



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..ขอหนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษ.....

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า ( ) นาย ( ) นาง ( ) นางสาว ( ) อื่น.....

ชื่อภาษาอังกฤษ.....

นามสกุลภาษาอังกฤษ.....

( ) ข้าราชการ ( ) พนักงานราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ ( ) ลูกจ้างเหมารายเดือน

ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... ฝ่าย..... กอง.....

สังกัด.....สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม

เลขที่หนังสือเดินทาง.....

ปัจจุบันได้รับเงินเดือน.....บาท เงินวิทยฐานะค่าตอบแทนเดือนละ.....บาท

และเงินช่วยค่าครองชีพเดือนละ.....บาท รวมทั้งสิ้นรับเงินเดือน เดือนละ.....บาท

(.....) หมายเลขโทรศัพท์.....

เริ่มรับราชการ/ส่งจ้างพนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างเหมารายเดือน

ตั้งแต่วันที่.....เหตุผลที่ขอ ( ) ใช้ประกอบการขอวีซ่าประเทศ.....

( ) อื่นๆ.....

โดยใช้วันลา ( ) ลาพักผ่อน ( ) ลากิจส่วนตัว ( ) ลาฝึกอบรม

( ) ลาศึกษาต่อ ( ) ลาไปปฏิบัติการกิจต่างประเทศ ( ) อื่นๆ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (รอง ผอ. วิทยาลัย / หัวหน้าฝ่าย / งาน )

.....  
(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ (คณบดี / ผู้อำนวยการวิทยาลัย / ผู้อำนวยการกอง

.....  
(.....)

**หมายเหตุ** กรุณาแนบสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) จำนวน ๑ ฉบับ