

กิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการองค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจกรรมที่ ๑๕ จัดทำวารสารการจัดการความรู้

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้ เป็นการจัดการเพื่อให้ ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนในการจัดกิจกรรมทางการศึกษา ได้รับความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานการจัดกิจกรรมทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งก็ คือ เป็นฐานองค์ความรู้หลักในการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่โดยการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงานของ คนรุ่นเดิมไปสู่คนรุ่นใหม่ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อประสิทธิภาพโดยรวมในการดำเนินกิจกรรมการศึกษาอย่างต่อเนื่องในการดำเนินการจัดการความรู้ในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มุ่งเน้นที่จะรวบรวมมวลสรรพสิ่งที่มีอยู่รอบตัว ซึ่งอยู่ในตัวของบุคลากรที่เป็นทั้งความรู้ ทั้งประสบการณ์ ไม่ว่าจะ เป็นประสบการณ์ส่วนบุคคลหรือ ประสบการณ์ของกลุ่ม นำมาจัดสรรจัดลำดับเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ นำไปเผยแพร่ เพื่อสร้างประโยชน์โดยรวมในภาพลักษณ์ต่างๆ

การจัดการความรู้ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ สามารถวางแนวทางการจัดการความรู้ตามลำดับขั้นตอน ได้ดังนี้

๑. การสร้างวิสัยทัศน์เกี่ยวกับความรู้ สร้างวิสัยทัศน์ความรู้ของสถานศึกษา เพื่อเป็นเข็มทิศในการจัดการความรู้ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เช่น เสาะหาความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการบริหารจัดการศึกษาของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จัดเก็บความรู้ที่มีระบบ รวมถึงการสืบค้นและนำมาใช้งาน
๒. จัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ การจัดการความรู้ต้องดำเนินการเป็นทีมและเป็นระบบทั้งหน่วยงาน ตลอดจนการสร้างความเข้าใจในบทบาทของทีมในการจัดการความรู้
๓. สร้างบรรยากาศของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างบรรยากาศให้บุคลากร หรือผู้ร่วมงานสามารถหาประสบการณ์ตรงสำหรับใช้ในการทำงาน โดยเน้นที่ความรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาดูงาน การอบรมสัมมนา การฝึกปฏิบัติ
๔. พัฒนารูปแบบการทำงาน พัฒนารูปแบบการทำงานที่เหมาะสมและส่งเสริมคุณภาพของงาน ควบคู่ไปกับการจัดการความรู้
๕. จัดโครงสร้างส่งเสริมการผสมผสานการทำงานร่วมกัน จัดโครงสร้างให้มีการสอดประสานการทำงานร่วมกัน เกื้อกูลซึ่งกันและกัน ยึดหลักการกระจายอำนาจหน้าที่ของการทำงาน ให้มีความเป็นอิสระอย่างพอเพียงต่อการปฏิบัติงานเพื่อสร้างวิธีปฏิบัติที่หลากหลายเหมาะสมกับบริบทของงานในแต่ละหน่วยงานย่อย โดยมีเป้าหมายอันเดียวกัน

๖. สร้างเครือข่ายความรู้ เช่น

๖.๑ การมีระบบการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และตรวจสอบความก้าวหน้าของความรู้ในด้านต่างๆ

๖.๒ การสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการแลกเปลี่ยน

หมุนเวียนข้อมูล

๗. ระบบการตรวจสอบการทำงาน จัดให้มีระบบการตรวจสอบกระบวนการทำงานภายในหน่วยงาน สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และการปลูกฝัง แนวคิดวิธีการทำงาน

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์เห็นความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดโครงการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสนองนโยบายการสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการจัดการความรู้ของบุคลากร การนำแก่นความรู้และกระบวนการจัดการความรู้มา ประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดการความรู้ และนำไปดำเนินการตามขั้นตอน การจัดการความรู้ได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่ององค์ความรู้ด้านการศึกษาและการบริหารงานทั่วไปของ บุคลากรภายในสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

๒.๓ เพื่อกระตุ้นความคิด และสร้างทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาศักยภาพภายในตนเองของบุคลากร ส่งผลต่อการสร้างงานที่มีคุณภาพ สามารถเป็นแหล่งอ้างอิงองค์ความรู้ของสังคม และเป็นที่ยอมรับทั้งด้าน วิชาการและวิชาชีพ

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการความรู้ของบุคลากรทั้งด้านวิชาการและการบริหารจัดการของ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ต่อไป

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	จัดทำวารสารการจัดการความรู้	๑๕ กันยายน ๖๓	๙๐,๐๐๐	ฝ่ายวิจัย และนวัตกรรม

๕. ตัวชี้วัดโครงการ/พื้นที่การดำเนินงาน

บทความวารสารการจัดการความรู้ได้ตีพิมพ์ จำนวน ๑๗ บทความ ประกอบด้วย

๑. บทความวารสารการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน จำนวน ๓ บทความ
๒. บทความวารสารการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย จำนวน ๒ บทความ
๓. บทความวารสารการจัดการความรู้ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๖ บทความ
๔. บทความวารสารการจัดการความรู้ ด้านสายสนับสนุน จำนวน ๓ บทความ
๕. บทความวารสารการจัดการความรู้ ของนักศึกษา จำนวน ๓ บทความ

๖. กลุ่มเป้าหมาย

คณะ/วิทยาลัย ทั้ง ๑๘ แห่ง แห่งละ ๑๐ เล่ม เป็นจำนวน ๑๘๐ เล่ม

ผู้ส่งบทความ ทั้ง ๑๗ คน คนละ ๓ เล่ม เป็นจำนวน ๕๑ เล่ม

สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๙ เล่ม

หอสมุดกลาง จำนวน ๑๐ เล่ม

รวมจำนวน ๒๕๐ เล่ม

๗. งบประมาณ

งบประมาณงบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการองค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม ของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐บาท (สองล้านบาทถ้วน) เพื่อใช้จ่ายในการจัดสัมมนา ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑๕ จัดทำวารสารการจัดการความรู้		
- วารสารการจัดการความรู้ ๒๕๐ เล่ม x ๓๖๐ บาท	= ๙๐,๐๐๐	บาท
รวม	= ๙๐,๐๐๐	บาท

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๕ กันยายน ๖๓

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความรู้ความเข้าใจในพื้นฐานแนวคิดและทฤษฎีการจัดการความรู้

๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกปฏิบัติการนำเทคนิคการจัดการความรู้และเกิดทักษะในการจัดการความรู้