบริหาร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย แนวทางและวิธีการจัดทำประกันคุณภาพ ในสถานศึกษาในสังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ระดับพื้นฐาน ระดับอาชีวะ และระดับอุดมศึกษา)	ผศ ดร. ธนินาฏ ณ สุนทร คณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย แนวทางและวิธีการจัดทำแผนงานโครงการ ให้มีประสิทธิภาพ	ผศ ดร. ธนินาฏ ณ สุนทร ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหาร และการพัฒนามนุษย์
๑๕.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น.	บรรยาย การเงิน การคลัง พัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง	นางสาวมุสตีพร อยู่ยงสินธุ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ นางพรทิพย์ พวงคุ้ม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

วันที่/เวลา	หัวข้อ - รายละเอียด	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันพุธ ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓		
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย - การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ - การพัฒนาผู้นำในการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน - ผู้บริหารในยุคไทยแลนด์ ๔.๐	ดร.มหิศวร ศรีศิริโชคชัย ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหาร และการพัฒนามนุษย์
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย แนวทางในการบริหารจัดการในสถานศึกษา สังกัดสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และทีมรองอธิการบดีสถาบันบัณฑิต พัฒนศิลป์
๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐	ทำข้อสอบหลังจากการฝึกอบรม	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑๖.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.	พิธีปิดโครงการพัฒนานักบริหารสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

หมายเหตุ :

๑. กำหนดการแต่ละหัวข้ออาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.
๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
๔. พักรับประทานอาหารเย็น ๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.
๕. การแต่งกายใส่เสื้อค่านิยมองค์กรในวันแรก วันที่ ๒ ใส่ชุดสุภาพพร้อมสูทตลอดระยะเวลาการอบรม