



ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันมหาสุรสิงหนาท
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันมหาสุรสิงหนาท เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของสถาบันมหาสุรสิงหนาท ซึ่งจัดตั้งตามประกาศสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันมหาสุรสิงหนาท พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันมหาสุรสิงหนาท

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสถาบันมหาสุรสิงหนาท

“กรรมการผู้จัดการ” หมายความว่า กรรมการผู้จัดการสถาบันมหาสุรสิงหนาท

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ รวมทั้งตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น สภาสถาบันอาจมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภาสถาบันทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้งดใช้ระเบียบนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชเจ้ามหาสุรสิงหนาท ให้จัดตั้ง “สถาบันมหาสุรสิงหนาท” ขึ้นเป็นส่วนงานภายในของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ซึ่งไม่เป็นส่วนราชการ มีการบริหารงานและดำเนินงานตามข้อบังคับนี้

มิให้นำระเบียบข้อบังคับของทางราชการใช้บังคับแก่สถาบัน เว้นแต่สภาสถาบัน หรือคณะกรรมการจะมีมติให้นำมาใช้บังคับชั่วคราวได้ไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ ๖ สถาบันมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้บริการทางวิชาการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ด้านนาฏศิลป์ ดุริยางศิลป์ คีตศิลป์ ช่างศิลป์ ตลอดจนบริการทางศิลปะ หรือวัฒนธรรมทั้งไทย และสากล

(๒) บริหารจัดการพื้นที่ด้านศิลปะ หรือวัฒนธรรมให้มีคุณค่าและมูลค่าเพิ่ม เพื่อส่งเสริม เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรมในวงกว้างทั้งในหมู่ชาวไทย และชาวต่างประเทศ

(๓) จัดตั้ง หรือดำเนินกิจการเกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ การจัดงานแสดง ร้านค้า ตลาดศิลปะ และวัฒนธรรม โรงมหรสพ

(๔) ซื้อ ขาย หรือจัดประมูลผลงานด้านศิลปะ และผลิตภัณฑ์ฝีมือด้านต่าง ๆ

(๕) จัดหรือรับการจัดการแสดง กิจกรรมทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม รวมทั้งบริหารจัดการ ย่านวัฒนธรรม หรือตลาดนัดศิลปะและวัฒนธรรม

(๖) ให้บริการที่เกี่ยวกับศิลปะ หรือวัฒนธรรมจารีตประเพณี รวมทั้งรับเป็นที่ปรึกษาในเรื่องดังกล่าว

(๗) ให้รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บำเพ็ญประโยชน์ยิ่งแก่ศิลปะ หรือวัฒนธรรมของประเทศหรือของสถาบัน

(๘) ร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน ศิลปิน ที่ได้รับการยกย่องอย่างสูง ปราชญ์ชาวบ้าน หรือหน่วยอื่น ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ และอำนาจ

(๙) ดำเนินการอื่นตามที่สภาสถาบันมอบหมายหรือเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตาม (๑) ถึง (๘)

หมวด ๒

คณะกรรมการอำนวยการสถาบัน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ เป็นกรรมการที่ปรึกษา

(๒) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๓) คณบดีหนึ่งคน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสองคนที่สภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความรู้ความสามารถทางบริหารจัดการศิลปะและวัฒนธรรม ทางการตลาด ทางการท่องเที่ยว ทางการเงินการบัญชี และทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านละหนึ่งคน ตามที่สภาสถาบันแต่งตั้ง รวมไม่เกินหกคน เป็นกรรมการ

(๕) กรรมการผู้จัดการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ กรรมการอำนวยการสถาบันตามข้อ ๗ (๓) และ (๔) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๙ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการอำนวยการสถาบัน ตามข้อ ๗ (๓) และ (๔) พ้นตำแหน่งก่อนวาระเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามข้อ ๗ (๓) หรือ (๔)

(๔) สภาสถาบันมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ให้กรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้แม้จะมีกรรมการพ้นตำแหน่งก่อนวาระ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการต่าง ๆ ของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสถาบัน นโยบายของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ตลอดจนมติของสภาสถาบัน และให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการบริหารงาน การจัดการรายได้ และให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานของสภาสถาบัน

(๒) อนุมัติงบประมาณประจำปี รายงานการเงิน แผนการลงทุน และการดำเนินโครงการตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) ออกระเบียบหรือประกาศ เกี่ยวกับสถาบันในเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) การบริหารงานทั่วไป การจัดแบ่งส่วนงาน

(ข) การบริหารงานบุคคล การกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเรื่องอื่นอันจำเป็นในการบริหารงานบุคคลเป็นไปโดยเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ

(ค) การบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุและการบริหารทรัพย์สิน

(ง) การจัดสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่นให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

(จ) การให้รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บำเพ็ญประโยชน์ยิ่งแก่ศิลปะหรือวัฒนธรรมของประเทศหรือของสถาบัน

(ฉ) การอื่นที่จำเป็นเพื่อให้การบริหารงานสถาบันเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

(๔) กำหนดอัตราค่าบริการ ค่าตอบแทนในการดำเนินกิจการของสถาบัน สัดส่วนรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายระหว่างสถาบันกับคณะหรือวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้ง ถอดถอน และประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ

(๖) ให้ความเห็นชอบรายงานการเงิน และรายงานประจำปีเพื่อเสนอสภาสถาบัน

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อปฏิบัติการใด ๆ แทนคณะกรรมการ แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

หมวด ๓

การบริหารและดำเนินงานสถาบัน

ข้อ ๑๑ ในการดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจ ให้สถาบันจัดเก็บค่าบริการ เพื่อให้สามารถเลี้ยงตัวเองได้โดยไม่ต้องพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน และเพื่อหารายได้เข้าสถาบัน

การดำเนินโครงการที่รายรับต่ำกว่ารายจ่ายทำให้สถาบันไม่มีรายได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายจะกระทำมิได้ อัตราค่าบริการอาจกำหนดให้แตกต่างกันได้ตามประเภทหรือลักษณะของการให้บริการหรือหน่วยงานที่ขอรับบริการ

ในกรณีที่ยังค้างอยู่และสมควรจะยกเว้นค่าบริการเป็นกรณีพิเศษ ให้คณะกรรมการนำเสนอสภาสถาบันเพื่อขอความเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ การกำหนดค่าบริการตามข้อ ๑๑ ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

(๑) ค่าวิทยากร และค่าตอบแทนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินจากความรู้ ทักษะ ความยากง่ายของงาน และระยะเวลาที่ใช้

(๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ตามประเภทงานตามที่จ่ายจริง

- (๓) ค่าครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพื่อใช้ในงานนั้น ๆ
- (๔) ค่าพาหนะ (ถ้ามี)
- (๕) ค่าที่พัก (ถ้ามี)
- (๖) ค่าสาธารณูปโภค
- (๗) ค่าใช้จ่ายอื่นตามที่จะต้องจ่ายจริง
- (๘) เงินร้อยละสิบของค่าบริการตาม ข้อ (๑) ถึง (๗) ซึ่งต้องนำส่งเป็นเงินอุดหนุนสถาบันบัณฑิต

พัฒนศิลป์ในแต่ละโครงการ

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินงานของสถาบัน ให้จัดทำงบประมาณประจำปีเสนอสภาสถาบัน ต้องแสดง งบประมาณการรายรับ งบประมาณการรายจ่าย และประมาณรายได้สุทธิหลังจากหักรายจ่ายทุกประเภทแล้ว การจ่ายเงินที่มีได้ระบุไว้ในงบประมาณจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๔ การให้บริการหรือการดำเนินการตามข้อ ๖ ที่มีใช้งานประจำให้จัดทำเป็นโครงการ โดยแต่ละโครงการต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้

- (๑) หมวดค่าตอบแทนซึ่งต้องไม่เกินร้อยละสิบของประมาณการรายรับ
- (๒) หมวดค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุ
- (๓) หมวดครุภัณฑ์ (ถ้ามี)
- (๔) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (๕) หมวดเงินอุดหนุนให้สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
- (๖) หมวดเงินสำรองทั่วไปไม่เกินร้อยละห้าของประมาณการรายรับ

หากไม่สามารถกำหนดค่าตอบแทนตาม (๑) ไม่เกินร้อยละสิบหรือเงินสำรองทั่วไปตาม (๖) ไม่เกินร้อยละห้าของประมาณการรายรับได้ ให้ขอยกเว้นต่อสภาสถาบันเป็นกรณีไป

การใช้จ่ายเงินในหมวดใด ให้ใช้เพื่อสิ่งที่กำหนดในหมวดนั้น เว้นแต่กรณีตาม (๑) (๒) (๔) หรือ (๖) ให้ถัวจ่ายข้ามหมวดได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ แต่การนำหมวด (๒) (๔) หรือ (๖) ไปเพิ่มค่าตอบแทนตาม (๑) จะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้แสดงผลและความจำเป็นชัดเจน และได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ ๑๕ ในการดำเนินการแต่ละโครงการ ให้จัดทำเป็นประกาศสถาบัน ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป

ข้อ ๑๖ เมื่อสิ้นสุดโครงการให้นำเงินรายได้เหลือรายจ่ายส่งเข้าเป็นรายได้ของสถาบันหรือตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอโครงการ

ข้อ ๑๗ การขออนุมัติยกเลิก ขยายระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงโครงการในลักษณะอื่น ให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการ และให้ทำเป็นประกาศตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๘ การเงินของโครงการให้ยึดเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) การรับเงินให้ออกหลักฐานการรับเงินและเก็บหลักฐานไว้ให้ตรวจสอบ และต้องนำเงินเข้าบัญชีสถาบันทันที

(๒) การยืมเงินสำรองจ่ายให้มีจำนวนไม่เกินที่คณะกรรมการกำหนดและต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายมาแสดง ทั้งต้องคืนเงินยืมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ หากทำไม่ได้ ให้หักจากเงินเดือนหรือค่าตอบแทนผู้ยืมมาคืนให้สถาบัน

(๓) การใช้จ่ายเงินให้โอนผ่านแอปพลิเคชันหรือบัตรเดบิตของธนาคาร และต้องทำรายการแสดงการใช้จ่าย พร้อมหลักฐานรายงานต่อกรรมการผู้จัดการ ทุกวัน

(๔) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ หรือผู้รับผิดชอบในโครงการ ให้จ่ายได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ และห้ามมิให้จ่ายค่าตอบแทนในกรณีที่โครงการมีรายรับต่ำกว่ารายจ่าย

ข้อ ๑๙ ให้สถาบันมีกรรมการผู้จัดการ (CEO) คนหนึ่ง ซึ่งคณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันจากผู้ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์สูงด้านการบริหารจัดการศิลปะและวัฒนธรรม หรือด้านการตลาด ด้านการท่องเที่ยว หรือด้านอื่นอันเป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของสถาบัน โดยให้ประธานคณะกรรมการลงนามในสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๐ กรรมการผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- (๒) มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กำหนด ในข้อ ๑๙ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๓) ทำงานได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งการเมือง ทั้งระดับชาติและท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือเป็นลูกจ้างของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

(๖) ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับสถาบัน หรือสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และต้องไม่ประกอบกิจการที่ขัดแย้งหรือแข่งขันกับสถาบัน หรือสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

(๗) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๒๑ กรรมการผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ ให้นำข้อ ๙ มาใช้บังคับแก่กรรมการผู้จัดการด้วยโดยอนุโลม

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการว่างลง และยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการขึ้นใหม่ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้รักษาการกรรมการผู้จัดการปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีกรรมการผู้จัดการคนใหม่

ข้อ ๒๒ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บังคับบัญชาผู้ปฏิบัติในสถาบัน และคณะกรรมการอาจกำหนดให้มีรองกรรมการผู้จัดการคนหนึ่ง เป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการในเรื่องที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายก็ได้ และจะกำหนดให้มีที่ปรึกษาของสถาบันตามจำนวนที่สภาสถาบันกำหนดโดยข้อเสนอคณะกรรมการ

กรรมการผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน นโยบายของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มติของสภาสถาบันและของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๓ กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) บริหารงานของสถาบันให้เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดไว้
- (๒) ควบคุมบังคับบัญชาพนักงานให้ปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของสถาบัน
- (๓) พิจารณาความดีความชอบและการเลื่อนค่าจ้างประจำปีของพนักงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการทราบ
- (๔) เสนอความผิดและโทษของพนักงานที่กระทำความผิดวินัยที่ร้ายแรงต่อคณะกรรมการ
- (๕) จัดทำร่างงบประมาณรายรับ - รายจ่าย รายงานการเงิน และรายงานประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๖) ควบคุมการใช้จ่ายรายการต่าง ๆ ให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ การใช้จ่ายรายการใดที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จะกระทำต่อเมื่อมีความจำเป็นเร่งด่วน โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๗) ออกคำสั่งปฏิบัติภายในเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน หรือเพื่อให้มีระเบียบวินัยและความเรียบร้อย

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาสถาบันหรือคณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการทุกปี ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน คณะกรรมการอาจให้ออกหรือให้แก้ไขปรับปรุงการดำเนินงาน และจัดประเมินใหม่ ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมินครั้งหลังนี้ ให้คณะกรรมการให้กรรมการผู้จัดการออกจากตำแหน่ง

การไม่ผ่านการประเมิน และการให้ออกจากตำแหน่งตามสัญญาและไม่ให้ถือว่าเป็นการเลิกจ้าง โดยมีใช้ความผิดของลูกจ้าง และไม่ต้องจ่ายค่าทดแทนใด ๆ

ข้อ ๒๕ ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) พนักงาน

(๒) ลูกจ้าง

(๓) ที่ปรึกษาผู้ชำนาญการเฉพาะด้าน

ข้อ ๒๖ การบรรจุ การแต่งตั้ง อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าล่วงเวลา การลา วินัยและการลงโทษทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ การออกจากงานของที่ปรึกษาสถาบัน และผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน และการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่นให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๗ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ พนักงาน และลูกจ้าง ให้เป็นตามที่คณะกรรมการกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ ในวาระเริ่มแรก ให้สภาสถาบันจัดสรรเงินนอกงบประมาณแผ่นดินของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ซึ่งให้เป็นทุนประเดิมของสถาบันตามจำนวนที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๒๙ ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสถาบันมหาสุรสิงหนาท ตามข้อบังคับนี้ ให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการอำนวยการสถาบันมหาสุรสิงหนาท ตามข้อ ๒๙ ดำเนินการให้ได้มา และแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการของสถาบันให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๓๑ ให้คณะกรรมการอำนวยการจัดทำบัญชีอัตราเงินเดือน และออกระเบียบหรือประกาศตามข้อ ๑๐ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อูวรรณโณ)
นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์