



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ด้วยสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลภายนอก เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งเปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและลักษณะต้องห้าม

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เพศชาย

๒.๓ มีอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๔ วุฒิการศึกษา จบการศึกษาตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เป็นต้นไป

๒.๕ มีใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ ขึ้นไป ที่สามารถขับรถได้โดยสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางสาธารณะได้ของกรมการขนส่งทางบก

๒.๖ มีความสามารถ ความชำนาญในการขับขี่ การใช้เส้นทาง และเครื่องมือติดต่อสื่อสาร ค้นหาเส้นทางในการขับรถได้โดยสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๗ มีทักษะการขับรถที่ดี ปลอดภัย และปฏิบัติตามกฎจราจร

๒.๘ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา

๒.๙ ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (สด.๙ หรือ สด. ๔๓)

๒.๑๐ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการ

๒.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน โดยอนุโลม

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๔ มีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบ รักความสะอาด ระเบียบเรียบร้อย ซื่อสัตย์สุจริต และตรงต่อเวลา

/ ๓.อัตรา...

๓. อัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

อัตราค่าจ้าง ๑๓,๐๐๐.- บาท (ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดในการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาหรือข้อตกลงในการจ้าง)

๔. ลักษณะของงาน/ขอบเขตของงานที่ต้องปฏิบัติ

๔.๑ ขับรถตู้โดยสารสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางสาธารณะให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ซึ่งผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เดินทางไปราชการ หรือติดต่อประสานงานนอกสถานที่ ทั้งภายใน และภายนอก จังหวัดกรุงเทพมหานคร

๔.๒ นำส่งหนังสือหรือไปรษณีย์ภัณฑ์ต่าง ๆ ระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กับที่ทำการไปรษณีย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๓ ปฏิบัติงานที่ขับรถตู้โดยสารสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางสาธารณะ และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานราชการที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๔ จัดทำบันทึกการใช้ขับรถตู้โดยสารสาธารณะ หรือรถโดยสารประจำทางสาธารณะ รายงานหัวหน้าสำนักงานอธิการบดีทุกครั้งหลังเสร็จภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และก่อนปฏิบัติหน้าที่ต้องขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๔.๕ ล้างทำความสะอาดรถเบื้องต้น และสามารถซ่อมบำรุงเบื้องต้นได้

๔.๖ จัดทำการตรวจสภาพรถยนต์สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ เช่น ตรวจเช็คน้ำมันเครื่อง ตรวจเช็คน้ำ และเครื่องกรองอากาศ ตรวจเช็คแบตเตอรี่ เติมน้ำกลั่น ตรวจเช็คน้ำยาปรับอากาศ และพัดลม ตรวจเช็คยางรถยนต์ ตรวจเช็คน้ำมันเบรก ตรวจเช็คผ้าใบเบรกปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. วิธีการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัคร ระหว่าง วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมส่งเอกสาร ณ ฝ่ายพัสดุและบริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขที่ ๑๑๙/๑๙ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๓๗๐ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๘๒ ๒๑๓๖ ต่อ ๓๑๕

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่ประการใด

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์กำหนด

๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (จำนวน ๑ รูป)

๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๕ หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (สด.๙ หรือสด.๔๓)
จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ สำเนาใบขับขีรถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๗ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล
(ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเองไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ รวมถึงผู้สมัครได้กระทำการใด ๆ ที่ส่อไปในทางทุจริตอันมีผลทำให้ได้รับสิทธิในการสมัครคัดเลือกและได้รับคัดเลือก สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จะไม่พิจารณาจ้าง ซึ่งผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขที่ ๑๑๙/๑๙ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ และทางเว็บไซต์ <http://www.bpi.ac.th> หัวข้อข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

๑๐. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขที่ ๑๑๙/๑๙ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โดยกำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสม โดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ตามรายละเอียดดังนี้

เวลา	การคัดเลือก	สถานที่
๐๓.๐๐ – ๐๓.๓๐ น.	รายงานตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งนิติกร	ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขที่ ๑๑๙/๑๙ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
๐๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์	

๑๑. หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีการสัมภาษณ์) ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน และคะแนน
หลักเกณฑ์ในการประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย ๑. ความรู้ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (๒๕ คะแนน) ๒. ความสามารถที่จำเป็นต่อหน้าที่จะปฏิบัติ (๒๕ คะแนน) ๓. สมรรถนะคุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็น กับงานที่จะปฏิบัติ ประกอบด้วย (๕๐ คะแนน) (๑) บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ (๒) ความประพฤติและอุปนิสัย (๓) การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ (๔) ทักษะคิดและแรงจูงใจ	สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนด การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๓. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ อาคารสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เลขที่ ๑๑๙/๑๙ หมู่ ๓ ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ และเว็บไซต์ <http://www.bpi.ac.th> หัวข้อข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน สูงสุดเรียงตามลำดับไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น พนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในตำแหน่งเดิมอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. การจัดทำสัญญาหรือข้อตกลง

สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ จะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการจัดทำสัญญาหรือ ข้อตกลงพร้อมกับประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

/ ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่เข้าไปรายงานตัวและทำสัญญาหรือข้อตกลงตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์ และทางสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์จะดำเนินการเรียกบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไปทันที และจะเรียกร้องสิทธิ์ไต่ในภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนวย นวลอนงค์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์